

Zamawiający:

Sąd Rejonowy w Zgorzelcu

ul. Poniatowskiego 2

59-900 Zgorzelec

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Remont parkingu przy budynku Sądu Rejonowego w Zgorzelcu przy ul. Armii Krajowej 104

Identyfikator: **ZPZ-37/2021**

Zatwierdzam:

Dyrektor Sądu

Rejonowego w Zgorzelcu

/Na oryginale właściwe podpisy/

## Spis treści

1	Zamawiający .....	3
2	Tryb udzielania zamówienia .....	3
3	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4	Realizacja prac .....	4
5	Podwykonawcy .....	6
6	Informacje dotyczące ofert .....	7
7	Termin składania ofert .....	9
8	Warunki udziału w postępowaniu .....	9
9	Wadium .....	9
10	Kryteria wyboru ofert.....	10
11	Informacje dotyczące umowy .....	11

## **1 Zamawiający**

### **1.1 Dane Zamawiającego:**

Zamawiającym jest: Sąd Rejonowy w Zgorzelcu  
Adres: 59-900 Zgorzelec, ul. Poniatowskiego 2  
Telefon: (+48) 75 6456931  
Fax: (+48) 75 6456932

Adres strony internetowej: [www.zgorzelec.sr.gov.pl](http://www.zgorzelec.sr.gov.pl)

Adres mailowy w sprawie postępowania: [zamowienia@zgorzelec.sr.gov.pl](mailto:zamowienia@zgorzelec.sr.gov.pl)

Godziny urzędowania: w poniedziałki od 7.15 do 18.00 i od wtorku do piątku w godzinach od 7.15 do 15.15.

### **1.2 Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami**

Osoba uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest:

- Stanisław Świstara – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00  
Tel. (+48) 75 6456924 lub **608562204**, fax. (+48) 75 6456932
- Andrzej Witkowski – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00  
Tel. (+48) 75 645674, fax. (+48) 75 6456932

## **2 Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w sposób przewidziany dla zamówień publicznych o wartość poniżej kwoty 130.000 zł przestrzegając zasad zachowania uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, przejrzystości oraz racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, w tym zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy, oszczędny oraz umożliwiający terminową realizację zadań, a także zasady optymalnego doboru metod i środków w celu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów

## **3 Opis przedmiotu zamówienia**

### **3.1 Przedmiot zamówienia**

Wykonanie remontu parkingu przy budynku Sądu Rejonowego w Zgorzelcu przy ul. Armii Krajowej 104 w oparciu o zapisy niniejszego SWZ oraz dokumentacji technicznej wykonania i odbioru prac.

Specyfikację techniczną stanowią:

- 1) STWIOR – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- 2) Przedmiar robót
- 3) Mapa pogładowa

Remont polega na częściowej wymianie nawierzchni oraz adaptacji terenów przy budynku sądu w zakresie przewidzianym w specyfikacji technicznej. Tereny pod parking pokazane są na załączonej mapie pogładowej i oznaczone literą „P”. Wykonawca przed złożeniem oferty może przeprowadzić wizję lokalną w celu zapoznania się z zakresem prac na miejscu. Wykonawca, który nie uczestniczył w wizji lokalnej nie może uchylić się przed wykonaniem pracy, z którą mógłby się zapoznać w jej trakcie.

Zamawiający wymaga by wykonawca w ramach wykonania remontu przygotował i wykonał

nawierzchnię parkingu, wykonał i dostarczył niezbędne elementy architektoniczne stanowiące odgraniczenie parkingu od pozostałych terenów oraz wykonał i dostarczył elementy umożliwiające sterowanie wjazdem na teren parkingu jak również inne elementy wymagane dla obsługi ludności, tj. wykonanie miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych, zamontowanie urządzeń umożliwiających parkowanie rowerów oraz innych, np. koszy na śmieci, tablicy informacyjnej, które są w posiadaniu Zamawiającego.

Elementami odgraniczającymi są pachołki żeliwne. Pachołki winny być wykonane wg zapisów Specyfikacji Technicznej. Wygląd zewnętrzny winien odpowiadać charakterowi oraz stylizacji budynku sądu. Winny być to słupki w stylu retro wykonane z metalu w kolorze ciemnym. Powłoka musi być odporna na działanie czynników zewnętrznych i zapewniać ochronę na minimum 20 lat. Umieszczenie pachołków określa mapa poglądowa opisana w Specyfikacji Technicznej. Ogrodzenie parkingu winno być wykonane w taki sposób by umożliwić dostęp do wejścia sądu dla ludności w tym osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich bez konieczności podnoszenia szlabanu.

Elementami sterowania wjazdem na teren parkingu jest zaporą w postaci szlabanu lub systemu szlabanów. System winien być zdalnie sterowany w zakresie umożliwiającym co najmniej otwarcie i zamknięcie bariery za pomocą pilota, aplikacji uruchamianej z telefonu komórkowego, interkomu poprzez połączenie się z obsługą oraz ręcznie. Funkcjonalności te stanowią wymóg minimalny i muszą być spełnione wszystkie. Wskazane by system był modularny, tzn. umożliwiał podłączenie dodatkowych elementów funkcjonalnych, których Zamawiający w tej chwili nie precyzuje, np. kamera. System winien zapewniać możliwość budowania polityki dostępu do sterowania otwieraniem szlabanu przez administratora. Szlaban oraz teren wjazdu powinien być wykonany w taki sposób by uniemożliwić wjazd na parking innym pojazdom niż upoważnione. Dodatkowym atutem systemu sterującego jest możliwość zarządzania z poziomu komputera oraz umożliwienie zbierania historii zdarzeń alarmowych.

Odpowiednie oznaczenie miejsc parkingowych, odtworzenie znaków drogowych oraz dostosowanie oznaczeń dla zastosowanych rozwiązań spoczywa na wykonawcy.

### 3.2 Zasady współpracy oraz warunki wykonania dodatkowo regulowane są w umowie z Wykonawcą

### 3.3 Termin wykonania

Do końca września roku 2021

## 4 Realizacja prac

4.1.1 Zamawiający informuje, iż roboty stanowiące przedmiot zamówienia będą realizowane w obiekcie czynnym, w którym prowadzona będzie działalność. Wykonawca musi wykonywać prace w taki sposób by nie zakłócać normalnej pracy sądu

4.1.2 Godziny urzędowania Sądu:

- w każdy poniedziałek od godz. 7:15 do godz. 18:00,
- od wtorku do piątku od godz. 7:15 do godz. 15:15.

- 4.1.3 Godziny, w których można wykonywać prace: od 6.00 do 20.00 w każdy dzień tygodnia.
- 4.1.4 Roboty będą prowadzone pod nadzorem Zamawiającego. Osoba nadzorująca zostanie wskazana przez Zamawiającego. Wykonawca obowiązany jest powołać kierownika budowy, który ma przebywać na terenie budowy podczas wykonywania prac. Kierownik budowy musi zostać wskazany najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac.
- 4.1.5 Wykonywanie robót uciążliwych odbywać się musi poza godzinami pracy Sądu i w dniach wolnych od pracy Sądu. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania niektórych robót uciążliwych w czasie godzin pracy Sądu, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i zakresu tych prac.
- 4.1.6 Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż, zgodnie z poleceniami nadzoru zamawiającego uwzględniając warunki w jakich znajdują się pomieszczenia, np. wilgotność i klimat pomieszczeń. Prace winny być wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do wykonywania robót określonego rodzaju.
- 4.1.7 Utylizacja demontowanych elementów oraz odpadów powstałych przy pracach spoczywa na Wykonawcy i odbywa się na jego ryzyko i koszt.
- 4.1.8 Wszystkie roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR) oraz wymogami niniejszej SIWZ.
- Użyte materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymaganiom stawianym w SIWZ i STWIOR. Użyte materiały powinny być wysokiej klasy (I gatunku) i mieć odpowiednie parametry techniczne. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu należy przedstawić do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekazać przed odbiorem końcowym.
  - W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych niż założonych w dokumentacji.
- 4.1.9 Wykonawca obowiązany będzie:
- a) usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady i śmieci. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów powstałych w czasie prac oraz elementów demontowanych w cenie oferty stanowiącej wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.
  - b) zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie robót. Szczególnie jest odpowiedzialny za:
    - zabezpieczenie rejonu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,

- zabezpieczenie mienia znajdującego się bezpośrednio w rejonie wykonywanych prac,
  - utrzymywanie porządku w trakcie prowadzenia robót oraz uporządkowanie po zakończeniu robót,
  - natychmiastowe docelowe i skuteczne usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
  - prowadzenie robót budowlanych i rozbiórkowych jeśli wystąpią zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47 poz. 401 ).
- 4.1.10 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z SIWZ, poleceniami nadzoru, obowiązującymi przepisami i normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz zasadami wiedzy technicznej. Przed zgłoszeniem przedmiotu zamówienia do odbioru Wykonawca winien wykonać wszystkie niezbędne lub wymagane próby, badania i odbiory.
- 4.1.11 Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone na zasadach, o których mowa we wzorze umowy. Warunkiem przeprowadzenia odbioru robót jest przygotowanie na 3 dni przed jego rozpoczęciem wymaganych dokumentów umożliwiających odbiór prac.
- 4.1.12 Wykonawca udzieli rękojmi na wykonane prace na okres 12 miesięcy oraz gwarancji jakości w wymiarze co najmniej **36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi wliczany jest do okresu gwarancji.
- 4.1.13 Osoby wykonujące prace fizyczne przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia muszą być zatrudnione przez Wykonawcę bądź Podwykonawcę o ile uczestniczy w zamówieniu na podstawie umowy o pracę.
- 4.1.14 Wykonawca będzie obowiązany na każde wezwanie Zamawiającego do złożenia dowodów, że osoby wykonujące prace są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę i Wykonawca nie zalega na ich rzecz z wypłatą należnego wynagrodzenia za poprzedni miesiąc. Postanowienia te dotyczą także podwykonawcy.
- 4.1.15 Rozliczenie końcowe:  
Rozliczenie końcowe nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego na zasadach przewidzianych w STWIORB

## **5 Podwykonawcy**

- 5.1.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom części prac, pod warunkiem wskazania zakresu prac w ofercie, albo w trakcie wykonania prac pod warunkiem dopuszczenia ich przez Zamawiającego.
- 5.1.2 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.1.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o

ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.

- 5.1.4 Podwykonawstwo może być zgłaszane w trakcie wykonywania zadania z zastrzeżeniami zawartymi w obowiązujących przepisach.
- 5.1.5 Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.
- 5.1.6 Kopię zawartej umowy z Podwykonawcą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni od jej zawarcia wraz z niezbędnymi dokumentami stanowiącymi podstawę do rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcą. Zamawiający zastrzega, że ustalone dla Podwykonawcy ceny nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy na dany zakres robót. Przepis ten stosuje się również do umów innych niż pisemne.
- 5.1.7 Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia z podwykonawcami przed datą wystawienia faktury za wykonanie prac, o których mowa w niniejszym SIWZ.
- 5.1.8 Wykonawca zobowiązany będzie łącznie z fakturą za wykonane prace załączyć swoje i Podwykonawców oświadczenia, że Podwykonawcy otrzymali należności z tytułu wykonania robót budowlanych na rzecz Wykonawcy i żadnych roszczeń z tego tytułu nie będą wnosić do Zamawiającego. W wypadku usług, których wartość nie przekracza kwoty do 5% wartości niniejszej umowy możliwe jest dostarczenie faktur z dowodem zapłaty na rzecz sprzedawcy lub z adnotacją podwykonawcy, że faktura została opłacona.
- 5.1.9 W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ustępach powyżej, Zamawiający może zatrzymać należność wynikającą z faktury lub obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcom, zatrzymując je jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawców, które mogą być wystosowane wobec Zamawiającego.
- 5.1.10 Jeśli Wykonawca nie zgłosi na etapie składania oferty podwykonawstwa oznacza to, że prace będą wykonywane przez niego osobiście.

## **6 Informacje dotyczące ofert**

- 6.1.1 Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym wypełnionym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego SIWZ. Wypełniony formularz stanowi ofertę i jest jedyną formą jaką dopuszcza Zamawiający. Do oferty należy dołączyć dokumenty przewidziane w niniejszym SWZ dokumentujące warunki udziału w postępowaniu oraz informację o podwykonawcach o ile są oni znani w trakcie składania oferty. W szczególności chodzi o poniższe dokumenty:

- Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu
  - Wykaz wykonanych usług, o ile Wykonawca chce skorzystać z dodatkowych punktów w trakcie oceny ofert
  - Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom
- 6.1.2 Ofertę w postaci nieedytowalnego pliku pdf należy przesłać mailem na adres: [zamowienia@zgorzelec.sr.gov.pl](mailto:zamowienia@zgorzelec.sr.gov.pl) w temacie wiadomości proszę wpisać: **Oferta w postępowaniu ZPZ-37/2021**. Dopuszczalne jest złożenie oferty papierowej osobiście lub pocztą na adres: Sąd Rejonowy w Zgorzelcu ul. Poniatowskiego 2, 59-900 Zgorzelec. Kopertę należy oznaczyć: **Oferta w postępowaniu ZPZ-37/2021**.
- 6.1.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej komputerowo, na maszynie do pisania lub ręcznie w postaci wielkich liter. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż polski.
- 6.1.4 Oferta musi być podpisana zgodnie z wymaganiami reprezentacji Wykonawcy przez osoby upoważnione.
- 6.1.5 Wykonawca jest związany ofertą przez 90 dni
- 6.1.6 Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w tym również usługi dodatkowe jeśli takie wystąpią, jak również w nim nieujęte bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących w zakresie wykonania zamówienia przepisów prawa.
- 6.1.7 Cena oferty będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe. Cena będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy
- 6.1.8 Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
- 6.1.9 Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane
- 6.1.10 Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo i słownie przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
- 6.1.11 Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
- 6.1.12 W wypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zadania, albo w innym przypadku, w którym nie będzie



można bez zastrzeżeń przyjąć ofert, a których Zamawiający nie może w obecnym czasie sprecyzować dopuszcza się możliwość negocjacji ofert.

6.1.13 Negocjuje się trzy najwyżej sklasyfikowane oferty. Negocjacom podlegać będzie cena oferty.

6.1.14 Z negocjacji sporządzony będzie protokół.

## **7 Termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć do dnia 21.05.2021 roku do godziny 14.00

## **8 Warunki udziału w postępowaniu**

8.1.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają odpowiedni potencjał techniczny, ekonomiczny oraz zdolności by sprostać warunkom stawianym w niniejszym SIWZ.

8.1.2 Dodatkowo Zamawiający wymaga by Wykonawca posiadał wymienione poniżej zdolności ekonomiczne i zawodowe:

1. **W zakresie zdolności ekonomicznej** – Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł.
2. **W zakresie zdolności zawodowej:**
  - a) posiada wiedzę i doświadczenie – tj., że w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał tj. zrealizował-zakończył, albo jest w trakcie wykonywania, co najmniej jednej usługi o podobnym lub większym zakresie, tj. że wykonał remont lub wykonał nawierzchnię parkingu z kostki granitowej o powierzchni co najmniej 100 m<sup>2</sup>.
  - b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
    - w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia – zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku gdy wykonawca wykaże, że na dzień składania ofert dysponuje co najmniej 3 osobami zdolnymi do wykonania zadania na warunkach opisanych w niniejszym SIWZ.

Zamawiający ocenia spełnianie powyższego warunku na podstawie przedstawionego wraz z ofertą:

- oświadczenia w zakresie stawianego warunków; ubezpieczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz doświadczenia wypełnionego zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ. Oświadczenie może zostać zweryfikowane w trakcie badania ofert.

## **9 Wadium**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Kwota wadium wynosi 4.000 zł (słownie: cztery tysiące zł 00/100)
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj do dnia 21.05.2021 do godziny 14.00
4. Wadium winno być wniesione w pieniądzu i należy je wpłacić przelewem na podany niżej rachunek bankowy zamawiającego:
  - a. Sąd Rejonowy w Zgorzelcu BGK O/Wrocław 81 1130 1017 0021 1001 7690 0004
  - b. W tytule przelewu należy wpisać: wadium w postępowaniu ZPZ-37/2021
  - c. Wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium. Oznacza to, że wymagana kwota wadium musi być zaksięgowana na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone nie bezpośrednio przez wykonawcę tylko w jego imieniu przez inny podmiot lub osobę, powinno być wyraźnie oznakowane, którego wykonawcy dotyczy.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłek, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **10 Kryteria wyboru ofert**

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z, która uzyskała największą liczbę punktów.  
Punktowane są:

1. Cena oferty – 60 pkt
2. Doświadczenie wykonawcy – 20 pkt
3. Funkcjonalność – 20 pkt

Cena oferty – liczona wg wzoru

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

**P** – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę:

**C<sub>N</sub>** – najniższa zaoferowana cena

**C<sub>OB</sub>** – cena w ofercie badanej

**Doświadczenie wykonawcy** – Jeśli wykonawca udowodni Zamawiającemu, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał tj. zrealizował-zakończył, albo jest w trakcie wykonywania, co najmniej jednej usługi o podobnym lub większym zakresie, tj. że wykonał remont nawierzchni bądź wykonał nawierzchnię z kostki brukowej granitowej powierzchni co najmniej 100 m<sup>2</sup>. Na potwierdzenie tego faktu Wykonawca załącza wykaz usług sporządzony wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 4.

Za każdą wykonaną usługę Wykonawca uzyska 5 punktów. Badanych będzie nie więcej niż 4 usługi. Zamawiający zastrzega prawo do zweryfikowania załączonego wykazu.

**Funkcjonalność** – W kryterium tym można uzyskać dodatkowe punkty o ile Wykonawca zaproponuje rozwiązanie zapory umożliwiające podłączenie elementów sterowania szlabanu do sieci komputerowej kablowej oraz możliwość zarządzania nią z poziomu aplikacji komputerowej, licencja na aplikację musi zawierać się w cenie wykonania i musi być bezterminowa. Dodatkowym atutem będzie modularność zapory.

Punkty przyznaje się:

1. Za spełnienie warunku dotyczącego przyłączenia do sieci i zdalnego zarządzania – 10 punktów
2. Za wykazanie modularności – po 5 punktów od każdego modułu nie wymienionego w SWZ

## **11 Informacje dotyczące umowy**

### **11.1 Formalności dotyczące zawarcia umowy**

11.1.1 Zamawiający zawrze umowę w terminie nie późniejszym niż termin związania ofertą.

11.1.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o niniejsze zamówienie (np. KONSORCJUM lub SPÓŁKA CYWILNA), Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11.1.3 W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą,

uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wówczas Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, albo unieważnić postępowanie.

- 11.1.4 Umowa zostanie zawarta zgodnie z zapisami SIWZ z uwzględnieniem ceny wybranej oferty.

## 11.2 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 11.2.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.2.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 11.2.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10% wysokości wartości umowy.
- 11.2.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Sąd Rejonowy w Zgorzelcu BGK O/Wrocław 81 1130 1017 0021 1001 7690 0004 z dopiskiem: „Zabezpieczenie – ZPZ-37/2021”.
- 11.2.5 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 1) 60% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany (a w szczególności po usunięciu ewentualnych wad lub usterek stwierdzonych w protokole końcowego odbioru robót);
  - 2) pozostałą część (40%) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie
- 11.2.6 Za element należytego wykonania umowy Zamawiający uznaje prawidłowe rozliczenie Wykonawcy z podwykonawcami.

## 11.3 Dopuszczalne zmiany umowy

- 11.3.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na realizację zadania objętego niniejszym postępowaniem, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik SIWZ bez możliwości wnoszenia zmian protokołem rozbieżności.
- 11.3.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w wypadku:
- a. zmiany cen, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - b. zmiany Zamawiającego w przypadku zmian organizacyjnych w strukturze sądownictwa powszechnego.
  - c. zmian w przepisach określających zasady wykonywania ochrony oraz zmian w zakresie prawa pracy.
- 11.3.3 Zmiany pozostałych postanowień umowy w przypadku, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów mających wpływ na realizację obowiązków wynikających z

zawartej umowy.

- 11.3.4 Zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, których wprowadzenie będzie istotne w celu zapewnienia właściwej ochrony osób i mienia w jednostkach objętych zawartą umową.

## **12 Załączniki**

Formularz ofertowy

Wzór umowy

Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

Wykaz wykonanych usług

Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom

Identyfikator: ZPZ – 37/2020

Załącznik nr 1  
(do SWZ)  
wzór

pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy:

Nazwa .....  
 Siedziba .....  
 Numer telefonu ..... Numer faxu .....  
 Adres poczty elektronicznej .....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie numer ZPZ-37/2021, składam ofertę wykonania zamówienia publicznego obejmującego realizację zadania – **Remont parkingu przy budynku Sądu Rejonowego w Zgorzelcu przy ul. Armii Krajowej 104.**

**oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę ryczałtową:**

Lp.	Nazwa	Cena netto	podatek VAT	Wartość brutto
1.	Remont parkingu przy budynku Sądu Rejonowego w Zgorzelcu przy ul. Armii Krajowej 104			
RAZEM				

- brutto ..... złotych

(słownie brutto : ..... złotych)

stawka podatku VAT ..... % w kwocie .....złotych)

(słownie kwota podatku VAT:.....złotych)

- w kwocie netto .....złotych

(słownie netto: .....złotych)

1. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres ..... miesięcy.
2. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
3. Do wykonania zadania zamierzamy / nie zamierzamy powołać podwykonawców. (W wypadku powołania podwykonawców należy wypełnić – wykaz prac powierzonych podwykonawcom.)
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty, zapoznaliśmy się z warunkami przetargu, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczamy, że oferowana usługa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz że, do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy w pełni wykwalifikowany zespół pracowników.
8. Podane ceny zawierają wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy dotyczącej niniejszego postępowania i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę na warunkach w nim określonych.
10. Oświadczamy, że wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do oferty są kompletne i zgodne z prawdą.
11. Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki:
  - a) a/
  - b) b/
  - c) c/ itd.
12. Oświadczamy, że nasze przedsiębiorstwo należy do zakresu firm małych/średnich\*

Oferta zawiera ..... stron zszytych i kolejno ponumerowanych.

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych  
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

ZPZ-37/2021

Remont parkingu przy budynku Sądu Rejonowego  
W Zgorzelcu przy ul. Armii Krajowej 104

Identyfikator: **ZPZ** –37/2021

**Załącznik nr 2**  
( do SWZ)  
wzór

Wzór umowy dostępny w oddzielnym pliku



Identyfikator: **ZPZ – 37/2021**

**Załącznik nr 3**  
( do SWZ )  
wzór

pieczętka wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania: **Remont parkingu przy budynku Sądu Rejonowego w Zgorzelcu przy ul. Armii Krajowej 104**

#### **oświadczam(-y), że:**

Posiadamy wykupione ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę ..... Zł

Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zadania zgodnie z zapisami SWZ do ZPZ-37/2021.

Wykonałem co najmniej jedną usługę, o której mowa w punkcie 8.1.2 SWZ. Miejsce wykonanej usługi:

.....

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

Identyfikator: **ZPZ – 37/2021**

pieczęć wykonawcy

**Załącznik nr 4**  
( do SWZ )  
WzórWYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG,  
Wykaz przedstawiany dla oceny kryterium doświadczenia

Lp.	Opis wykonanej usługi w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku	Odbiorca usługi	Data (dzień, miesiąc, rok) w zrealizowania usługi lub zapis „usługa trwa nadal”	Całkowita wartość brutto usługi w złotych
1.				
2.				
3.				
4.				

W ZAŁĄCZENIU PRZEDSTAWIAM DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE POWYŻSZE USŁUGI ZOSTAŁY WYKONANE / SĄ WYKONYWANE NALEŻYCIEM.

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć upoważnionego / upoważnionych

Kodeks Karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późniejszymi zmianami):

**Art. 297. § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.**

Identyfikator: **ZPZ – 37/2021**

**Załącznik nr 5**

pieczęć wykonawcy

Wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca powierzy podwykonawcom

Lp.	Zakres zamówienia realizowanego przez podwykonawcę	Nazwa podwykonawcy	Adres, telefon i faks podwykonawcy
1.	2.	4.	5.

--	--	--	--

---

miejsowość, data

---

podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych