

Lublin, dn. 19.09.2017 r.

**Zapytanie ofertowe nr 31/ZK/ONS**

**PROCEDURA WYBORU DOSTAWCY POCZĘSTUNKU DLA PODOPIECZNYCH ŚWIETLICY PCK  
W ŚNIADÓWCE**

w ramach realizacji projektu „Okno na świat – nowe otwarcie”  
nr RPLU.11.02.00-06-0027/16

Oś priorytetowa: 11 Włączenie społeczne; Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne  
REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO NA LATA 2014-2020

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża, realizator projektu pn. „Okno na świat – nowe otwarcie”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 11 Włączenie społeczne; Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne, nr RPLU.11.02.00-06-0027/16, zwanego dalej projektem.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem procedury zasady konkurencyjności określonej w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja dostaw poczęstunku dla podopiecznych świetlicy PCK w Śniadówce, zwanej dalej świetlicą.
3. Adres dostawy poczęstunku: Śniadówka 48a, 24-105 Baranów
4. Poczęstunek dostarczany będzie jeden raz dziennie, w dni, w których funkcjonuje świetlica, tj. wtorek-sobota, z wyjątkiem dni wolnych od pracy.
5. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia poczęstunku w ilości wystarczającej dla danej liczby podopiecznych, przy czym maksymalna liczba podopiecznych świetlicy określona jest na 30.
6. Przykładowy poczęstunek w poszczególne dni obejmować może np. drożdżówkę (1 szt./os.) lub jogurt (1 szt./os.) lub owoc (1-2 szt./os.). Dodatkiem do poczęstunku może



**Biuro Projektu:**  
Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża  
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin  
tel. 81 532 08 27, e-mail: oknonaswiat.lublin@pck.org.pl

być np. woda mineralna, sok owocowy, mleko. Podane przykłady nie wyczerpują wszystkich możliwych wariantów. Dostarczane artykuły spożywcze stanowiące poczęstunek będą obowiązkowo uzgadniane z kierownikiem świetlicy.

7. Wykonawca zapewnia, że dostarczany poczęstunek powinien być należytej jakości, świeży i być przydatny do spożycia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami.
8. Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje okres: wrzesień 2017 r. – lipiec 2020r. (z możliwością jego przesunięcia, w szczególności w przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie realizacji projektu), w oparciu o umowę o świadczenie usług, zawartą z Dostawcą.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **III. ROZLICZENIE POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A DOSTAWCĄ**

1. Rozliczenie za dostarczany poczęstunek odbywać się będzie w systemie miesięcznym, po zakończeniu danego miesiąca i po zrealizowaniu usługi dostaw w danym miesiącu. Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie faktury VAT wystawionej przez Dostawcę i dostarczonej do Zamawiającego nie później niż 5 dni kalendarzowych po zakończeniu danego miesiąca.
2. Zamawiający dokonuje zapłaty w terminie wskazanym na dostarczonej fakturze VAT, nie krótszym jednak niż 7 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.
3. Kwota na fakturze nie może przekraczać kwoty wskazanej w umowie pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą, niezależnie od liczby dni roboczych w danym miesiącu.
4. Po uzgodnieniu z Zamawiającym, dopuszcza się możliwość wystawienia faktury VAT we wcześniejszym terminie, jednakże w tej sytuacji zapłata następuje wyłącznie za poczęstunek dostarczony maksymalnie do dnia wystawienia faktury. W takim przypadku kwota wskazana na fakturze jest proporcjonalna do liczby dni, w które dostarczany był poczęstunek.
5. Załącznikiem do faktury VAT jest protokół odbioru poczęstunku za dany miesiąc, podpisany przez Dostawcę oraz kierownika świetlicy. Wzór protokołu stanowił będzie załącznik do umowy pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą.
6. Zamawiający informuje, że termin płatności za fakturę uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków



**Biuro Projektu:**  
Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża  
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin  
tel. 81 532 08 27, e-mail: oknonaswiat.lublin@pck.org.pl

związanych z realizacją Projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Dostawca i może ulegać opóźnieniom.

7. Dostawca przyjmuje do wiadomości, iż płatności z tytułu świadczenia usługi dostawy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### **IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY WARUNKÓW, JAKIE MUSI SPEŁNIĆ OFERTA:**

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki (niespełnienie min. 1 spośród poniższych warunków spowoduje wykluczenie z udziału w postępowaniu):

- 1.1. Wykonawcą (Dostawcą) może być wyłącznie podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. w zakresie sprzedaży produktów spożywczych.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego ksera lub aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

- 1.2. Wykonawca (Dostawca) nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



**Biuro Projektu:**  
Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża  
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin  
tel. 81 532 08 27, e-mail: oknonaswiat.lublin@pck.org.pl

Zamawiający uzna warunek dotyczący braku powiązań z Wykonawcą za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego w treści formularza ofertowego, stanowiącego zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.3. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.: Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanej oferty przez Wykonawcę, która będzie jednocześnie stanowiła deklarację jego spełnienia.

## **V. ZAKRES WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA OFERTOWEGO:**

1. Zamawiający wyklucza udział osób, które są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Zamawiający wyklucza udział Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.: Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

## **VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:**

1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert dotyczących wyboru Dostawcy poczęstunku na podstawie następujących kryterium:

Cena = 100%



**Biuro Projektu:**  
Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża  
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin  
tel. 81 532 08 27, e-mail: oknonaswiat.lublin@pck.org.pl

3. Punkty przyznawane za kryterium CENA będą liczone wg następującego wzoru:  
$$C = (C_{min} : C_b) \times 100$$

gdzie:

C	liczba punktów przyznanych danej ofercie
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród ważnych ofert dotyczących wyboru Dostawcy poczęstunku
C <sub>b</sub>	cena obliczona badanej oferty

4. Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w kryterium CENA wynosi 100.
5. Ważna oferta dotycząca wyboru Dostawcy poczęstunku, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

## **VII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Złożenie oferty polega na dostarczeniu uzupełnionego i podpisanego formularza ofertowego stanowiącego zał. nr 1 do niniejszego zapytania, wraz z wymaganym załącznikiem, tj. ksero lub aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, potwierdzającym prowadzenie przez Oferenta działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2. Oferty należy składać w terminie **do 26 września 2017 r. (decyduje data wpływu oferty, oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane)** w jeden z następujących sposobów:
- a) pisemnie do siedziby Zamawiającego: ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin (biuro czynne jest w dni robocze od 8:00 do 16:00). W przypadku oferty pisemnej, formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:  
„Oferta dotycząca wyboru Dostawcy poczęstunku do świetlicy PCK w Śniadówce w ramach realizacji projektu Okno na świat – nowe otwarcie. Nie otwierać przed dniem oceny”.  
Na kopercie oprócz ww. opisu należy umieścić nazwę i adres podmiotu składającego ofertę.
  - b) elektronicznie na adres [oknonaswiat.lublin@pck.org.pl](mailto:oknonaswiat.lublin@pck.org.pl), przy czym w przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .jpg
3. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Formularz musi być wypełniony w języku polskim.
6. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.



**Biuro Projektu:**  
**Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża**  
**ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin**  
**tel. 81 532 08 27, e-mail: [oknonaswiat.lublin@pck.org.pl](mailto:oknonaswiat.lublin@pck.org.pl)**

7. Oferta wymaga podpisu osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego ofertę.
8. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
9. Wykonawca jest związany wyceną przez okres co najmniej 30 dni od daty złożenia oferty.

#### **VIII. DODATKOWE POSTANOWIENIA:**

1. Zamawiający dla wykonania przedmiotu zamówienia objętego przyszłą umową nie przewiduje możliwości dalszego zlecenia części przedmiotu zamówienia innym podmiotom.
2. Zamawiający informuje, a Oferent, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:
  - a) przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Dostawcy - w przypadku niewykonywania przez Dostawcę usług będących przedmiotem niniejszego zapytania w sposób zgodny z postanowieniami umowy i bez zachowania należytej staranności,
  - b) zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:
    - gdy Wykonawca dwukrotnie nie zapewni w określonym terminie, odpowiednim czasie odpowiedniej ilości i jakości wyżywienia pomimo zgłaszanych przez Zamawiającego uwag,
    - odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia wszelkich formalności,
    - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Dostawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób, żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. koszty dostawy, podatek VAT, itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów a podana przez Dostawcę cena za jeden miesiąc dostarczania poczęstunku do świetlicy jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezpośrednich negocjacji cenowych z Dostawcami, których oferty spełniają warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. W takiej sytuacji dokumenty należy przedłożyć niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia wręczenia żądania. Za dzień wręczenia żądania uważa się dzień, w którym został wysłany e-mail w tej sprawie



**Biuro Projektu:**  
**Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża**  
**ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin**  
**tel. 81 532 08 27, e-mail: oknonaswiat.lublin@pck.org.pl**



lub dzień, w którym doręczone zostało pismo przesłane pocztą tradycyjną lub dzień, w którym wezwanie takie zostało przekazane telefonicznie, co zostało potwierdzone notatką służbową. W przypadku braku dostarczenia ww. dokumentów w podanym terminie, uznaje się ofertę za nieważną.

8. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

9. W przypadku wyboru oferty, Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji zamówienia, a także do współpracy z Zespołem Zarządzającym Projektem oraz kierownikiem świetlicy w zakresie wykonywanych zadań, w szczególności w zakresie wymiany informacji, konsultacji i prowadzenia niezbędnej dokumentacji.

10. Dostawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Dostawcą, w zakresie:

a) terminu realizacji umowy;

b) harmonogramu realizacji umowy;

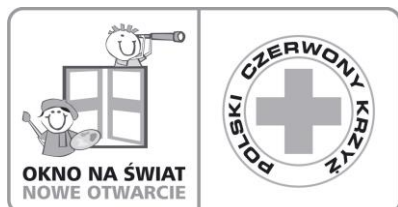
c) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Dostawca i może ulegać opóźnieniom).

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

12. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem: 81 532 08 27 w. 25 lub w. 12 lub e-mail: [oknonaswiat.lublin@pck.org.pl](mailto:oknonaswiat.lublin@pck.org.pl)

**13. Osoby wskazane przez Zamawiającego do kontaktu w sprawie postępowania:**

**Ewelina Bury i Iwona Budka.**



**Biuro Projektu:**  
**Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża**  
**ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin**  
**tel. 81 532 08 27, e-mail: [oknonaswiat.lublin@pck.org.pl](mailto:oknonaswiat.lublin@pck.org.pl)**