



Zapytanie ofertowe

Nazwa zamówienia:

„Dostawa węgla kamiennego ekogroszek w ilości 50 TON luzem dla Domu Pomocy Społecznej im. Adama Chmielowskiego w Łyszkowicach 64, 32-104 Koniusza”

Zamawiający:

**Dom Pomocy Społecznej im. Adama Chmielowskiego
Łyszkowice 64 , 32-104 Koniusza**

Godziny urzędowania:
poniedziałek - piątek 07:00 – 15:00
Strona internetowa: www.dpslyszkowice.pl
e-mail: lyzsoc@interia.pl
tel.: 12 386 95 25, fax 12 386 90 04 wew.100

Nabywca: Powiat Proszowski
ul. 3 Maja 72
32-100 Proszowice
NIP: 682-14-36-782

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej
im. Adama Chmielowskiego
w Łyszkowicach 64
32-104 Koniusza

Łyszkowice, 02 luty 2021r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

**Dom Pomocy Społecznej im. Adama Chmielowskiego
Łyszkowice 64 , 32-104 Koniusza**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.2019 z późn. zm.).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130.000PLN.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa węgla kamiennego luzem – ekogroszek bez akcyzy w ilości **50 ton - 2 dostawy: 2 partie po 5 ton + 4 partie po 10 ton loco plac opałowy DPS-u.**

Plac opałowy jest pod dużym kątem nachylenia, droga dojazdowa do placu opałowego jest wąska.

W przypadku gdy warunki atmosferyczne nie pozwolą na przejazd tą drogą, to dostawy określone przez Zamawiającego jako partie o ładowności 10 ton zostaną zamienione na partie o ładowności 5 ton i wjazd bezpośredni po terenie DPS-u (ograniczenie ładowności samochodu ze względu na stan techniczny podłoża). Z tego tytułu Wykonawcy nie należy się dodatkowa zapłata.

Wszelkie koszty Wykonawca zobowiązany jest wkalkulować w cenę oferowanego węgla.

W przypadku, gdy węgiel nie będzie spełniał parametrów jakościowych, Zamawiający odmówi przyjęcia węgla.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000PLN

2. Wymagania jakościowe węgla:
 - Wartość opałowa **min. 27.500 kJ/kg - max 29.000kJ/kg**
 - zawartość popiołu **max 6%**
 - zawartość siarki **max 0,5%**
 - granulacja węgla **5-25 mm**
 - zawartość wilgoci **max 10 %**
 - **typ : 31 - 32**
 - **węgiel o jak najniższej spiekalności.**

Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego wynikającymi z zapytania ofertowego wraz z załącznikami.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie złożonych ofert cenowych.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz przedstawia najkorzystniejszy bilans .

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta najkorzystniejsza przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – **do 31.03.2021r.**

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, tj.:

1) nie podlegają wykluczeniu

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z

odrębnych przepisów

Zamawiający nie ustala szczegółowych warunków udziału w Postępowaniu.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie ustala szczegółowych warunków udziału w Postępowaniu.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie ustala szczegółowych warunków udziału w Postępowaniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych powyżej.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Zamawiający, żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §5 pkt 1-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

PODWYKONAWCY

Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.

V WARUNKI WYKLUCZENIA

Wykonawca nie może być w żaden sposób powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązanie między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi czynności związane z wyborem wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Powiązanie takie stanowi o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

VI ODRZUCENIE OFERTY

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.
- złożone oferty poprzez wykluczenie wykonawcy z postępowania.

VII WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY:

Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.

b) Wypełniony i parafowany na każdej stronie wzór umowy - Załącznik Nr 2

c) Oświadczenie o braku powiązań wykonawcy z zamawiającym opisanych w części V niniejszego Zapytania ofertowego (zawiera Formularz ofertowy – Załącznik nr 1).

d) Odpis z właściwego rejestru o działalności gospodarczej.

e) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3

f) Certyfikat jakości węgla potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wystawiony przez kopalnię z której pochodzi węgiel wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem dostawy węgla.

Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zmieniać producenta dostarczającego mu towar.

1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – oświadczenia, o których mowa powyżej powinien złożyć każdy z Wykonawców. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.

Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są wspólnikami spółki cywilnej.

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być własnoręcznie podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami rejestracji Wykonawcy czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.

Oświadczenia złożone w oryginale oraz dokumenty złożone w formie oryginału lub kserokopii powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, oraz podpisane przez osoby podpisujące ofertę lub przez osoby upoważnione do poświadczenia zgodności z oryginałem kserokopii dokumentów – w takim przypadku wraz z dokumentami Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty, z treści których wynika umocowanie do dokonania tej czynności.

Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania dokumentów przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w części VII składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w części VII, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w części VII powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub e-mailem.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego tel. 12 386 95 25 wew.118, e-mail: lyszsoc@interia.pl w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.

IX OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.

Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1.Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, własnoręcznie podpisana (czytelny podpis lub podpis i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.

2.Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Oferta”.

3.Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo, z treści którego wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.

4.Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.

5.Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.

6.Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Domu Pomocy Społecznej im. Adama Chmielowskiego Łyszkowice 64, 32-104 Koniusza na dzienniku podawczym - Sekretariat, do dnia **10.02.2021r. do godz. 10:00** co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach z widoczną pieczęcią wykonawcy (nazwą i adresem Wykonawcy) i zaadresowaną:

„ Dostawa węgla kamiennego ekogroszek w ilości 50 TON luzem dla Domu Pomocy Społecznej im. Adama Chmielowskiego w Łyszkowicach 64, 32-104 Koniusza”.

Oznaczenie sprawy AG.271.3.2021 – OFERTA.

Nie otwierać przed dniem 10.02.2021r., do godz.: 10:15.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie DPS-u tj. Łyszkowice 64, 32-104 Koniusza w biurze Działu Administracyjno – Gospodarczego w dniu **10.02.2021 r., o godz.:10:15.**

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XIII KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT

Jedynym kryterium **oceny ofert** (o znaczeniu równym 100%) jest **cena**, tj. cena oferty (brutto).

Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1.Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2.Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający zawiadomi

o miejscu i terminie zawarcia umowy.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy.

4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. Adama Chmielowskiego Łyszkowice 64, 32-104 Koniusza tel. 12 386 95 25

- inspektorem ochrony danych osobowych DPS Łyszkowice jest p. Konrad Jankos, adres e-mail: IOD@PQ.NET.PL;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

~ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

~ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

~ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

~ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

~ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

~ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

~ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawarty jest w Załączniku 2 do Zaproszenia do składania ofert.

Załączniki:

1. Formularz „OFERTA”,

2. Wzór Umowy.

3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Łyszkowice, **02.02.2021r.**

**Zatwierdzam
DYREKTOR**

mgr Agnieszka Trela