

Rogowo dnia, 21.02.2024 r.

Zapytanie ofertowe
w postępowaniu o udzielenie zamówienia na świadczenie usług pielęgniarских na potrzeby
Dziennych Domów Pomocy w następujących lokalizacjach:

1. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
2. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 2 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
3. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w Górznie
4. Dzienny Domu Pomocy (DDP) nr 2 w Górznie dla Gminy Świedziebnia
5. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Młyniec Pierwszy na terenie Gminy Lubicz.
6. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Toruniu przy ul. Głowackiego
7. Dzienny Domu Pomocy (DDP) przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Bożej Królowej Polski w Toruniu
8. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Biskupicach przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętej Marii Magdaleny
9. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Tucholi przy Parafii pw. Opatrzności Bożej
10. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Czarnym Bryńsku na terenie Gminy Górzno
11. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Michałki na terenie Gminy Świedziebnia

Zatwierdzono:

Justyna Klonowska
Prezes Zarządu Zamawiającego



Dokument Zapytania ofertowego jest rozszerzony o następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Istotne Postanowienia Umowy

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Fundacja WERWA
Rogowo 48
87-162 Lubicz
NIP:879-269-43-69

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z **zasadą konkurencyjności**, określoną w Wytycznych z dnia 18 listopada 2022 roku dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także w sposób przejrzysty i proporcjonalny.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny i Wytycznych z dnia 18 listopada 2022 roku dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, o których mowa w ust. 1.
3. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Źródła finansowania.

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu **pn. „Kujawsko-Pomorska Sieć Dziennych Domów Pomocy ”** zgłoszonego w ramach naboru z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego , działania 08.24 Usługi społeczne i zdrowotne.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- I. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
1.Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarские na potrzeby DDP.

2.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarских DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:
 - a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
 - b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
 - c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
 - d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
 - e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
 - f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
 - g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
 - h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
 - i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
 - j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,

k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

II. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 2 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarskie na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarskich DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

III. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w Górznie

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarskie na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarskich DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

IV. Dzienny Domu Pomocy (DDP) nr 2 w Górnicy dla Gminy Świdziebnia

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarskie na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarskich DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

- V. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Młyniec Pierwszy na terenie Gminy Lubicz
1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarskie na potrzeby DDP.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarskich DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.
4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:
- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
 - b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
 - c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
 - d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
 - e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
 - f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
 - g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
 - h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
 - i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
 - j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
 - k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa

- VI. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Toruniu przy ul. Głowackiego
1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarskie na potrzeby DDP.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarskich DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

VII. Dzienny Domu Pomocy (DDP) przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Bożej Królowej Polski w Toruniu

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/ą świadczyć usługi pielęgniarskie na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarskich DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

VIII. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Biskupicach przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętej Marii Magdaleny

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarские na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarских DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

IX. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Tucholi przy Parafii pw. Opatrzności Bożej

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarские na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarских DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,

- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkowania sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

X. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Czarnym Bryńsku na terenie Gminy Górzno

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarские na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarских DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- a) uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- b) pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- c) prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- d) zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- e) udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- f) prowadzenie instruktażu użytkowania sprzętu medycznego,
- g) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- h) udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- i) udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- j) współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- k) aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

XI. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Michałki na terenie Gminy Świdziebna

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór podmiotu/osoby fizycznej/osób, który/a/rzy będzie/dą świadczyć usługi pielęgniarские na potrzeby DDP.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń pielęgniarских DDP (przy czym dziennie w DDP może przebywać maksymalnie 30 osób) w wymiarze odpowiadającym maksymalnie 1/4 etatu na miesiąc (40h miesięcznie) w terminie od podpisania umowy. Dyżury odbywać się będą w godzinach funkcjonowania DDP, które działać będzie od poniedziałku do piątku, przez 8 godzin dziennie. Godziny dyżurów w placówce wyznacza Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu realizacji umowy na każdym jej etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności za te zmiany.

4. Do obowiązków pielęgniarki podczas realizacji usług w czasie trwania umowy należeć będą m.in.:

- uczestniczenie w przyjęciu nowych podopiecznych,
- pomiary temperatury ciała, tętna, ciśnienia każdego podopiecznego,
- prowadzenie obserwacji stanu zdrowia podopiecznych (stan somatyczny i psychiczny),
- zgłaszanie kierownikowi DDP zapotrzebowania na materiały i środki medyczne,
- udzielanie porad grupowych i indywidualnych podnoszących wiedzę podopiecznych w zakresie podstawowej profilaktyki, pielęgnacji i higieny osobistej,
- prowadzenie instruktażu użytkownika sprzętu medycznego,
- kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu podopiecznego,
- udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- udzielanie pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia podopiecznego,
- współtworzenie indywidualnych planów wsparcia podopiecznych DDP,
- aktywne włączanie się i wzmacnianie profesjonalnych działań wynikających z realizacji indywidualnego planu wsparcia i pomocy podopiecznych DDP.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
85141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

Wykonawca zapewni wykonanie usługi zgodnie z niniejszym Zapytaniem, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa.

5. Termin wykonania zamówienia

- Termin rozpoczęcia realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy.**
- Termin zakończenia realizacji umowy (wykonania zamówienia): **26-12-2026 r.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 6.
- nie podlegają wykluczeniu zgodnie z podstawami określonymi w pkt. 7.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się oferent, który spełnia następujące warunki:

- Posiada niezbędną **wiedzę i doświadczenie** pozwalające na prawidłowe wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- podpisze i złoży oświadczenie będące nieodłącznym elementem Formularza ofertowego potwierdzając tym samym posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia pozwalających na prawidłowe wykonanie zamówienia,

2. Znajduje się w dobrej **sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- a) złoży oświadczenie będące nieodłącznym elementem Formularza ofertowego potwierdzając tym samym, iż znajduje się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Posiada **zdolności techniczne i zawodowe, w tym osoby zdolne do wykonania zamówienia**.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli oferent:

- a) złoży oświadczenie będące nieodłączną częścią Formularza ofertowego potwierdzając tym samym, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z określonym przedmiotem zamówienia.
b) przedłoży potwierdzenie wpisu do rejestru okręgowej izby pielęgniarów i położonych osoby, która będzie świadczyć osobiście usługi pielęgniarstwa

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych powyżej. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

7. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, niniejsze zamówienie nie może zostać udzielone osobom ani podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się powiązania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub powiązania pomiędzy osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie Zamówienia a Wykonawcą, polegające na:
- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) Posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
 - c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) Pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e) pozostawianiu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawcy,
 - f) pozostawianiu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców którzy:
- a) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - b) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia.
 - c) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz.U. z 2019 r.),

- b. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
- c. skarbowe,
- d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 poz. 769);
- d) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt c) powyżej;
- e) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- f) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- g) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- i) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu lub przeprowadzeniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- j) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- k) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz.U. z 2019 poz. 628 z późn. zm.);
- l) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- m) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- n) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację; w stosunku do którego w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 498 z późn. zm.);
- o) wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji

na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.), w szczególności wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 tejże ustawy oraz art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.);

- p) wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, **w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.**

Brak podstaw do wykluczenia wykazują i potwierdzają wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca lub wykonawcy (w zakresie podmiotu trzeciego - za wyjątkiem przynależności do grupy kapitałowej).

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Etap I - dokumenty wymagane na moment składania ofert:

A. Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
5. Oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.
6. Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. CV osoby skierowanej do realizacji zamówienia oraz przedłożenie uprawnień do świadczenia usług pielęgnarskich

Etap II - Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, nie później niż w dniu zawarcia umowy, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

W przypadku braku złożenia przez oferenta któregośkolwiek z ww. dokumentów dostarczanego w ramach Etapu I lub II lub przedłożenia w ramach tych Etapów dokumentu sporządzonego nieprawidłowo, Zamawiający **może wezwać** oferenta w formie pisemnej do przedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu, wyznaczając mu w tym celu stosowny termin. W razie nieprzedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu w wyznaczonym terminie, Zamawiający wykluczy oferenta z udziału w postępowaniu. Ofertę złożoną przez oferenta wykluczonego uważa się za odrzuconą.

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na wiedzy i doświadczeniu, sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w **oryginale zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązany jest także złożyć wraz z ofertą Oświadczenie tego podmiotu o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi, Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych oraz Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.**
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej (za wyjątkiem przynależności do grupy kapitałowej).
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ppkt. 2-3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub sytuację ekonomiczną lub finansową.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.**
7. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia jednak zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich zasad określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy pod rygorem zapłaty kar umownych tam przewidzianych. Postanowienia tam określone dotyczą także dalszych podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą powierzy im do wykonania oraz ich firm jeżeli są znane na dzień złożenia oferty.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku oferta powinna spełniać poniższe wymagania.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy łączącej podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

4. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu.
5. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak powiązań z podmiotami sankcjonowanymi oraz brak podstaw wykluczenia składa się zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania oraz nie może posiadać powiązań z podmiotami sankcjonowanymi co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
7. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021 dostępnej pod adresem internetowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Wyjątkowo, możliwe jest odstępianie od komunikacji określonej w ust. 2 powyżej, w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021, lub
 - b) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarto źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez Zamawiającego, lub
 - c) Zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021, lub
 - d) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu Bazy Konkurencyjności 2021.
4. W przypadku zawieszenia działalności Bazy Konkurencyjności 2021 potwierdzonego odpowiednim komunikatem w Bazie Konkurencyjności 2021, Zamawiający kieruje zapytanie ofertowe do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia, oraz ogłasza zapytanie ofertowe co najmniej na swojej stronie internetowej pod adresem <http://www.fundacjawerwa.pl/>
5. W przypadkach określonych w ust. 3 i 4 powyżej, Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (w formie pliku .pdf lub.doc) – poprzez pocztę elektroniczną i adres e-mail: prezes@fundacjawerwa.pl

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści Zapytania ofertowego

1. Pytania do Zapytania ofertowego można kierować pisemnie, za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania, o ile wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania lub jego Załączników wpłynęły do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert**. Przedłużenie terminu

składania ofert nie wpływa na termin składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień na wnioski złożone po terminie.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich oferentów w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących niniejszego Zapytania.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego **Formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**. Oferty złożone na innych formularzach zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie. W związku z faktem, że dopuszcza się składania ofert częściowych, należy w formularzu ofertowym wypełnić odpowiednie pola cenowe dla lokalizacji, w ramach której oferent zgłasza swoją ofertę.
 2. Kompletna oferta powinna składać się z Formularza ofertowego wraz z wszystkimi dokumentami, o których mowa w pkt. 8. Etap I zapytania.
 3. W formularzu ofertowym należy przedstawić podlegające ocenie jako kryteria oceny ofert:
 - **cenę brutto w PLN za godzinę**. Oferowana cena brutto w PLN za godzinę jest stałą ceną ryczałtową przez cały okres trwania umowy i nie może ulec zwiększeniu. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz koszty, jakie poniesie oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena przedstawiona w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych;
 - **ilość osób zatrudnionych** na co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio do świadczenia usług sprzedaży lub dostarczania produktów, wchodzących w zakres niniejszego zamówienia (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej) w trakcie trwania umowy w sprawie zamówienia w wymiarze odpowiadającym co najmniej ½ etatu:
 - a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
 - e) innych osób niż określone w lit. a-e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
 - f) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.
 4. Wszystkie pola Formularza ofertowego muszą być uzupełnione.
 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający **dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**.
 8. Oferta może być wypełniona komputerowo lub czytelnym pismem ręcznie.
 9. Każdy z oferentów może złożyć tylko jedną ofertę na 1 lub więcej części zamówienia.
 10. Formularz oferty oraz dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym dopuszczalne jest:
 - a) podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b) podpisanie oferty podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - c) złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie oferty a następnie zeskanowanie go do postaci elektronicznej podpis musi być czytelny i zawierać co najmniej nazwisko i stanowisko danej osoby.
- Jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo – w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.
11. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane własnoręcznie i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisujące ofertę.

12. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
13. Zamawiający, poza innymi przypadkami wskazanymi w zapytaniu, odrzuci ofertę:
- a) której treść nie odpowiada wymogom określonym w zapytaniu ofertowym, w tym w odniesieniu, do której nie wniesiono wadium,
 - b) niekompletną, której braków Wykonawca nie uzupełnił,
 - c) złożoną po terminie,
 - d) złożoną przez oferenta nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - e) złożoną z rażąco niską ceną,
 - f) której cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania - w zakresie w jakim Zamawiający nie podejmie decyzji o zwiększeniu środków, które mogą być przeznaczone na realizację zamówienia.

Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

14. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym niezależnie czy Wykonawca składa ofertę na 1 czy więcej części zamówienia.
2. Wykonawca utrzymuje wadium nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków:
 - a) zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - b) zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 t.j.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 06 1140 2004 0000 3902 8243 0349, z dopiskiem „Wadium - usługa pielęgniarska część, „Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w punkcie 3 przed terminem składania ofert określonym w pkt. 15. ppkt. 1.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dołączył do oferty potwierdzenie dokonanego przelewu wniesienia wadium z zaznaczeniem, że wpłata dotyczy przedmiotowego postępowania. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu stanowiącego wadium wystawionego na rzecz Zamawiającego w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia dokument (w postaci elektronicznej) musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia gwarancji lub poręczenia.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę wadium,
 - c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”,

- d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w pkt. 14 ppkt 8 niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami (jeżeli rachunek bankowy, na którym Zamawiający przechowuje wadium był oprocentowany), a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w następujących przypadkach:
- a) Jeżeli Wykonawca nie złożył uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty na wezwanie Zamawiającego lub nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki, co spowodowało brak możliwości wyboru oferty tego Wykonawcy jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - c) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
9. Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy
10. Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone Wykonawcom również w przypadku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Z zastrzeżeniem ppkt. 8 powyżej, wadium ponadto zostanie niezwłocznie zwrócone Wykonawcy:
- a) w stosunku do którego upłynął termin związania ofertą,
 - b) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - c) którego oferta została odrzucona.
12. Zwrot wadium następuje na wniosek Wykonawcy.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane (jeżeli rachunek bankowy, na którym Zamawiający przechowuje wadium był oprocentowany), pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

15. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania ofert: **29.02.2024. r.**
2. Ofertę należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 albo w przypadku określonym w pkt 11 ppkt 3 lub 4 Zapytania ofertowego – w formie elektronicznej na adres e-mail: prezes@fundacjajerwa.pl
3. Datą złożenia oferty jest dzień umieszczenia oferty w Bazie Konkurencyjności 2021 albo w przypadku określonym w pkt 11 ppkt 3 lub 4 Zapytania ofertowego - dzień przyjęcia wiadomości e-mail z ofertą przez serwer pocztowy Zamawiającego, zgodnie z rejestrem zdarzeń na serwerze pocztowym Strony wysyłającej.
4. Przed terminem składania ofert Wykonawcy powinni sprawdzić ponownie zawartość dokumentów umieszczonych w Bazie Konkurencyjności 2021 (albo w przypadku określonym w pkt 11 ppkt 3 lub 4 Zapytania ofertowego - stronie internetowej Zamawiającego) w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi zmianami wprowadzonymi przez

Zamawiającego. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku gdy którakolwiek z ofert będzie wymagała wyjaśnień lub uzupełnień, lub jeśli konieczne będzie skorygowanie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek w treści oferty, Zamawiający może z własnej inicjatywy skontaktować się z Wykonawcą, jednak kontakty te nie mogą spowodować istotnych zmian w warunkach oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie treści złożonej oferty, w szczególności jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub o 30% od średniej arytmetycznej cen (wartości **brutto**) wszystkich formalnie złożonych ofert.
7. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie oraz oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm). Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wystarczających wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16. Termin związania ofertą

Oferent jest związany swoją ofertą na czas **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Dla części od 1 do 11

Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującym kryterium:

- a) **95% (max 95 pkt.) cena brutto (wskazana na formularzu ofertowym cena brutto za godzinę usługi).**

cena minimalna (najniższa zaoferowana)

----- x 95 (waga kryterium cena)

cena oferty oceniane

- a) **5% (max 5 pkt) – aspekt społeczny** (integracja zawodowa i społeczna osób wskazanych w niniejszym pkt. 17 lit. b Zapytania ofertowego).

Punkty w kryterium aspekt społeczny zostaną przyznane w następujący sposób:

za zatrudnienie bezpośrednio do świadczenia usług sprzedaży lub dostarczania produktów, wchodzących w zakres niniejszego zamówienia (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej) w trakcie trwania umowy w sprawie zamówienia w wymiarze odpowiadającym co najmniej ½ etatu:

- a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- e) innych osób niż określone w lit. a-e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- f) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Wykonawca otrzyma w ramach kryterium aspekt społeczny:

- 1) 1 punkt za 1 osobę,
- 2) 2 punkty za 2 osoby,
- 3) 3 punkty za 3 osoby,
- 4) 4 punkty za 4 osoby,
- 5) 5 punktów za 5 i więcej osób

zatrudnionych do realizacji zamówienia na okres co najmniej 12 miesięcy, spełniających warunki, o których mowa powyżej.

Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

W przypadku braku w formularzu ofertowym deklaracji ze strony Wykonawcy, dotyczącej zatrudnienia osób spełniających warunki wskazane powyżej, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium.

18. Udzielenie zamówienia

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.
2. Wybranemu oferentowi Zamawiający wskaże miejsce oraz termin podpisania umowy na podstawie Istotnych Postanowień Umowy.
3. W przypadku, gdyby oferent, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy lub oferta Wykonawcy została odrzucona, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania (bez podania przyczyny zamknięcia postępowania) na każdym etapie postępowania, w tym po terminie złożenia ofert.**
5. O zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty Zamawiający zawiadamia za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.
6. W przypadku zakończenia postępowania, o którym mowa w ust. 5, oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Wykonawca przed zawarciem umowy, na wezwanie Zamawiającego, poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.
2. W przypadku, kiedy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani oni będą przed podpisaniem umowy, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę, o której mowa w pkt. 8 ppkt. 1 (Etap II) zapytania.

20. Istotne Postanowienia Umowy

Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją:

1. Warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
2. Opisu przedmiotu zamówienia znajdującego się we wszystkich dokumentach związanych z niniejszym postępowaniem i udostępnionych przez Zamawiającego,
3. **Istotnych Postanowień Umowy** stanowiących **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego. W związku z powyższym Zamawiający nie przewiduje negocjacji umowy po wyborze Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Istotnych Postanowień Umowy w toku postępowania w trybie zadawanych pytań.

21. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje, że dokona się zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności w następujących przypadkach i zakresie:
 - a) pojawienia się na rynku po podpisaniu umowy nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych pozwalających na zmniejszenie czasu realizacji zamówienia lub uzyskanie korzystniejszych parametrów technicznych;
 - b) wprowadzenia materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości przedmiotu Umowy – po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - c) zaniechania lub wycofania z produkcji określonych materiałów lub elementów wskazanych w ofercie;
 - d) zaistnienia zagrożenia niewykonania lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy, gdyby zastosowano rozwiązania techniczne lub technologiczne wskazane w ofercie;
 - e) terminu realizacji umowy spowodowanego siłą wyższą, w tym działaniami sił przyrody albo innymi niezależnymi okolicznościami, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - f) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia wyniknie ze zmiany obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji Zarządzającej lub w uzasadnionych przypadkach popartych zgodą Instytucji Zarządzającej- w tym przypadku zmianie może ulec zakres zamówienia, termin realizacji zamówienia oraz wynagrodzenie Wykonawcy;
 - g) wszelkich zmian umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, mających charakter zmian nieistotnych, tj. takich o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie lub na wynik postępowania;
 - h) zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zaniechania wykonania części zamówienia, zgodnie z wyceną ofertową lub na zasadach określonych we Wzorze umowy;

- i) wprowadzenia zmian zgodnych z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków – na warunkach określonych w tych wytycznych;
- j) zaniechania wykonania części zamówienia, w przypadku ograniczenia albo nieprzyznania funduszy zewnętrznych Zamawiającemu – o odpowiedni zakres zamówienia, przy jednoczesnym obniżeniu wartości wynagrodzenia o wartość niewykonanej części zamówienia, bez żadnych ujemnych konsekwencji finansowych dla Zamawiającego;
- k) zmiany terminu realizacji Umowy, w szczególności gdy:
 - wystąpi Siła wyższa, mająca istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - pojawiły się okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
 - dochowanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego;
 - o czas występującego opóźnienia wynikającego z zaistniałego utrudnienia lub uniemożliwienia;
 - konieczne okażą się dodatkowe uzgodnienia, pozwolenia lub zgłoszenia związane z zamówieniem.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej Strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie, a jeżeli zmiana będzie miała wpływ na warunki dofinansowania lub warunki określone we wniosku o dofinansowanie – konieczne może być uzyskanie zgody Instytucji Zarządzającej. Każda zmiana, pod rygorem nieważności, zostanie wprowadzona w formie pisemnej, w formie aneksu do umowy.
4. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

22. Postanowienia końcowe

1. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie Bazy Konkurencyjności 2021 pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków Zapytania ofertowego. Oferenci, którzy złożyli oferty przed wprowadzeniem zmian zostaną poinformowani o tym fakcie i będą mieli prawo do wycofania oferty i złożenia jej ponownie zgodnie z wprowadzonymi zmianami lub wprowadzenie zmian do złożonych ofert.
3. Złożone oferty oraz załączniki nie podlegają zwrotowi.
4. Zamawiający przewiduje fakturowanie zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy.

23. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Fundacja WERWA ,Rogowo 48 , 87-162 Lubicz**, inspektor ochrony danych osobowych u Zamawiającego nie został wyznaczony, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **na świadczenie usług pielęgnarskich na potrzeby Dziennych Domów Pomocy w następujących lokalizacjach:**
 1. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
 2. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 2 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
 3. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w Górznie
 4. Dzienny Domu Pomocy (DDP) nr 2 w Górznie dla Gminy Świdziebnia

5. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Młyniec Pierwszy na terenie Gminy Lubicz.
6. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Toruniu przy ul. Głowackiego
7. Dzienny Domu Pomocy (DDP) przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Bożej Królowej Polski w Toruniu
8. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Biskupicach przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętej Marii Magdaleny
9. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Tucholi przy Parafii pw. Opatrzności Bożej
10. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Czarnym Bryńsku na terenie Gminy Górzno
11. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Michałki na terenie Gminy Świdziebnia

; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

na świadczenie usług pielęgniarskich na potrzeby Dziennych Domów Pomocy w następujących lokalizacjach:

1. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
2. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 2 w miejscowości Przysiek, na terenie Gminy Zławieś Wielka
3. Dzienny Dom Pomocy (DDP) nr 1 w Górznie
4. Dzienny Domu Pomocy (DDP) nr 2 w Górznie dla Gminy Świdziebnia
5. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Młyniec Pierwszy na terenie Gminy Lubicz.
6. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Toruniu przy ul. Głowackiego
7. Dzienny Domu Pomocy (DDP) przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Bożej Królowej Polski w Toruniu
8. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Biskupicach przy Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętej Marii Magdaleny
9. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Tucholi przy Parafii pw. Opatrzności Bożej
10. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w Czarnym Bryńsku na terenie Gminy Górzno
11. Dzienny Domu Pomocy (DDP) w miejscowości Michałki na terenie Gminy Świdziebnia

. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:

- ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - weryfikację danych osobowych w publicznych rejestrach.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w szczególności Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2021-2027 a także specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2021-2027 oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WKP w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej umowy.
 3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania oraz 3 lata po upływie tego terminu. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej.
 4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego - podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
 5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 6. Posiada Pani/Pan:



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.