

nr sprawy: SZW/DZP/5/159/24

ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, NIP: 781-16-18-944, REGON: 000292209, KRS: 0000002653, Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Sądu Rejonowego.

Ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130.000,00 zł netto w zakresie:
Dostawa odzieży medycznej ochronnej dla personelu medycznego wielokrotnego użytku.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Dostawa odzieży medycznej ochronnej dla personelu medycznego wielokrotnego użytku (2 zadania).
Ilości oraz rodzaj asortymentu zgodnie z załącznikiem nr 3 (formularz cenowy).

UWAGA:

Odzież powinna posiadać certyfikaty: OEKO-TEX Standard 100, wskazane, aby posiadała certyfikat GOTS lub ISO 15797.

Powyższe dokumenty należy przesłać wraz z ofertą.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia folderów fotografii, opisu technicznego, danych katalogowych jednoznacznie potwierdzających właściwości techniczno - użytkowe oferowanego asortymentu (Wykonawca przesyła wraz z ofertą).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania oferenta o dostarczenie próbek asortymentu w ilości 1 szt. z pozycji wskazanej przez Zamawiającego.

Miejsce dostawy: Magazyn Centralny Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu (od poniedziałku do piątku od 7.00 do 14.00).

KRYTERIA UDZIAŁU

4)

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: sukcesywna dostawa przez 12 miesięcy

Termin realizacji zamówień częściowych: maksymalnie 21 dni roboczych

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę sporządzić na załączonym formularzu oferty i formularzu cenowym
2. Ofertę przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: nieboj@lutycka.pl, do dnia **07.03.2024** do godz. **12.00**

Oferty przesłane po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.

3. Oferta powinna posiadać:
 - 1) dokładne dane Wykonawcy zgodnie z stanem faktycznym i prawnym (adres siedziby, nr telefonu, NIP),
 - 2) datę sporządzenia,
 - 3) okres ważności oferty
 - 4) podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela.

4. W przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika wprost z rejestru przedsiębiorcy, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo w oryginale do działania w imieniu wykonawcy.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.

OCENA OFERT

- 1) cena 100 %
- 2) inne %

DODATKOWE INFORMACJE:

- 1) Termin płatności 60 dni od dnia doręczenia prawidłowej faktury VAT wraz z kopią zamówienia
- 2) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez oferenta, gdy będzie ona niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu.
- 4) Gwarancja- należy określić w ofercie *(jeśli dotyczy)*
- 5) Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6) W przypadku opóźnienia płatności, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia negocjacji wysokości odsetek ustawowych, w przypadku żądania ich zapłaty.
- 7) Wyłącza się możliwość dokonywania płatności na rachunek bankowy inny niż Wykonawcy, w tym na konta pełnomocników Wykonawcy, a wezwania do płatności wynikające z niniejszego zamówienia na inne rachunki bankowe niż Wykonawcy uznaje się za niedoręczone.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do niezawierania umów poręczenia za zobowiązania powstałe z niniejszego zamówienia, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
- 9) Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszego zamówienia na osobę trzecią. Zgoda winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10) Niewywiązanie się wykonawcy z zobowiązań określonych mowa w punktach 7), 8), 9) niniejszego zamówienia, upoważnia Zamawiającego do obciążenia wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości zamówienia brutto.
- 11) W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia bez zgody lub winy Zamawiającego, jak i w przypadku odstąpienia Zamawiającego z winy Wykonawcy z realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, chyba, że odstąpienie było wynikiem działania siły wyższej lub okoliczności, za które na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego dłużnik odpowiedzialności nie ponosi.
- 12) Spory mogące wynikać ze stosunku zamówienia, po wyczerpaniu wszelkich polubownych środków służących ich rozwiązaniu, będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

OSOBA UPOWAŻNIONĄ DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI JEST:

Ewa Nieboj tel. 61 8212 336, e-mail: nieboj@lutycka.pl

ZALĄCZNIKI:

1. Tabela wymiarów
2. Formularz ofertowy
3. Formularz cenowy
4. Wzór umowy

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
29-01
mgr Jakub Rejewski

29.02.24