

Chojnów, 11.02.2019 r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

zaprasza do złożenia oferty na :

**Wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia na terenie obiektu zlokalizowanego
przy ul. M. Drzymały 30 w Chojnowie**

1. Termin realizacji zamówienia 01.03.2019 r. - 28.02.2020 r.

2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki :

- a) posiadają koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie usługi ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 poz. 2142). Nie spełnienie warunku skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania.
- b) posiadają opłaconą polisę nie niższą niż 300 000,00 zł a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związany z przedmiotem zamówienia.
- c) w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, usługi ochrony polegające na ochronie w obiektach użyteczności publicznej, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączonych dowodów potwierdzających, że usługi objęte wykazem zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy :

- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy- **załącznik nr 1**,
- b) Aktualna koncesja na wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia,
- c) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związany z

przedmiotem zamówienia,

d) Wykaz usług - **załącznik nr 2**,

e) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, które należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

4. Opis sposobu przygotowania oferty :

a) Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim,

b) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,

c) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami do zapytania ofertowego),

d) Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach,

e) Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony,

f) Zaleca się ponumerowanie i spięcie (zszycie) w sposób trwały wszystkich stron oferty w celu uniknięcia dekompletacji jej zawartości

g) Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie **wewnętrznej** (opieczątowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione, na kopercie należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed dniem 20.02.2019 r. godz. 11:15

na kopercie **zewnętrznej** należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, oraz napis:

„OFERTA na Wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia na terenie obiektu zlokalizowanego przy ul. M. Drzymały 30 w Chojnowie”

Nie otwierać przed dniem 20.02.2019 r. oraz dokładny adres Wykonawcy.

5. Opis sposobu obliczenia ceny :

Cena oferty musi być podana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, musi być podana w PLN liczbowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

6. Okres gwarancji : nie dotyczy

7. Termin związania ofertą : 30 dni

8. Miejsce i termin złożenia oferty :

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj Chojnowski zakład Gospodarki Komunalnej

i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów – Sekretariat (pokój nr 1, II piętro), do dnia **20.02.2019r., godz. 11:00**

9. Termin otwarcia ofert – 20.02.2019 r., godz. 11:15

10. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami :

Małgorzata Sudorowska – Kierownik OBM tel 76 81 88 370, wew. 10

Eliza Antos – Dział zamówień publicznych – tel. 76 81 88 370, wew 16

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- a) Pisemnie - na adres Zamawiającego: Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie, ul. M. Drzymały 30, 59-225 Chojnów
- b) Za pośrednictwem faksu: nr 76 81 88 372
- c) Drogą elektroniczną (e-mail): zamowieniapubliczne@chzgkim.pl

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy/wadium:

nie dotyczy

13. Sposób wyboru Wykonawcy :

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert :

a) Cena (C) – maksymalnie 80 pkt

$$C = \frac{\text{najniższa cena rbg}}{\text{cena rbg badanej oferty}} \times 80$$

b) Ilość punktów w kryterium doświadczenie zawodowe KD (maksymalna liczba punktów do zdobycia 20 pkt):

- 1) Jeżeli Wykonawca w załączniku nr 2 wykaże , że wykonał w okresie ostatnich 3 lat :
trzy usługi związane z przedmiotem zamówienia otrzyma 0 pkt
- 2) Jeżeli wykaże, że wykonał **4 - 6 usług otrzyma 10 pkt**
- 3) Jeżeli wykaże, że wykonał **7 – 8 usług otrzyma 15 pkt**
- 4) Jeżeli wykaże, że wykonał **9 usług lub więcej Wykonawca otrzyma 20pkt**

Łączna punktacja oferty = C + KD

Oferta może maksymalnie uzyskać 100 pkt

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.

W razie dwóch najkorzystniejszych ofert, Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe zapytanie ofertowe pomiędzy zainteresowanymi oferentami i wówczas Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę ostateczną w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

O wyborze oferty Wykonawca zostanie poinformowany pocztą elektroniczną.

14. Dodatkowe informacje :

a) Należność za wykonane usługi będzie regulowana przelewem w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury na konto Wykonawcy.

b) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

15. Załączniki :

Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Wykaz usług - załącznik nr 2

Umowa projekt - załącznik nr 3

Zatwierdził

Dyrektor Chojnowskiego Zakładu

Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

inż Edward Kośnik

DYREKTOR

inż. Edward Kośnik

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu / fax

Adres e-mail

NUMER REGON

NUMER NIP

OFERTA

Dla Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej na:

**Wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia na terenie obiektu zlokalizowanego
przy ul. M. Drzymały 30 w Chojnowie**

Za realizację usługi proponujemy stawkę godzinową w wysokości :

..... zł netto (słownie : netto)

..... zł brutto (słownie : brutto)

Miesięczny koszt usługi (przyjmując średnią ilość godzin w miesiącu 536 rbg) wynosi :

..... zł netto

słownie : netto

..... zł brutto

słownie : brutto

- Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- Uważam się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że wskazana w ofercie cena nie wzrośnie w okresie obowiązywania umowy
- Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia 28.02.2020 r.

- Wyrażam zgodę na warunki i płatności określone w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczamy, że wszystkie strony oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis

[illegible]

UWAGA!

Do wykazu Oferent dołącza dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień -
szt.

miejsowość i data

pieczęć i podpis

U M O W A projekt

zawarta w dniu w Chojnowie pomiędzy Gminą Miejską Chojnów – Chojnowskim Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów, zwanym dalej "Zamawiającym" reprezentowanym przez:

Dyrektora	Edwarda Kośnika
Główną Księgową	Wiesławę Łaniczką

a

zgodnie z zarządzeniem nr 5/2015 w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO Dyrektora Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z dnia 25.11.2015 r., zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek ochrony w celu zabezpieczenia przed kradzieżą z włamaniem i dewastacją mienia Zamawiającego na terenie obiektu *przy ulicy M. Drzymały 30 w Chojnowie*

§ 2

Umowa obowiązuje : od 01.03.2019r. – 28.02.2020r.

§ 3

1. Ochronie podlega mienie Zamawiającego określone w protokole przejęcia ochrony stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, który ze strony Wykonawcy zostanie podpisany przez osoby przez niego upoważnione, odpowiedzialne za przejęcie i zdanie obiektów do ochrony.

2. Protokół przejęcia ochrony określa faktyczny czas rozpoczęcia świadczenia usług, od którego powstają wzajemne prawa i zobowiązania stron wynikające z umowy.

3. Protokół przejęcia ochrony określa stan zabezpieczenia technicznego oraz uwagi Wykonawcy dotyczące stwierdzonych uchybień jak również termin ich usunięcia oraz wymogi Wykonawcy w przedmiocie prowadzenia skutecznej ochrony obiektu

4. Protokół przejęcia ochrony będzie aktualizowany:

a) każdorazowo – w przypadku zmian wpływających na bezpieczeństwo chronionego obiektu,

5. Strony uzgadniają, że ochrona obiektu pełniona będzie według następującego harmonogramu:

1) od poniedziałku do piątku – od godz. 15⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego – jeden pracownik na zmianie

2) w soboty, niedziele, święta oraz dni wolne od pracy – całodobowo – jeden pracownik ochrony na zmianie.

6. Harmonogram ochrony może ulegać zmianom w trakcie realizacji usługi w drodze telefonicznych

uzgodnień potwierdzonych niezwłocznie informacją pisemną

7. W przypadku zmiany personalnej pracownika ochrony Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia tego pracownika (przekazania pełnej informacji) w zakresie trybu zgłaszania Zamawiającemu awarii wodno - kanalizacyjnej, elektrycznej, występujących w administrowanych zasobach - w terminach ustalonych w § 3 ust 5 w ciągu najpóźniej 2 godzin

8. Wykonawca usługi ochrony mienia wykonywał będzie na podstawie Koncesji MSWiA stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Zgodnie z ofertą z dniar. za realizację usługi stawka godzinowa wynosi:

netto zł **słownie:** złotych

brutto zł **słownie:** złotych

Szacunkowa wartość umowy wyliczona w następujący sposób:

Przyjmując średnią ilość godzin w m-cu 536 rbh.

Miesięczny koszt usługi netto

Miesięczny koszt usługi brutto

Ogółem **netto**

brutto

2. Zapłata za usługi nastąpi po ich wykonaniu w kwocie wynikającej z iloczynu stawki roboczogodziny i ilości faktycznie przepracowanych godzin ochrony mienia na obiektach.

3. Należność za wykonane usługi będzie regulowana przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto Wykonawcy

4. Dane do faktury :

Gmina Miejska Chojnów

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

NIP 694-10-01-727

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z bieżącej faktury.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdorazowy brak pracownika ochrony w czasie służby w miejscu pracy ,

b) w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każde inne naruszenie postanowień niniejszej umowy ,

c) w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdorazowy brak terminowego powiadomienia o wystąpieniu awarii ,

d) w wysokości 20% wartości umowy brutto , gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie .

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń dla pracowników Wykonawcy, z dostępem do wody i WC.

2. Zamawiający w miejscu widocznym i dostępnym dla pracownika ochrony winien umieścić wykaz telefonów do:

a) Komendy Policji

d) Pogotowia Energetycznego

b) Straży pożarnej

e) Pogotowia Wodociągowego

c) Pogotowia Ratunkowego

f) Pogotowia Gazowego

g) Przedstawicieli Zamawiającego, których należy powiadomić w nagłych wypadkach

§ 6

1. W razie kradzieży z włamaniem lub dewastacji w chronionych przez Wykonawcę obiektach obowiązuje strony następujący tryb postępowania:

a) w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę kradzieży – niezwłocznie po jej ujawnieniu Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o powyższym Zamawiającego oraz wskazane służby,

b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego kradzieży – niezwłocznie po jej ujawnieniu Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia o powyższym Wykonawcę oraz właściwą miejscowo Komendę Policji. Zawiadomienie dokonane telefonicznie winno być potwierdzone pisemnie w terminie 2 dni

c) fakt zaistnienia kradzieży winien być każdorazowo odnotowany w „Księżce Służby” niezwłocznie po jej ujawnieniu,

d) wstępne czynności, w tym inwentaryzacja pokradzieżowa, powinna być przeprowadzona w obecności Wykonawcy,

2. Niezachowanie warunków określonych w ust. 1 pkt b-d zwalnia Wykonawcę od obowiązku odszkodowania.

§ 7

1. Niniejsza umowa nie stanowi umowy ubezpieczenia oraz jej nie zastępuje.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego z winy Wykonawcy i powstałe z realizacji umowy, na zasadach i do wysokości polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody obejmującej rzeczywistą stratę z wyłączeniem korzyści, które mógłby Zamawiający osiągnąć gdyby mu szkody nie wyrządzono i tylko wtedy, gdy ubezpieczyciel nie wypłaci należnego odszkodowania lub odszkodowanie nie pokrywa rzeczywistych strat Zamawiającego.

4. W razie zaistnienia szkody Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą dokona jej wyceny i prześle do Wykonawcy roszczenie wraz z udokumentowaniem strat w postaci kserokopii faktur zakupu skradzionego mienia (lub innych dokumentów potwierdzających prawa Zamawiającego do mienia będącego przedmiotem szkody).

5. Z chwilą wypłaty odszkodowania przechodzą na Wykonawcę wszelkie prawa, jakie przysługują Zamawiającemu w stosunku do osób trzecich z tytułu wyrządzonej szkody. Zamawiający zobowiązany jest udzielić Wykonawcy wszelkiej pomocy przy dochodzeniu roszczeń regresowych wobec osób trzecich.

6. W przypadku odzyskania skradzionych przedmiotów, Zamawiający jest zobowiązany je przyjąć. Jeżeli odzyskane przedmioty są w stanie niepogorszonym, Wykonawca zwolniony jest od wypłaty odszkodowania. W sytuacji gdy odszkodowanie zostało wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wypłaconej kwoty

Jeżeli zaś Zamawiający odzyskał tylko część przedmiotów lub odzyskał je w stanie pogorszonym, Wykonawca wypłaca wartość utraconych przedmiotów lub różnicę ich wartości powstałą przed

szkodą i po szkodzie pomniejszoną o wartość podatku VAT.

7 Wykonawca nie odpowiada za szkody, gdy kradzież z włamaniem lub dewastacja nastąpiła wskutek niedopełnienia obowiązków przez Zamawiającego np. przez:

- a) niezamknięcie lub nienależyte zamknięcie pomieszczeń,
- b) nieprzekazanie na piśmie pracownikowi ochrony Wykonawcy do ochrony wartościowych urządzeń umieszczonych w pomieszczeniach oraz materiałów, sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie obiektu poza zamkniętymi pomieszczeniami.

§ 8

1 Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się dochować należytej staranności.

2 Zamawiający w każdym czasie ma prawo sprawdzania staranności wykonywania umowy przez Wykonawcę. Wyniki kontroli winny być odnotowane w „Księżce Służby”.

3 „Książka Służby” zakładana jest przez Wykonawcę po uprzednim ustaleniu jej treści z Zamawiającym.

4 Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kontakty w sprawach realizacji umowy jest:
Dyrektor Zakładu - Pan Edward Kośnik, tel. 76 81 88 370

5 Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za kontakty w sprawach realizacji umowy jest:

6 Strony umowy zobowiązane są powiadamiać siebie pisemnie o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w umowie, w szczególności takich jak zmiana nazwy i siedziby.

7 W przypadku wystąpienia na terenie chronionego obiektu specyficznych lub szczególnie niebezpiecznych warunków, zagrażających zdrowiu lub życiu, Zamawiający zobowiązany jest do zapoznania pracowników ochrony z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

8 W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik ochrony, Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wszelkiej pomocy przy badaniu okoliczności i przyczyn wypadku. O terminie posiedzenia komisji badającej okoliczności i przyczyny wypadku wykonawca zawiadamia Zamawiającego, który na posiedzenie komisji deleguje swego przedstawiciela.

9 Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy dotyczącej niniejszej umowy.

10 Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 9

1 Strony ustalają, że w przypadku powtarzających się zgłoszeń dot. poważnych naruszeń w zakresie przedmiotu umowy Zamawiający może w trybie natychmiastowym rozwiązać umowę.

§ 10

NIP Zamawiającego : 694-10-01-727

NIP Wykonawcy :

§ 11

REGON Zamawiającego : 390401722

REGON Wykonawcy :

§ 12

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy, w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt.1 wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy
3. Wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy zostanie przekazane Wykonawcy po potwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy zastosowanie mieć będą przepisy:

- kodeksu cywilnego
- w sprawach procesowych - przepisy postępowania cywilnego.

§ 15

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Integralną częścią umowy są:

- 1 Oferta
2. Koncesja MSWiA Wykonawcy (zał. nr 2 do umowy)
- 3 Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy (zał. nr 3 do umowy)
4. Wyciąg z dokumentu rejestrowego Wykonawcy
5. Protokół przejęcia ochrony (zał. nr 1 do umowy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

