

Rzeszów, dnia 17.01.2019 r.

### Zapytanie ofertowe

(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją przez Stowarzyszenie Społeczno - Ekonomiczne ABSOLWENT projektu „W nowym miejscu – edukacja drogą do integracji - część II” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, nr umowy PL/2017/AMIF/2.2 zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia „**zakup i dostawa książek dla Beneficjentów projektu wspomagających naukę j. polskiego jako obcego**”, nr 1/K/SSEA/2019, z dnia 17.01.2019.

#### I. Informacje ogólne

##### 1. Zamawiający:

Stowarzyszenie Społeczno – Ekonomiczne ABSOLWENT  
Ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów,  
Tel. 17 866 14 42,  
strona internetowa: [www.absolwent.com.pl](http://www.absolwent.com.pl)  
e-mail: [absolwent.ssea@gmail.com](mailto:absolwent.ssea@gmail.com)

2. Postępowanie na zamówienie usługi prowadzone jest zgodnie z zasadami konkurencyjności.
3. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej nazwę i adres Oferenta/Wykonawcy, opis nawiązujący do specyfikacji zawartej w Zapytaniu, wartość:
  - a) Dla pozycji 1 należy podać cenę jednostkową podręcznika w kwocie netto i brutto oraz kwoty całkowite tj. wartość netto i brutto całego zadania nr 1.
  - b) Dla pozycji 2 należy podać cenę jednostkową podręcznika w kwocie netto i brutto oraz kwoty całkowite tj. wartość netto i brutto całego zadania nr 2.
4. Wskazane jest aby oferta zawierała także inne informacje niezbędne do jej oceny z punktu widzenia kryteriów wskazanych w Zapytaniu (wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania).
5. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią Oferenta/Wykonawcy – *jeśli posiada*, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

Kody CPV - 22110000-4

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup i dostawa książek dla Beneficjentów projektu wspomagających naukę j. polskiego jako obcego**. Usługa będzie wykonana w ramach projektu „W nowym miejscu – edukacja drogą do integracji - część II ” współfinansowanego ze środków Unii europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji

Lp.	Tytuł	Nawa wydawnictwa	ISBN	Ilość sztuk w roku 2019 -
-----	-------	---------------------	------	------------------------------

				maksymalna ilość
1.	Justyna Krztoń „Słownictwo w pracy”	Prolog	978-83-60229-67-5	160
2.	Polski krok po kroku A2 z płytą CD	Polish- courses.com	978-83-9307311-5	160

- Zamawiający zastrzega iż płatność będzie dokonana za faktyczną ilość zamówionych i odebranych podręczników.**
- Inne wymagania:
  - cena nie ulega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy
  - wszystkie produkty powinny być nowe,
  - w przypadku gdy istnieje wcześniejsze wydanie danej pozycji Zamawiający dopuszcza zastąpienie danej pozycji wcześniejszym wydaniem,
  - skompletowane podręczniki Wykonawca dostarczy na koszt własny do siedziby Zamawiającego,
  - termin dostawy: nie później niż 7 lutego 2019 r.

### III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci/Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z zamawiającym.  
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą w wytycznych programowych,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 W celu potwierdzenia warunku wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę dostawy podręczników obejmującą co najmniej 100 podręczników. Na poświadczenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca winien złożyć dokumenty

potwierdzające wykonanie tych zadań z należytą starannością tj. referencje lub protokoły odbioru, z których wynikać będzie w sposób nie budzący żadnych wątpliwości, że wskazany warunek został spełniony. W celu potwierdzenia warunku wykonawca składa wraz z ofertą wykaz usług stanowiący Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

#### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszego Zapytania.
2. Oferta powinna zawierać Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
3. Oferta powinna zawierać Wykaz usług, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.
4. Oferta powinna zawierać aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Oferta powinna zawierać pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W tym przypadku, pełnomocnictwo Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w oryginale.
6. W przypadku, gdyby Wykonawca przedstawił kopie jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji, tj. przez osobę (osoby) upoważnioną w dokumentach rejestracyjnych lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. W tym przypadku pełnomocnictwo Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty uprawnia także do poświadczania za zgodność z oryginałem załączonych kopii dokumentów. Poświadczenie musi być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
7. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie, **powinna również zawierać koszt transportu podręczników do siedziby Zamawiającego wskazanej w pkt. I .**
8. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
10. Oferta musi być czytelna.
11. Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. Rozliczenia między Zamawiającym, a Oferentem/Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
13. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia aktualnego odpisu z odpowiedniego rejestru lub ewidencji.
14. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
15. Osobą wyznaczoną do kontaktów z oferentami jest Anna Wójtowicz-Dawid tel. 607337382, e-mail: wojtowicz.anna@vp.pl Informację są udzielane również w biurze Projektu adres: ul. Sucharskiego 2, 35 - 225 Rzeszów, pok. 249, w godz. od 9.00 do 13.00 w dni robocze.

- V. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci/Wykonawcy przekazują drogą pisemną, elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- VI. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.** W ofercie Oferent/Wykonawca poda całkowite ceny netto i brutto za wykonanie całego zamówienia tj. dla pozycji nr 1 pozycji nr 2.
- VII. **Oferty nie spełniające wymagań formalnych określonych postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego będą odrzucane.**
- VIII. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów/Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Nie złożenie wyjaśnień w określonym przez Zamawiającego terminie oraz wymaganej formie jest podstawą do odrzucenia oferty.
- IX. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego.
- X. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zapisów niniejszego zapytania przed terminem wskazanym jako data złożenia oferty. W przypadku wprowadzenia zmian, które mają wpływ na treść składanej oferty, Zamawiający dokona zmiany terminu składania ofert o czas umożliwiający wprowadzenie zmian do ofert przez Oferentów/Wykonawców.

#### **XI. Miejsce, termin i sposób składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć:

- ☐ osobiście lub listownie w siedzibie Zamawiającego: Stowarzyszenie Społeczno – Ekonomiczne ABSOLWENT, ul. Sucharskiego 2 , 35-225 Rzeszów, pok. 249, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00. Koperta powinna być zabezpieczona przed możliwością otwarcia bez pozostawienia śladów lub

**Oferty należy złożyć do dnia 25 stycznia 2019 r., do godz. 09.00**  
**z dopiskiem ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/K/SSEA/2019**

2. Oferent/Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Oferenta/Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **XII. Kryteria oceny ofert**

1. Ocena ofert

**Kryterium : Cena ofertowa brutto- 100%**

Zasady oceny kryterium "Cena ofertowa brutto" (PC) – 100%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem:

$$PC = \frac{\text{Najniższa cena brutto z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

**gdzie: PC -ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto.**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi/Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę, rozumianą jako najniższą cenę brutto.
3. W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
4. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w ust. 1.

### **XIII. Informacje dotyczące wyboru oferty**

1. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w pkt. XII.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesłały oferty.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

### **XIV. Określenie warunków zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy (w ramach poszczególnych części przedmiotu zamówienia) z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:
  - a) zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, mających wpływ na realizację umowy;
  - b) zmiany terminu i miejsca dostawy podręczników;
  - c) ostatecznej ilości podręczników;
  - d) zmiany terminu płatności;
- 2) Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

### **XV. Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- 2) zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 3) zostanie złożona po terminie składania ofert,
- 4) będzie zawierała rażąco niską cenę ,
- 5) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.

Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

## **XVI. Dodatkowe informacje**

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia (np. zwiększenie liczby jednostek).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podawania przyczyny, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
  - a) w wyznaczonym czasie nie wpłynie żadna oferta;
  - b) całkowita cena najniższej oferty będzie przekraczać kwotę jaką przeznaczono na realizację przedmiotowego zamówienia;
  - c) Procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;
- 3) Niniejsze postępowanie prowadzone jest przed zakończeniem naboru uczestników do projektu. Dlatego też, Zamawiający informuje, że liczba podręczników może być mniejsza od podanej w Zapytaniu ofertowy. W związku z tym, Zamawiający zastrzega sobie, że zapłaci tylko za faktycznie zamówioną liczbę podręczników. Wstępna liczba podręczników zostanie określona w umowie zawartej z Oferentem. Zamawiający informuje, że w przypadku przerwania realizacji projektu i/lub zmniejszenia liczby podręczników w trakcie realizacji projektu zapłaci tylko za podręczniki faktycznie zamówione. Informujemy, że jeżeli Stowarzyszenie przerwie realizację projektu lub zmniejszy liczbę podręczników w trakcie realizacji projektu Wykonawcy/Oferentowi nie przysługuje jakiejkolwiek roszczenie odszkodowawcze.
- 4) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Społeczno-Ekonomicznego ABSOLWENT do zawarcia umowy.
- 5) Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- 6) Ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo do złożenia tylko jednej oferty. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 7) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejno najwyższą liczbę punktów.

## **XVII. Klauzula Informacyjna**

**Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej dalej „RODO” Zamawiający, zwany dalej „SSEA” informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Społeczno-Ekonomiczne ABSOLWENT z siedzibą przy ul. Sucharskiego 2, (nr tel.: 17 866 11 84, adres e-mail: [ssea@absolwent.com.pl](mailto:ssea@absolwent.com.pl)).

2. W SSEA wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: pan Marcin Leszczyński, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 (17) 866 14 16 lub adresem e-mail: [mleszczyński@wsiz.rzeszow.pl](mailto:mleszczyński@wsiz.rzeszow.pl).
3. Dane osobowe dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności o której mowa w rozdziale 6, pkt 6.2 w Podręczniku dla Beneficjenta projektu finansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.
4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie od 31 lipca 2019 jeszcze przez okres 6 lat od zatwierdzenia przez Organ Delegowany raportu końcowego z realizacji Projektu.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby realizacji stosunku pracy przez SSEA nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące załatwienia sprawy nie zapadają wyłącznie automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
8. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
9. W związku z przetwarzaniem przez SSEA, danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - ☐ dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązana jest SSEA;
  - ☐ sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
  - ☐ ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
  - ☐ żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych art. 20 RODO;
  - ☐ prawo do wniesienia sprzeciwu art. 21 RODO;
10. Jeżeli Pan/Pani wyraził/a zgodę na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie co pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych, z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu załatwiania sprawy.
12. Podanie Pani/Pana danych osobowych w przypadku gdy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest zgoda – jest dobrowolne, natomiast jeżeli wynikać będzie z przepisów prawa – będzie obowiązkowe i bez ich podania nie będzie możliwe zrealizowanie wniesionej przez Pana/Pani sprawy.

### **Załączniki zapytania ofertowego**

1. Załącznik 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik 2- Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.
3. Załącznik 3 – Wykaz usług.
4. Załącznik 4 - Wzór umowy.

.....  
Data

.....  
(podpis osoby prowadzącej  
procedurę w imieniu  
zamawiającego)