

Postępowanie nr 12/0135/18/RPWM

Łódź, dnia 23 marca 2020 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

PRZEPROWADZANE ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

w ramach projektu „**Nowe Horyzonty!**” (RPWM.11.01.01-28-0135/18) realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Działanie 11.1 Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie, Poddziałanie 11.1.1 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe.

I. ZAMAWIAJĄCY:

TAG-CONSULTING Marta Maciejak-Tomczyk

ul. Łukowa 18A/5, 93-410 Łódź

NIP 8341587890, REGON 101314074

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Informacje o projekcie:

Projekt „**Nowe Horyzonty!**” obejmuje działania skierowane do 110 osób, w wieku 18-64 lat, biernych zawodowo lub bezrobotnych, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia jej wsparciem tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, zamieszkujących w gminach powiatów bartoszyckiego (z wyłączeniem gminy miejskiej Bartoszyce), braniewskiego (z wyłączeniem gminy miejskiej Braniewo), elbląskiego (z wyłączeniem gminy Milejewo) oraz lidzbarskiego (z wyłączeniem gminy miejskiej Lidzbark Warmiński), w których odsetek korzystających z pomocy społecznej jest wyższy niż średnio w województwie, i zakłada zaktywizowanie społeczno-zawodowe tych osób poprzez realizację indywidualnej ścieżki reintegracji obejmującej instrumenty kompleksowej aktywizacji. Projekt jest realizowany przez HUMANEO (ul. Nawojowska 12, 33-300 Nowy Sącz) w partnerstwie z TAG-CONSULTING Marta Maciejak-Tomczyk (ul. Łukowa 18A/5, 93-410 Łódź).

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 37 Uczestników projektu.

Kod CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe

2. Zakresy tematyczne szkoleń:

a) *Pracownik administracyjno-biurowy z obsługą klienta:*

- **Moduł Pracownik administracyjno-biurowy:**
 - elementy prawa administracyjnego,
 - ochrona danych osobowych i archiwizacja,
 - redagowanie pism i listów, pisanie raportów,
 - technika biurowa,
 - obsługa urządzeń biurowych,
 - wykorzystanie komputera w biurze,

- funkcjonowanie sekretariatu.

- **Moduł Obsługa klienta:**

- trening interpersonalny,
- najważniejsze zasady profesjonalnej obsługi klienta,
- budowanie pozytywnych relacji w kontakcie z klientem,
- podstawy prawidłowych relacji interpersonalnych w kontakcie z klientem,
- manipulacje ze strony klientów – rozpoznawanie i przeciwdziałanie,
- sprzedaż i obsługa klienta a rozpoznawanie jego potrzeb,
- trudne sytuacje w kontaktach z klientami,
- skuteczne techniki finalizacji.

b) **Wizaż i stylizacja paznokci:**

- **Moduł Wizaż:**

- demakijaż - podstawa pielęgnacji,
- preparaty do demakijażu,
- charakterystyka podstawowych rodzajów cery i ich pielęgnacja,
- peeling i jego zastosowanie,
- kremy w pielęgnacji cery,
- przygotowanie stanowiska wizażysty,
- etapy makijażu,
- przygotowanie skóry do makijażu.

- **Moduł Stylizacja paznokci:**

- anatomia, zmiany i choroby paznokcia,
- tworzenie stanowiska pracy,
- higiena w salonie - dezynfekcja, sterylizacja, antyseptyka,
- ekspresowy manicure frezarkowy - praca frezarką, dobór frezów, poprawne usuwanie skórek, usuwanie hybrydy, sztucznych paznokci,
- manicure klasyczny - praca z narzędziami ostrymi,
- manicure kombinowany - zastosowanie odpowiednich narzędzi i technik dla perfekcyjnej aplikacji lakieru,
- aplikacja lakieru hybrydowego "pod skórki",
- manicure japoński,
- manicure spa - peeling i masaż dłoni wraz z zabiegiem pielęgnacyjnym,
- metoda żelowa,
- prawidłowe przygotowanie płytki,
- właściwe podstawienie szablonów,
- budowanie paznokci jednolitych - kształt kwadrat, owal, migdał,
- aplikacja produktu, zaciskanie i tworzenie tunelu,
- technika piłowania paznokci krok po kroku - aplikacja koloru "pod skórki".

3. **Wymiar godzinowy, liczba Uczestników:**

- a) Szkolenie **Pracownik administracyjno-biurowy z obsługą klienta** dla **13 osób** tj. **1 grupy** liczącej **13 osób**, w wymiarze **120 godzin/ grupa**.
- b) Szkolenie **Wizaż i stylizacja paznokci** dla **24 osób** tj. **2 grup** liczących po **12 osób**, w wymiarze **120 godzin/ grupa**.

1 godzina = 45 minut zajęć

4. Zakres usługi obejmuje kompleksowe przeprowadzenie szkoleń zawodowych tj.:

- a) Opracowanie programu szkolenia określającego szczegółową tematykę w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r. Nr 34 poz. 186 z późn. zm.) oraz z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez właściwego ministra.
- b) Zapewnienie każdemu Uczestnikowi materiałów dydaktycznych (skrypt/ podręcznik).
- c) Zapewnienie każdemu Uczestnikowi materiałów szkoleniowych/ biurowych (zestawu składającego się z teczki, notesu i długopisu).
- d) Rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja szkoleń, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenie list obecności, przeprowadzanie testów/ ankiet ex ante i ex post, przygotowanie zestawienia wyników testów wiedzy, prowadzenie dzienników zajęć, przygotowanie raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się, przedstawienie Zamawiającemu programów nauczania i potwierdzeń odbioru przez Uczestników materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć, dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia.
- e) Przeprowadzenie na zakończenie szkolenia egzaminu wewnętrznego sprawdzającego stopień przyswojenia przez Uczestników wiadomości objętych programem szkolenia. Sporządzenie protokołu z przebiegu egzaminu oraz wydanie odpowiednich zaświadczeń lub certyfikatów opatrzonych logo Unii Europejskiej i logo EFS. Przekazanie Zamawiającemu kserokopii w/w zaświadczeń, poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- f) Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia zajęć, tj. sal szkoleniowych spełniających wymogi BHP, wymogi akustyczne, oświetleniowe, a także posiadających instalację grzewczą oraz odpowiednie zaplecze sanitarne. Sale muszą zapewniać liczbę miejsc (stanowisk) szkoleniowych równych liczbie osób w grupie wraz z trenerem. Sale powinny być wyposażone w projektor multimedialny z ekranem, flipchart lub tablicę suchościeralną, oraz powinny zapewniać dostęp do Internetu. Sale muszą być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych tj. muszą być pozbawione barier architektonicznych.
- g) Zapewnienie odpowiednich warunków i sprzętu do przeprowadzenia zajęć praktycznych.
- h) Zapewnienie wyżywienia Uczestników podczas zajęć w każdym dniu szkolenia: przerwy kawowej i obiadowej:
 - Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki, kruche ciastka lub owoce.
 - Przerwa obiadowa obejmuje: drugie danie i napój.
- i) Organizację i przeprowadzenie egzaminów zewnętrznych przez niezależny podmiot, zapewniających obiektywizm procesu egzaminowania, potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, zgodnie z zakresami tematycznymi szkoleń wskazanymi w ust. 2.

Potwierdzenie uzyskania kwalifikacji ma się odbyć zgodnie z dokumentem *Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego*

Funduszu Społecznego stanowiących Załącznik nr 8 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.

- j) Wydanie certyfikatów Uczestnikom, którzy otrzymają pozytywny wynik egzaminu.
- k) Sporządzenie listy potwierdzającej odbiór certyfikatów przez Uczestników oraz przekazanie jej Zamawiającemu wraz z kserokopiami certyfikatów (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem).
- l) Zapewnienie warunków lokalowych do przeprowadzenia egzaminów, tj. sal szkoleniowych spełniających wymogi BHP, wymogi akustyczne, oświetleniowe, a także posiadających instalację grzewczą oraz odpowiednie zaplecze sanitarne. Sale muszą zapewniać liczbę miejsc (stanowisk) szkoleniowych równych liczbie osób w grupie. Sale muszą być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych tj. muszą być pozbawione barier architektonicznych.
- m) Niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
- n) Niezwłoczne udostępnianie Zamawiającemu do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych, na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innych podmiotów uprawnionych.
- o) Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, w oparciu o harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników.
- p) Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem szkoleń w terminie do 3 dni roboczych po zakończonym szkoleniu, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego.
- q) Informowanie Uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- r) Prawidłową i efektywną realizację powierzonych zadań.
- s) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po przeprowadzeniu szkoleń protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
- t) Wykonywanie dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem zajęć, w tym: rozprowadzanie wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbieranie od Uczestników dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach, oznaczenie materiałów szkoleniowych/ materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego.
- u) Realizację usługi szkoleniowej z zastosowaniem zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:
 - Przesyłanie dodatkowych materiałów elektronicznie i prezentowanie na rzutniku, druk materiałów dwustronny, w szarości, dostosowany do liczby Uczestników.
 - Wyłączanie nieużywanych urządzeń.
 - Wykorzystanie światła słonecznego i racjonalne wykorzystanie klimatyzacji.
 - Zlokalizowanie miejsc realizacji szkoleń w dobrze skomunikowanych miejscach (dostępność komunikacją publiczną).

5. Termin realizacji: IV – V 2020.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy).

6. **Miejsce realizacji:** województwo warmińsko-mazurskie, Elbląg.
7. **Wymagania wobec Wykonawcy:**
- Posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
 - Posiadanie co najmniej 2 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z dziedzin jak w przedmiocie zamówienia.
 - Zapewnienie trenerów posiadających:
 - Wykształcenie wyższe/ zawodowe lub inne certyfikaty/ zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie szkolenia z zakresu jak w przedmiocie zamówienia.
 - Minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu szkoleń, z tematyki jak w przedmiocie zamówienia.
 - Posiadanie potencjału organizacyjno – technicznego umożliwiającego organizację szkoleń, zapewnienie materiałów szkoleniowych, materiałów dydaktycznych, wyżywienia i certyfikacji.
7. Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

- Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579. z późn. zm.).
- Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:
 - Spełniających wymagania określone w rozdz. II ust. 5 tj.:
 - Posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowej (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
 - Posiadanie co najmniej 2 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z dziedzin jak w przedmiocie zamówienia.
 - Zapewnienie trenera/ów posiadającego/ych:
 - Wykształcenie wyższe/ zawodowe lub inne certyfikaty/ zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie szkolenia z zakresu jak w przedmiocie zamówienia.
 - Minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu szkoleń, z tematyki jak w przedmiocie zamówienia.
 - Posiadanie potencjału organizacyjno-technicznego umożliwiającego organizację szkoleń, zapewnienie materiałów szkoleniowych, materiałów dydaktycznych, wyżywienia i certyfikacji.

Opis weryfikacji spełniania warunku: Oświadczenie o spełnianiu wymagań (Załącznik nr 2), kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wpisu do RIS, CV trenera/ów oraz kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje i doświadczenie.

- Znajdujących się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- c) Posiadających wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ww. warunek ma celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych Uczestników, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku: Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych (Załącznik nr 4).

- d) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający informuje, że osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu są: Marta Maciejak-Tomczyk - właściciel, Robert Tomczyk - pełnomocnik.

Zamawiający informuje, że osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy jest Robert Tomczyk.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty (zawierający oświadczenie o braku powiązań).

Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

- e) Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Opis weryfikacji spełniania warunków: zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem).

- Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 84 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem).

- Wykonawców, których urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 84 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem).

- Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);

Opis weryfikacji spełniania warunku: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem).

- Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
 4. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - a) Załącznik nr 1 Formularz oferty.
 - b) Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu wymagań.
 - c) Załącznik nr 3 Doświadczenie Wykonawcy.
 - d) Załącznik nr 4 Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych.
 - e) Załącznik nr 5 Oświadczenie dot. spełniania aspektów społecznych.
 5. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
 9. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
 10. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
 12. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego).
 13. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail rtomczyk@ikmg.pl. Wszelkie wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres e-mail. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w treści powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 14. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
16. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz do unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
18. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
19. Miejsce i termin składania ofert:
 - a) Termin składania ofert upływa 31 marca 2020 roku o godzinie 10:00. Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - b) Miejsce składania ofert: Biuro projektu „Nowe Horyzonty!”, ul. Warszawska 55, 82-300 Elbląg.
 - c) Dopuszczalna forma składania ofert:
 - przesyłka pocztowa/ kurierska skierowana na adres podany wyżej,
 - osobiście.
 - d) Ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem >>Zapytanie ofertowe z dnia 23.03.2020 r. – „Nowe Horyzonty!”<<.
 - e) Za termin złożenia oferty uważa się datę jej faktycznego wpływu do Zamawiającego.
 - f) Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą bez otwierania zwracane nadawcy.
20. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia w pieniądzu wadium w wysokości 2 600,00 zł (słownie: dwa tysiące sześćset złotych), na wskazany przez Zamawiającego rachunek: 02 1950 0001 2006 0225 0003 0002. W tytule przelewu należy wpisać: >>Zapytanie ofertowe z dnia 23.03.2020 r. – „Nowe Horyzonty!”<<.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia wadium na rachunek przeciwny bez dalszego rozpatrzenia, jeżeli tytuł przelewu nie będzie w sposób jednoznaczny – podany powyżej – identyfikował zapytania ofertowego, którego wadium dotyczy.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium.

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie realizacji zamówienia.

Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:

- Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie;
- Zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IV. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączące strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Warmińsko-Mazurskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz z odpowiednich reguł i warunków regulujących realizację projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
2. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganym wymiarze godzin.
 - c) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – każdorazowo w przypadku niezrealizowania usługi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (tj. terminie wskazanym z zachowaniem zadeklarowanej przez Wykonawcę gotowości do realizacji usługi).
 - d) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności.
 - e) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - f) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
 - g) Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.

- Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
- Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

h) Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium		Liczba punktów (waga)
1.	Cena	55
2.	Doświadczenie	40
3.	Aspekty społeczne	5
Suma		100

Kryterium 1. Cena - 55% (maksymalnie możliwych do uzyskania 55,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{\min} / C) \times 55$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C_{\min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C – cena badanej oferty

Kryterium 2. Doświadczenie - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)

Oceniane będzie doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń zawodowych z tematyki jak w przedmiocie zamówienia w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K2 = (D / D_{\max}) \times 40$$

K2 – liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenia

D_{\max} – wykazana najwyższa liczba godzin szkoleń spośród ważnych ofert

D – wykazana liczba godzin szkoleń w badanej ofercie

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w Załączniku nr 3 Doświadczenie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Kryterium 3. Aspekty społeczne – 5% (maksymalnie możliwych do uzyskania 5,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji:

- a) Realizacja zamówienia bez zaangażowania osób z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity - Dz.U. 2019 poz. 1172) - 0% (0,00 pkt)
- b) Realizacja zamówienia z zaangażowaniem osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity - Dz.U. 2019 poz. 1172) – 5% (5,00 pkt)

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika 5 *Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych* – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością:

- Wykonawca przed podpisaniem umowy na realizację usługi będzie zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia.
- W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.

łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%)

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych wg powyższych kryteriów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

VI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

5. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia tj. kwotę przekraczającą stawki założone w szczegółowym budżecie projektu, Zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę lub powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Wykonawcą.
9. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana nie później niż 7 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
11. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
 - a) okresu i harmonogramu realizacji umowy;
 - b) ostatecznego wymiaru zamówienia tj. liczby godzin do zrealizowania oraz ostatecznej liczby Uczestników projektu;
 - c) zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie).

VII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu wymagań.
3. Załącznik nr 3 Doświadczenie Wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych.
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie dot. spełniania aspektów społecznych.
6. Załącznik nr 6 Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.