

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na realizację zadania o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł pn.: „Usługa prania odzieży służbowej na potrzeby Sądu Rejonowego Szczecin-Centrum w Szczecinie”.

I. Zamawiający:

Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, ul. Kaszubska 42, 70-227 Szczecin

NIP: 8522529488, REGON: 320492751

WWW: szczecin-centrum.sr.gov.pl , e-mail: gospodarczy@szczecin-centrum.sr.gov.pl ,

tel.: 91 485 55 35

II. Tryb postępowania:

zapytanie ofertowe (rozeznanie rynku). Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2023, poz. 1605.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Termin wykonania zamówienia:

od dnia 01.03.2024 r. do dnia 28.02.2025 r.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Formularz ofertowy może zostać wypełniony elektronicznie, po czym musi zostać wydrukowany, podpisany i następnie zeskanowany. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferty sporządzone w sposób odbiegający od wyżej opisanego zostaną odrzucone.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
2. Oświadczenie RODO (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
3. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnego potencjału technicznego i zawodowego oraz o sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy zapewniających należyte wykonanie zamówienia (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
4. Dokument dopuszczający Wykonawcę do obrotu gospodarczego – tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. Klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego),
6. Zaparaflowany przez Wykonawcę wzór umowy (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

VII. Termin związania ofertą:

oferenci pozostają związani ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu do składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

ofertę należy złożyć do dnia 20 lutego 2024 r. w postaci jej podpisanego skanu wraz z załącznikami e-mailem na adres: gospodarczy@szczecin-centrum.sr.gov.pl . W tytule wiadomości e-mail należy wpisać: „Usługa prania odzieży służbowej na potrzeby Sądu Rejonowego Szczecin-Centrum w Szczecinie”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego

oznaczenia wiadomości. Składający ofertę obowiązany jest do uzyskania potwierdzenia złożenia oferty wysłanej poprzez e-mail. Ofertę wysłaną poprzez e-mail uznaje się za skutecznie złożoną po uzyskaniu przez składającego ofertę mailowego potwierdzenia, że wiadomość dotarła i została wyświetlona na komputerze Zamawiającego. Ciężar dowodu w zakresie skutecznego złożenia oferty spoczywa na składającym ofertę. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie uwzględniona przy wyborze. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
2. Posiadają potencjał techniczny i zawodowy zapewniający należyte wykonanie zamówienia,
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
4. W wyznaczonym terminie złożą prawidłowo sporządzoną ofertę.

X. Kryteria oceny ofert:

o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie cena oferty. Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najniższą cenę, oferta ta wskazana zostanie do realizacji przedmiotu zamówienia. Usługa realizowana będzie na podstawie umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą.

XI. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie drogą elektroniczną.
2. Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
- p. **Wioletta Budner** e-mail: wioletta.budner@szczecin-centrum.sr.gov.pl, tel.: 91 48 55 372

XII. Ogłoszenie wyników zapytania:

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego.

XIII. Zastrzeżenie:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. W przypadku nieprzyjęcia do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych.

Szczecin, dnia 13 lutego 2024 r.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie.
3. Załącznik nr 3 – klauzula RODO
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
5. Załącznik nr 5 - Wzór umowy.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego
Szczecin - Centrum
(4) w Szczecinie

Marcin Ksych