

Gdańsk, dnia 18.12.2018 r.

RDW w Gdańsku

nr sprawy: **RDG.2460.29.2018.JB**

Zaproszenie do składania ofert
o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługi sprzątania w budynkach biurowych i socjalnych administrowanych przez RDW w Gdańsku

- a) CPV (format zapisu: 00.00.00.00-0): - **90.91.92.00-4 Usługi sprzątanie biur**
- b) (dostawa, usługa, robota budowlana): - **usługa**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku do niniejszego zaproszenia*/~~opisem przedmiotu zamówienia jest uproszczona dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*~~

2. Kryteria oceny ofert: najniższa cena - 100%

3. Warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć wraz z ofertą wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków, jeżeli Zamawiający przewiduje takie warunki:* brak wymagań

4. Istotne warunki zamówienia*:

Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia oraz inne nie przewidziane przez Zamawiającego na etapie tworzenia zapytania ofertowego w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia i **wzór umowy***.

5. Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: od dnia **02.01.2019r.**, **Zakończenie:** do dnia **31.12.2019 r.**

6. Sposób przygotowania oferty, termin i miejsce oraz sposób złożenia oferty:

Ofertę wraz z załącznikami określonymi w zaproszeniu do składania ofert* należy złożyć:

- w formie pisemnej (pocztą lub osobiście w Sekretariacie lub innym miejscu wskazanym w zaproszeniu) w siedzibie Zamawiającego, tj. **Rejon Dróg Wojewódzkich, ul. Gdańska 29, 83 – 034 Trąbki Wielkie**
- **za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego¹,**
- w terminie do dnia: **27.12.2018r.** do godz. **12:00**

Ofertę składana w formie pisemnej winna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być: oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na powyższy adres oraz opisane:

Usługi sprzątania w budynkach biurowych i socjalnych administrowanych przez RDW w Gdańsku

i

Nie otwierać przed dniem **27.12.2018r, godz. 12:00.**

Wymagania określone powyżej nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało

¹ Złożenie oferty online możliwe jest poprzez załączenie (za pośrednictwem przycisku „złóż ofertę”) plików w formacie np. PDF lub JPG.

odrzućeniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

UWAGA: NIE SKŁADAĆ OFERT DO SEKRETARIATU ZDW w GDAŃSKU.

7. Osoba prowadząca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:

Józef Baszkiewicz, tel. 58 303 66 00

(imię i nazwisko, telefon)

8. Ogłoszenie o wyborze oferty (bądź unieważnieniu postępowania) zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (zakładka „Archiwum”) i na tablicy ogłoszeń.

9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, email: sekretariat@zdwgdansk.pl.

2) Kontakt do Inspektora ochrony danych: iod@zdwgdansk.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu udzielenia zamówienia publicznego nr: **RDG.2460.29.2018.JB**.

4) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących związany jest z udziałem w przedmiotowym postępowaniu.

5) Pana/Pani dane osobowe będą zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane w ramach świadczenia usług dla administratora.

6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do archiwizacji danej kategorii dokumentów, zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Administrator danych informuje o przysługującym prawie dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawie do przenoszenia danych, jak również prawie do cofnięcia

10. Załączniki do niniejszego zaproszenia:

1) Oferta

2) Formularz cenowy

3) Oświadczenie

Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Gdańsku

Anna Brzezińska-Michalejko

KIEROWNIK
REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W GDAŃSKU

.....
(podpis i pieczęć imienna właściwego merytorycznie Zastępcy Dyrektora lub Dyrektora/
Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich)