



**PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  
ul. Targowa 74  
03-734 Warszawa  
Zakład Linii Kolejowych w Białymstoku  
ul. Kopernika 58  
15-397 Białystok**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

Nr sprawy: **PZ.294.10421.2023**

Nr postępowania: **0113/IZ03GM/10399/02671/23/P**

**„Mechaniczna wycinka traw i krzaków na terenach przyległych do linii kolejowych będących w utrzymaniu Zakładu Linii Kolejowych w Białymstoku w latach 2023 – 2024.”**

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**

**Andrzej Jacek Kierman**

Kierownik Zamawiającego

Procedura postępowania: Zapytanie ofertowe otwarte

**Białystok, dnia 29.05.2023 r.**

Spis treści

„MECHANICZNA WYCINKA TRAW I KRZAKÓW NA TERENACH PRZYLEGŁYCH DO LINII KOLEJOWYCH BĘDĄCYCH W UTRZYMANIU ZAKŁADU LINII KOLEJOWYCH W BIAŁYMSTOKU W LATACH 2023 – 2024.” .....	1
ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE .....	3
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA.....	4
ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH ....	5
ROZDZIAŁ IV – SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU .....	7
ROZDZIAŁ V – WADYUM .....	10
ROZDZIAŁ VI – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
ROZDZIAŁ VII – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	11
ROZDZIAŁ VIII – OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT .....	11
ROZDZIAŁ IX – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	12
ROZDZIAŁ X – ODWRÓCONA OCENA OFERT .....	13
ROZDZIAŁ XI – INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI HANDLOWYCH .....	13
ROZDZIAŁ XII – INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ .....	14
ROZDZIAŁ XIII – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ZAKUPOWEJ.....	19
ROZDZIAŁ XIV – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	20
ROZDZIAŁ XV – POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH .....	22
ROZDZIAŁ XVI – ZMIANY W TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	23
ROZDZIAŁ XVII – ZAMKNIĘCIE I UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA .....	23
ROZDZIAŁ XVIII – KLAUZULA INFORMACYJNA RODO .....	23
ZAŁĄCZNIKI.....	26

## Rozdział I – Informacje ogólne

1. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 74, Zakład Linii Kolejowych w Białymstoku, ul. Kopernika 58, 15-397 Białystok, zwany dalej „**Zamawiającym**” zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego otwartego.
2. Postępowanie zakupowe prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.” (dalej: „**Regulamin**”) dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego*.
3. Postępowanie zakupowe prowadzone jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty i oświadczenia składane w Postępowaniu zakupowym, które zostały sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Postępowanie prowadzone jest za pomocą Platformy Zakupowej Zamawiającego (dalej: „**Platforma**” lub „**Platforma Zakupowa**”) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
5. Na Platformie Zakupowej w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego* dostępny jest **Podręcznik dla Wykonawców wersja 1** (dalej: **Podręcznik**) zawierający opis sposobu korzystania z Platformy oraz jej wymagania techniczne. Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w **Podręczniku**.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz innych Dokumentów zamówienia i uznaje się związanym określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania co potwierdza poprzez złożenie podpisanego oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
7. Zamawiający dopuszcza udział w Postępowaniu zakupowym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie w Postępowaniu zobligowani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu zakupowym. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji oraz w trakcie realizacji umowy.



## Rozdział II – Opis Przedmiotu Zamówienia i termin wykonania

1. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi: „**Mechaniczna wycinka traw i krzaków na terenach przyległych do linii kolejowych będących w utrzymaniu Zakładu Linii Kolejowych w Białymstoku w latach 2023 - 2024.**”

**Mechaniczna wycinka traw i krzaków na terenie Sekcji Eksploatacji w Białymstoku.**  
(dalej: zamówienie).

2. Termin realizacji Zamówienia: 20.12.2024 r.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Przedmiot Zamówienia nie jest podzielony na części.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenie Zamówień, o których mowa w §19 ust. 2 pkt 7 Regulaminu polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcom realizacji jakichkolwiek elementów Zamówienia.

### Rozdział III – Warunki udziału w postępowaniu i informacja o wymaganych dokumentach

1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca który:
  - 1) posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
  - 4) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym lub zawodowym do wykonania Zamówienia;
  - 5) którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie §30 ust. 1 Regulaminu.
  - 6) który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) w zakresie posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:  
prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia;
  - 3) w zakresie posiadanej sytuacji ekonomicznej lub finansowej, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej - **na kwotę co najmniej – 300.000,00 PLN**;
  - 4) w zakresie posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał usługi w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, których przedmiotem były usługi polegające na mechanicznej wycinie traw i krzaków.
3. Ocena spełniania wskazanych wyżej warunków udziału w Postępowaniu zakupowym będzie dokonana w oparciu o wymagane oświadczenia i dokumenty, wymienione w ust. 4 metodą spełnia (1) – nie spełnia (0).
4. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 1) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 2:  
aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 3:  
Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej - **na kwotę co najmniej – 300.000,00 PLN** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100); wraz z dowodem potwierdzenia opłacenia składki
  - 3) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 4:
    - a. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie umowy, których przedmiotem były usługi polegające na mechanicznej wycince traw i krzaków, o wartości co najmniej 300 000,00 zł netto oraz załączy dokument potwierdzający należyte wykonanie (np. referencje odbiorcy – faktura nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania robót) według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**
    - b. wykaz narzędzi oraz sprzętu niezbędnego do wykonania usługi
5. Poza dokumentami wskazanymi w ust. 4, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą składaną na Platformie Zakupowej następujące dokumenty:
- 1) aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, składająca ofertę oraz inne oświadczenia lub dokumenty w Postępowaniu, jest umocowana do jego reprezentowania w Postępowaniu Zakupowym oraz;
  - 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, składająca ofertę oraz inne oświadczenia lub dokumenty w Postępowaniu, jest umocowana do jego reprezentowania w Postępowaniu zakupowym, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt 1;
  - 3) oświadczenie o akceptacji SWZ i zapisów umowy (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ);

- 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ);
- 5) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu zakupowym / i braku podstaw do odrzucenia oferty (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ);
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu wymaganego przez Zamawiającego, stosuje się odpowiednio §10 ust. 5-6 Regulaminu.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, wskazanych w ust. 4 pkt 1 - 3 musi wykazać przynajmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 5 składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
9. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do Zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.

#### **Rozdział IV – Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz dokumentów wymaganych w postępowaniu**

1. Ofertę należy przygotować i złożyć ściśle według wymagań określonych w SWZ, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, dostępnej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
2. Szczegółowy opis korzystania z Platformy Zakupowej przez Wykonawców zawarty jest w **Podręczniku**. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze sposobem działania Platformy Zakupowej oraz z **Podręcznikiem** i postępowania zgodnie z jego wytycznymi.



3. Zamawiający informuje, że Pomoc techniczna w zakresie obsługi Platformy Zakupowej dostępna jest w dni robocze, w godz. 8:00 – 16:00, pod nr tel: **+48 22 576 87 56** lub adresem e-mail: [pomoc-pz2@marketplanet.pl](mailto:pomoc-pz2@marketplanet.pl)
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w Postępowaniu musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Szczegółowy opis sposobu rejestracji konta zawarty jest w **Podręczniku**.
6. Mając na uwadze czas potrzebny na aktywację konta (3 dni robocze), Zamawiający zaleca, aby Formularz rejestracyjny na Platformie Zakupowej został uzupełniony i wysłany przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem. Rejestracja i korzystanie z Platformy są nieodpłatne.
7. Wykonawca składa ofertę po zalogowaniu się na Platformie, poprzez:
  - 1) użycie, w zakładce dedykowanej przedmiotowemu Postępowaniu, akcji *Przystąp do etapu składania ofert*;
  - 2) uzupełnienie wszystkich wymaganych pozycji **Formularza złożenia oferty**;
  - 3) załączenie do **Formularza złożenia oferty** wymaganych oświadczeń i dokumentów;
  - 4) ustanowienie hasła do szyfrowania i zmiany oferty;
  - 5) wykonanie akcji *Złóż ofertę*.
8. Dokumenty i oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, o których mowa w roz. III ust. 4 – 5 należy złożyć w formie elektronicznego odwzorowania (skanu) dokumentu sporządzonego w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 9, lub w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z reprezentacją podmiotu, którego dokument dotyczy lub – w przypadku pełnomocnictw – przez wystawcę pełnomocnictwa, jako załączniki do **Formularza złożenia oferty** poprzez użycie opcji *Dodaj dokument*.

UWAGA! W przypadku dokumentu wystawionego jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, przekazuje się ten dokument i nie wymaga on podpisu ze strony w/w podmiotów
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Potwierdzeniem prawidłowego złożenia oferty jest otrzymanie przez Wykonawcę stosownego komunikatu na Platformie Zakupowej oraz raport, który Wykonawca może wygenerować na Platformie po prawidłowym złożeniu oferty za pomocą akcji *Wygeneruj raport*:



- 1) na wygenerowanym raporcie Wykonawca może zweryfikować poprawność danych wprowadzonych na Formularzu złożenia oferty, w tym cenę oferty;
- 2) w przypadku próby wygenerowania raportu w nowej sesji przeglądarki internetowej, niezbędnym jest podanie hasła, o którym mowa w ust. 7 pkt 4.

UWAGA! Zamawiający zaleca weryfikację danych złożonej oferty w sposób podany wyżej, w celu sprawdzenia czy ewentualnie nie występują w niej błędy.

11. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w Postępowaniu przystąpił do jej przygotowania i złożenia, uwzględniając czas niezbędny do prawidłowego wykonania wszystkich czynności opisanych w niniejszej SWZ.
  12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowy opis sposobu wycofania lub zmiany oferty został przedstawiony w **Podręczniku**.
  13. Wykonawca zobowiązany jest korzystać z form komunikacji dostępnych na Platformie Zakupowej w zakładce dedykowanej przedmiotowemu Postępowaniu. Dostępne są dwie akcje:
    - 1) akcja **Zadaj pytanie**, która jest aktywna wyłącznie **do momentu zakończenia postępowania zakupowego** i umożliwia wysyłanie korespondencji do Zamawiającego (np.: wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, środków ochrony prawnej) bez konieczności posiadania konta na Platformie Zakupowej lub uprzedniego logowania się na utworzone konto,  
UWAGA! Wskazana akcja nie umożliwia składania ofert w niniejszym Postępowaniu.
    - 2) **Przystąp do etapu składania ofert**, która posiada szerszą funkcjonalność korespondencji z Zamawiającym niż akcja wskazana w pkt 1 i umożliwia m.in. przygotowanie i składanie oferty, w sposób opisany w ust. 1 – 12 oraz prowadzenie korespondencji z Zamawiającym (za pomocą modułu **Korespondencja**), jednakże wymaga posiadania konta na Platformie i zalogowania się.  
UWAGA! Wskazana akcja, jako jedyna umożliwia składanie ofert w niniejszym Postępowaniu.
- Korespondencja kierowana od Zamawiającego do Wykonawcy również przekazywana będzie za pomocą Platformy Zakupowej i dostępna będzie w module **Korespondencja**.
14. Wykonawca może zastrzec, nie później niż do upływu terminu składania ofert, że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  15. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne

- uzasadnienie lub inne dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
16. W przypadku zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14, Wykonawca zobowiązany jest wydzielić dokumenty i informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do odrębnego pliku w taki sposób, aby fragmenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa były odłączone od pozostałej części oferty. Zamawiający zaleca nazwać plik zawierający tajemnicę nazwą „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”. Wykonawca zastrzega dokument jako tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez zaznaczenie opcji *Tajemnica przedsiębiorstwa* w polu *Typ dokumentu* na etapie załączania dokumentu na Platformie Zakupowej. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego ustępu w zakresie wydzielenia części objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.
17. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
18. Zapisy ust. 15 oraz ust. 16 w zakresie odpowiedniego oznaczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa stosuje się odpowiednio do dokumentów przekazywanych zgodnie z ust. 13.

## **Rozdział V – Wadium**

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia oferty wadium.

## **Rozdział VI – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 60 dni licząc od terminu otwarcia ofert.
2. Na co najmniej 2 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na oznaczony okres. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy. Wraz z przedłużeniem terminu związania ofertą, Wykonawca winien przedłużyć okres obowiązywania wadium.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział VII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceną oferty jest kwota całkowita za realizację Zamówienia wymieniona w **Formularzu złożenia oferty**.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Zamówienia (cena ryczałtowa).
4. Podstawą obliczenia ceny jest Opis Przedmiotu Zamówienia.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
6. Cena ofertowa wskazana w **Formularzu złożenia oferty** jest ostateczna i nie podlega zmianie w toku realizacji przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem §34 ust. 1 Regulaminu.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 poz. 685), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział VIII – Opis kryteriów i sposób oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegać odrzuceniu.
2. O Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z Postępowania, Zamawiający informuje jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Lp	Kryterium:	Opis:	Waga:
1.	<b>Cena</b>	Najwyższą liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia	100%

4. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7, udzieli Zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
5. Zamawiający obliczy punktację oferty zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_b = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_b$  – liczba punktów oferty badanej

$C_b$  – cena oferty badanej

$C_n$  – cena oferty najkorzystniejszej

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Zapis ten nie ma zastosowania w przypadku aukcji elektronicznej.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
8. Zamawiający może przeprowadzić kolejną Rundę zapytania ofertowego w przypadku:
- 1) gdy do upływu terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta;
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
  - 3) wartość oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
  - 4) niemożliwe było złożenie oferty w poprzedniej Rundzie z przyczyn technicznych leżących po stronie Zamawiającego;
  - 5) wystąpiła istotna zmiana SWZ lub OPZ;
  - 6) w innych uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody Kierownika Zamawiającego.

## Rozdział IX – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na Platformie Zakupowej do dnia: 05.06.2023r., do godziny 10<sup>00</sup>
2. Adres strony na której należy złożyć ofertę: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 05.06.2023r., o godzinie 10<sup>30</sup>

4. Otwarcie ofert nie jest jawne. Z treścią złożonych ofert Wykonawcy mogą zapoznać się na zasadach określonych w § 38 Regulaminu.

## **Rozdział X – Odwrócona ocena ofert**

1. Zamawiający informuje, że do wyboru oferty Wykonawcy zostanie zastosowana odwrócona ocena ofert, zgodnie z §28 Regulaminu.
2. Procedura, o której mowa w ust. 1 polega na dokonaniu czynności badania i oceny ofert w następującej kolejności:
  - 1) zbadanie czy złożone oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1-10 i 13 Regulaminu oraz poprawienie omyłek zgodnie z § 27 ust. 4 pkt 2 Regulaminu;
  - 2) ocena ofert pod względem kryteriów oceny ofert i wskazanie oferty ocenionej najwyżej;
  - 3) zbadanie, czy oferta, która została oceniona najwyżej nie podlega odrzuceniu na podstawie §30 ust. 1 pkt 11-12 oraz § 30 ust. 2 Regulaminu, w tym czy zostały wraz z nią złożone wszystkie dokumenty, których złożenia żądał Zamawiający.

## **Rozdział XI – Informacje o przeprowadzeniu Negocjacji handlowych**

1. Zamawiający po złożeniu ofert może przeprowadzić dodatkowo Negocjacje handlowe, do których zaproszeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1-10 i 13 Regulaminu.
2. Negocjacje handlowe mogą dotyczyć ceny lub kosztu oraz parametrów odnoszących się do przedmiotu i warunków realizacji Zamówienia.
3. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji handlowych poprzez możliwe dostępne środki elektronicznej komunikacji oraz telefonicznie.
4. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający wraz z zaproszeniem do złożenia oferty ostatecznej przekaże wszystkim Wykonawcom zaproszonym do negocjacji handlowych, aktualny przedmiot i warunki realizacji Zamówienia lub wykaz zmian wprowadzonych w wyniku negocjacji.
5. Miejsce, termin oraz formę złożenia ofert ostatecznych określa Zamawiający w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej.
6. Wykonawca składając ofertę ostateczną, tym samym akceptuje wszystkie zmiany wprowadzone do przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia/Umowy zakupowej przekazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej.



7. W przypadku, gdy Zamawiający w wyniku negocjacji handlowych nie wprowadził zmian w przedmiocie lub warunkach realizacji Zamówienia, Wykonawcę, który nie przystąpił do negocjacji handlowych lub nie złożył oferty ostatecznej, obowiązuje oferta sprzed negocjacji handlowych.
8. Oferta ostateczna danego Wykonawcy, o której mowa w ust. 4, nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego od tej, którą złożył przed negocjacjami handlowymi.
9. W przypadku dokonania zmiany przedmiotu lub warunków realizacji Zamówienia po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył oferty ostatecznej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie negocjacji.

## Rozdział XII – Informacje o przeprowadzeniu aukcji elektronicznej

1. Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Aukcja zostanie przeprowadzona na Platformie Zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl>
2. Po wstępnym badaniu i ocenie złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna, jeżeli w Postępowaniu zakupowym złożone **zostaną co najmniej dwie** oferty niepodlegające odrzuceniu, z zastrzeżeniem, że aukcja **nie zostanie przeprowadzona**, jeżeli:
  - 1) zostaną złożone **nie więcej niż cztery** oferty niepodlegające odrzuceniu i cena\* najwyższej punktowanej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, nie przekracza kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia\*, albo
  - 2) zostanie złożonych co najmniej **pięć** ofert niepodlegających odrzuceniu i ceny\* dwóch najwyższej punktowanych ofert, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, nie przekraczają kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia\*.
3. Do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Udział w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy może brać osoba wskazana w **Formularzu Ofertowym** na etapie składania ofert.
5. W przypadku zmiany osoby uprawnionej do udziału w aukcji elektronicznej, Wykonawca winien minimum 24 godziny przed rozpoczęciem aukcji przekazać Zamawiającemu

stosowne pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zmiana osoby umocowanej do udziału w aukcji.

6. Osoba wskazana do udziału w aukcji elektronicznej musi posiadać aktywne konto użytkownika na Platformie Zakupowej przypisane w systemie do Wykonawcy/Lidera konsorcjum. Szczegółowy opis sposobu rejestracji konta zawarty jest w **Podręczniku dla Wykonawców**.
7. Mając na uwadze czas potrzebny na aktywację konta (do 3 dni roboczych) Zamawiający zaleca, aby Formularz rejestracyjny na Platformie Zakupowej został uzupełniony i wysłany przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.
8. Rejestracja i korzystanie z Platformy są nieodpłatne.
9. Na Platformie Zakupowej w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego* dostępny jest Regulamin aukcji elektronicznych, **Podręcznik dla Wykonawców** oraz **film instruktażowy** ilustrujący proces składania postępowań w trakcie aukcji. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zapisów wskazanych regulacji (link: [https://platformazakupowaz.plk-sa.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_action=publicFilesList&folder=0002&MP\\_module=main](https://platformazakupowaz.plk-sa.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=0002&MP_module=main)).
10. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na Platformie Zakupowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych, w trybie bezpośredniego połączenia z Platformą Zakupową, składają kolejne korzystniejsze postępowania, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Zamawiający zaznacza, że:
  - 1) aukcja odbywać się będzie według reguły zniżkowej dynamicznej, co oznacza, że każda następna oferta Wykonawcy zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie korzystniejsza od ostatniej prawidłowo złożonej oferty tego Wykonawcy i będzie niższa minimum o wartość ustalonego minimalnego postępowania;
  - 2) Wykonawca nie ma możliwości wycofania postępowania, które zostało złożone podczas trwania aukcji elektronicznej.
11. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował automatyczne przeliczanie postępowań na punktową ocenę oferty w kryterium licytowanym, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji w kryteriach niepodlegających licytacji (jeżeli występują) oraz wag poszczególnych kryteriów. Punktacja zostanie zaokrąglona matematycznie do 10 miejsca po przecinku.
12. W toku aukcji elektronicznej kryterium licytowanym będzie **cena**.
13. Zamawiający ustala minimalną wysokość postępowania na: 2000,00 zł **brutto**.
14. Zamawiający przypomina, że ceny podawane w trakcie aukcji są **cenami brutto**.
15. Prawidłowo złożone przez Wykonawcę nowe postępowanie podczas trwania aukcji elektronicznej traktowane jest jako nowa oferta. W związku z tym poprzednia oferta



Wykonawcy przestaje wiązać w takim zakresie, w jakim została złożona nowa, korzystniejsza oferta. Nie skutkuje to przerwaniem terminu związania z ofertą, który biegnie od dnia, w którym upłynął termin składania ofert w postępowaniu.

17. W trakcie aukcji Wykonawcy na konsoli oferenta wyświetlają się następujące informacje:
- 1) wartość oraz punktacja swojej oferty;
  - 2) pozycja Wykonawcy w klasyfikacji ofert (kolumna Ranking);
  - 3) punktacja i wartość oferty najkorzystniejszej;
  - 4) historia postępowań złożonych przez danego Wykonawcę. Aby wyświetlić historię postępowań Wykonawca powinien wybrać odpowiednią pozycję aukcji znajdującą się w zakładce Historia ofert w lewym dolnym rogu Konsoli oferenta. Jeżeli w kolumnie Liczba punktów i Ranking wyświetlają się symbole „ – ”, oznacza to, że oferta Wykonawcy nie została przyjęta (może to wynikać z próby złożenia postąpienia o niewystarczającą wartość postąpienia).
18. Czas trwania aukcji to **30 minut** oraz ewentualne dogrywki. Zamawiający zaznacza, że:
- 1) aukcja zostanie zamknięta po 30 minutach od rozpoczęcia aukcji, o ile nie dojdzie do dogrywki. Dogrywka zostanie automatycznie uruchomiona, jeśli w ciągu ostatnich **5 minut** podstawowego czasu trwania aukcji zostanie prawidłowo złożona oferta przez któregośkolwiek z Wykonawców;
  - 2) w przypadku uruchomienia dogrywki aukcja zostanie przedłużona od momentu złożenia tej oferty o sekundy brakujące do pełnej minuty, w której złożona została oferta plus dogrywkę o czasie trwania 5 minut, o ile nie padnie kolejna przedłużająca aukcję oferta. Kolejne dogrywki będą uruchamiane jeżeli w ciągu pięciu minut od uruchomienia poprzedniej złożone zostanie prawidłowe postąpienie przez któregośkolwiek z Wykonawców.
19. W przypadku, gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznaczy termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy przypadający po usunięciu awarii, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
20. Po zakończeniu aukcji elektronicznej Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych netto oferty (jeżeli występują) w następujący sposób:
- 1) wyliczony zostanie procentowy wskaźnik upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej, uzyskany w wyniku aukcji, który zostanie zaokrąglony matematycznie do 10 miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane według wzoru:  
$$U = 100 - (W \text{ aukcji} \times 100) / W \text{ oferty} [\%]$$
  - 2) następnie wyliczone zostaną indywidualnie poszczególne ceny jednostkowe netto poprzez obniżenie cen jednostkowych netto z pierwotnie złożonej oferty o wartość

upustu wyliczoną przy zastosowaniu wartości wskaźnika upustu (U), przy czym ceny te zostaną zaokrąglone matematycznie do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane według wzoru:

$$C \text{ aukcji} = C \text{ oferty} - (C \text{ oferty} \times U)$$

gdzie:

**U** – wartość wskaźnika upustu cenowego od wartości oferty pierwotnie złożonej uzyskanego w wyniku aukcji elektronicznej

**W oferty** – wartość oferty pierwotnie złożonej brutto (w zakresie pozycji podlegającej licytacji)\* *(zapis w nawiasie stosować w przypadku aukcji wielopozycyjnych)*

**W aukcji** – wartość oferty uzyskanej w toku aukcji elektronicznej brutto (w zakresie pozycji podlegającej licytacji)\* *(zapis w nawiasie stosować w przypadku aukcji wielopozycyjnych)*

**C aukcji** – cena jednostkowa netto przyjęta do umowy

**C oferty** – cena jednostkowa netto oferty pierwotnie złożonej

3) Całkowita cena netto zostanie wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto obliczonych w sposób określony w pkt 2 oraz ilości w poszczególnych pozycjach.

21. Zamawiający zwraca uwagę, że zastosowanie wskazanej metody wyliczania cen jednostkowych może spowodować, że wartość oferty brutto złożona podczas aukcji elektronicznej będzie odbiegała od wartości oferty wyliczonej z zastosowaniem powyższej procedury. Wyliczone wyżej wymienioną metodą ceny jednostkowe będą uznawane za wiążącą ofertę Wykonawcy, na podstawie której zostanie zawarta umowa zakupowa.
22. Zamawiający informuje, że w odniesieniu do udziału w aukcji elektronicznej zastosowanie mają wymagania techniczne określone w **Podręczniku dla Wykonawców**.
23. Konsola oferenta, za pośrednictwem której Wykonawca bierze udział w aukcji elektronicznej, uruchomiona zostaje z poziomu przeglądarki internetowej. Przed przystąpieniem do aukcji z poziomu wykorzystywanej przez Wykonawcę przeglądarki należy wyłączyć rozszerzenia i dodatki, które mogą mieć wpływ na blokowanie treści wyświetlanych na stronach internetowych oraz na odświeżanie witryn w Platformie Zakupowej ze szczególnym uwzględnieniem rozszerzeń do przeglądarek typu AdBlock. Należy także zwrócić szczególną uwagę na programy skanujące ruch sieciowy oraz antywirusy i ich wpływ na działanie przeglądarki internetowej.
  - 1) przed przystąpieniem do aukcji elektronicznej należy upewnić się czy wykorzystywana wersja przeglądarki internetowej jest aktualna i wspierana przez producenta. Przeglądarkami rekomendowanymi do obsługi konsoli aukcyjnej są Mozilla Firefox, Google Chrome, EDGE, Safari pozwalające na przyjmowanie przez

- użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługujących szyfrowanie TLS 1.2 i wyższej;
- 2) oferent w trakcie trwania aukcji może otworzyć maksymalnie jedną instancję konsoli aukcyjnej jednocześnie. Próba składania ofert z kilku otwartych konsol aukcyjnych może prowadzić do wystąpienia komplikacji w przebiegu aukcji.
24. Zamawiający uruchomi testową aukcję elektroniczną umożliwiającą Wykonawcy sprawdzenie zgodności parametrów technicznych i funkcjonalnych sprzętu z wymogami postawionymi w SWZ, w trakcie której Wykonawcy będą mogli składać próbne postąpienia oraz dokonać weryfikacji poprawności wprowadzonych danych. Aukcja testowa ma na celu zdiagnozowanie ewentualnych problemów technicznych, które mogą uniemożliwić udział w aukcji produkcyjnej; z tego względu Zamawiający zdecydowanie zaleca udział w aukcji testowej, również jeśli Wykonawca z sukcesem składał postąpienia w innej wcześniejszej aukcji produkcyjnej. Zamawiający zaznacza, że:
- 1) mając na uwadze zachowanie należytej staranności, każdy z Wykonawców winien wziąć udział w aukcji testowej w celu zapoznania się ze sposobem działania modułu aukcji;
  - 2) termin aukcji testowej wraz z niezbędnymi informacjami zostanie przekazany Wykonawcom w zaproszeniu do aukcji;
  - 3) postąpienia składane w trakcie aukcji testowej nie stanowią wiążącej oferty Wykonawcy;
  - 4) w przypadku wystąpienia problemów technicznych związanych z udziałem w aukcji elektronicznej, Wykonawca w trakcie aukcji testowej może skorzystać z pomocy technicznej dostępnej pod nr tel: **+48 22 576 87 56**. Wykonawca o występujących problemach technicznych podczas trwającej aukcji elektronicznej powinien powiadomić Zamawiającego również za pomocą **czatu**;
  - 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne wynikłe w toku trwania aukcji elektronicznej, które zaistniały po stronie Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie wziął udziału w aukcji elektronicznej testowej oraz nie zgłosił zaistniałych problemów w toku lub bezpośrednio po zakończeniu aukcji testowej.
25. W celu zapewnienia aktualności informacji na ekranie konsoli aukcyjnej (strona przeglądarki z konsolą aukcyjną) Wykonawca winien odświeżać ekran za pomocą odpowiedniego przycisku przeglądarki lub wciskając łącznie klawisze **CTRL+F5** na klawiaturze. W szczególności ekran powinien odświeżać Wykonawca, który aktualnie w rankingu ofert wyświetlanym na konsoli aukcyjnej zajmuje pierwsze miejsce.
26. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości i błędy wynikające z korzystania przez użytkowników z Platformy Zakupowej w niezgodny z powyższym

opisem sposób lub z zastosowaniem sprzętu oraz oprogramowania innych niż wymienione w SWZ.

27. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia aukcji na platformie aukcyjnej innej niż wyżej wskazana. W takim przypadku aukcja będzie prowadzona według zasad określonych dla wskazanej platformy aukcyjnej. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, Zamawiający udostępni wraz z informacją o zmianie platformy aukcyjnej.
28. O zmianie Platformy Zamawiający poinformuje zaproszonych do udziału w aukcji Wykonawców najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem otwarcia aukcji.

### **Rozdział XIII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy zakupowej**

1. Zamawiający zawrze umowę zakupową nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa zakupowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
2. Umowa zakupowa zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż 4 dni kalendarzowe od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zasada ta nie ma zastosowania w przypadku wpływu tylko jednej oferty.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w roz. XIV SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania zakupowego, o których mowa w §32 Regulaminu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę, o której mowa w §8 ust. 3 Regulaminu.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) odpis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli dane w nim zawarte uległy zmianie po dacie składania ofert).

2) dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w oryginale.

#### **Rozdział XIV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy na podstawie umowy zakupowej, w formie przewidzianej w §35 ust. 6 Regulaminu.
2. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, dokonane w formie pisemnej lub oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do której zastosowanie będzie miało prawo polskie. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiekolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie. Treść gwarancji powinna być zasadniczo zgodna ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści.
3. Gwarancja wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń nienadzorowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego (dalej: „KNF”) albo wystawiona przez zagraniczną instytucję kredytową lub ubezpieczeniową nienotyfikowaną w KNF wymaga uzyskania regwarancji od podmiotu nadzorowanego przez KNF lub od zagranicznej instytucji kredytowej lub ubezpieczeniowej notyfikowanej w KNF (zakładka podmioty sektora bankowego oraz podmioty rynku ubezpieczeniowego na stronie KNF <https://www.knf.gov.pl>). Gwarancja nie może być wystawiona przez banki lub zakłady ubezpieczeń objęte postępowaniem naprawczym, restrukturyzacyjnym, upadłościowym lub likwidacyjnym.
- 3.1 Gwarancja powinna być wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń, którego działalność jest prowadzona w sposób prawidłowy, ostrożny oraz stabilny. Pochodzące z obszaru Federacji Rosyjskiej i Republiki Białorusi ww. instytucje, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. traktuje jako istotną wątpliwość, co do tego, że działalność tych podmiotów spełnia ww.



wymóg. W konsekwencji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. uznaje, że w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, wystawienie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy przez bank lub zakład ubezpieczeń pochodzący z ww. obszaru, nie stanowi zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa) nazwę i adres Zamawiającego i oznaczenie (numer i nazwa) umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:

**PKO BP SA**

**53 1020 1026 0000 1502 0287 4618**

**SWIFT: BPKOPLPW**

(Oprocentowanie w/w rachunku wynosi 0%)

Za termin wniesienia zabezpieczenia uznaje się termin zaksięgowania na rachunku Zamawiającego. Na przelewie należy podać następującą treść: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wpisać właściwy numer umowy)”.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w ust. 1.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej przez Zamawiającego formie innej niż pieniądz, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia bezpośrednio do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego Zamówienia) albo oryginału dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego, wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy zabezpieczenia (np. pełnomocnictwo, KRS) albo dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego w formie elektronicznej podpisanego podpisami kwalifikowanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy zabezpieczenia (np. pełnomocnictwo, KRS).

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy w okresie gwarancji i rękojmi będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin gwarancji lub rękojmi w zależności od tego, który z tych terminów upłynie później.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w wykonaniu Zamówienia wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
11. Zapisy dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, zostały zawarte w Warunkach Umowy.

## **Rozdział XV – Pouczenie o środkach odwoławczych**

1. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu lub SWZ, mających lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania zakupowego, Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Kierownika Zamawiającego
2. Wniesienie skargi jest dopuszczalne na czynność ogłoszenia o Zamówieniu, zaproszenia do składania ofert, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz odrzucenia oferty.
3. Skarga winna wskazywać zaskarżoną czynność lub zaniechanie, zawierać zwięzłe zarzuty i okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie skargi oraz precyzować żądanie Wykonawcy.
4. O wniesieniu skargi oraz o jej treści Zamawiający zawiadamia Wykonawców uczestniczących w postępowaniu zakupowym.
5. Skargę można wnieść w ciągu 4 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia. Zamawiający odrzuca skargę wniesioną po terminie.
6. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia skargi zawarcie umowy jest niedopuszczalne.
7. Skarga jest ostatecznie rozstrzygnięta z dniem powzięcia decyzji przez Zamawiającego.
8. Kierownik Zamawiającego rozstrzyga skargę niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia jej wniesienia. Brak rozstrzygnięcia skargi w tym terminie uznaje się za jej oddalenie.
9. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła do Zamawiającego w ten sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
10. Kierownik Zamawiającego oddala skargę lub ją uwzględnia.



11. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza zaskarżone czynności lub unieważnia postępowanie zakupowe.
12. O fakcie rozstrzygnięcia skargi Zamawiający powiadamia wszystkich Wykonawców uczestniczących w postępowaniu zakupowym.

## **Rozdział XVI – Zmiany w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**

Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na Platformie Zakupowej.

## **Rozdział XVII – Zamknięcie i unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważnia Postępowanie zakupowe, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) nie wpłynęła żadna oferta;
  - 3) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 4) dalsze prowadzenie Postępowania zakupowego lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 5) Postępowanie zakupowe obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
  - 6) w Postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu, a Wykonawca, który ją złożył uchyla się od zawarcia umowy.
2. Postępowanie może zostać zamknięte na każdym etapie, jak również po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed podpisaniem umowy zakupowej.

## **Rozdział XVIII – Klauzula informacyjna RODO**

1. Zamawiający działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „**RODO**”, informuje Pana/Panią<sup>1</sup>, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
- 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
  - b) wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
  - c) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
  - d) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
  - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,

---

<sup>1</sup> dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia

- b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
- c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
- 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
  - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
  - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując

jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

## ZAŁĄCZNIKI

**Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia

**Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zakupowym / i braku podstaw do odrzucenia oferty

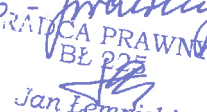
**Załącznik nr 3** – Wykaz usług wykonanych przez Wykonawcę

**Załącznik nr 4** – Wzór Oświadczenia o akceptacji SWZ i zapisów umowy

**Załącznik nr 5** – Wzór umowy

**Załącznik nr 6** - Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**Załącznik nr 7** – Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

*Pod względem formalno-prawnym  
możę nie mieć*  
  
RADA PRAWNA  
BE 225  
Jan Łempicki