

<i>Procedura: 14.1 Realizacja Zakupów</i>		
Załącznik Nr 9 do Instrukcji zamówień: Zapytanie publiczne/Zapytanie ofertowe	<i>Wersja: 1.0</i>	<i>Obowiązuje od: 1 stycznia 2018 r.</i>



**ZAKŁAD  
UBEZPIECZEŃ  
SPOŁECZNYCH**

**Dotyczy:** postępowania na „Transport dokumentów zawierających dane osobowe z terenowych jednostek organizacyjnych Oddziału ZUS w Lublinie do Centrum Obsługi Kont Nieczynnych w Przasnyszu”,  
znak postępowania 200000/273/06\_PU/2018-ZAP

## Zapytanie publiczne

### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest ZUS Oddział w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, ul. Tomasza Zana 36, 38C, 20-601 Lublin, NIP: 521-301-72-28, tel. 81-535-77-94 fax 81-535-77-94, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przewozu dokumentów zawierających dane osobowe z niżej wymienionych miejsc załadunku (terenowych jednostek organizacyjnych Zamawiającego):
  - 2.1.1. Oddział ZUS w Lublinie, ul. T. Zana 36, 38C;
  - 2.1.2. Inspektorat w Łukowie, ul. Kardynała S. Wyszyńskiego 56;
  - 2.1.3. Inspektorat w Radzynie Podlaskim, ul. Armii Krajowej 22/32;
  - 2.1.4. Inspektorat w Białej Podlaskiej, ul. Sadowa 23;
  - 2.1.5. Inspektorat w Puławach, ul. Lubelska 20 b;
  - 2.1.6. Inspektorat w Kraśniku, ul. Ks. J. Popiełuszki 3 a;
  - 2.1.7. Inspektorat w Lubartowie, ul. Lipowa 6
 do Centrum Obsługi Kont Nieczynnych w Przasnyszu, ul. Leszno 4, 06-300 Przasnysz.
- 2.2. Ponadto, zakres usługi obejmować będzie rozładunek akt wraz z wniesieniem na I piętro budynku (we wskazanym miejscu) oraz udostępnienie (wypożyczenie) i dostawę euro palet w wymaganych przez Zamawiającego terminach, umożliwiających przygotowanie poszczególnych partii transportu, tj. co najmniej 3 dni przed datą każdego z transportów określoną w harmonogramie.

### 3. Warunki udziału w Postępowaniu

Ofertę w postępowaniu, pkt. 2 Zapytania, złożyć może Wykonawca, który:

- 3.1. Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 3.2. Posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i potencjałem technicznym, tj. m. innymi minimum dwoma pojazdami ciężarowymi o ładowności powyżej 2.5 ton, posiadającymi zamkniętą, suchą i czystą przestrzeń ładunkową o powierzchni nie mniejszej niż 10 m<sup>2</sup>, z możliwością zabezpieczenia plombą przez Zamawiającego przed dostępem nieuprawnionych osób, wyposażonymi w ruchomą rampę (winę) do załadunku palet z paczkami zawierającymi akta.
- 3.3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

<i>Procedura: 14.1 Realizacja Zakupów</i>		
<i>Załącznik Nr 9 do Instrukcji zamówień: Zapytanie publiczne/Zapytanie ofertowe</i>	<i>Wersja: 1.0</i>	<i>Obowiązuje od: 1 stycznia 2018 r.</i>

#### 4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

- 4.1. Lokalizację miejsc załadunkowych, ilość kursów przewozowych oraz wymagane terminy ich wykonania, a także ilość i wagę dokumentów do transportu w poszczególnych kursach zawiera poniższa tabela.

Nr kursu przewozowego	Termin	Miejsce załadunku	Ilość ładunku [mb]	Waga ładunku [kg]	Ilość palet [szt.]	Ilość paczek [szt.]
1	2	3	4	5	6	7
1	10.07.2018	Inspektorat w Łukowie ul. Kardynała S. Wyszyńskiego 56	81,00	2187	8	405
2	24.07.2018	Inspektorat w Puławach ul. Lubelska 20 b	86,00	2322	9	430
3	14.08.2018	Inspektorat w Białej Podlaskiej ul. Sadowa 23	80,30	2165	8	401
4	28.08.2018	Inspektorat w Radzynie Podlaskim ul. Armii Krajowej 22/32	80,00	2160	8	400
5	04.09.2018	Inspektorat w Radzynie Podlaskim ul. Armii Krajowej 22/32	84,80	2290	8/9	424
6	18.09.2018	Inspektorat w Kraśniku ul. Ks. J. Popiełuszki 3 a	77,70	2100	8	389
7	25.09.2018	Inspektorat w Lubartowie ul. Lipowa 6	51,70	1399	5	259
	25.09.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	43,30	1172	5	217
8	09.10.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	100,00	2700	10	500
9	16.10.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	100,00	2700	10	500
10	29.10.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	80,00	2160	8	400
11	13.11.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	92,00	2484	9	460
12	20.11.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	80,00	2160	8	400
13	04.12.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	80,00	2160	8	400
14	11.12.2018	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	90,00	2430	9	450
15	08.01.2019	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	100,00	2700	10	500
16	15.01.2019	Oddział ZUS w Lublinie ul. T. Zana 36, 38C	98,00	2646	10	490

- 4.2. Dodatkowe informacje dotyczące ładunku (dokumentów przeznaczonych do transportu objętego przedmiotem umowy) zawiera poniższa specyfikacja:

- całkowita masa ładunku objętego przedmiotem umowy – ok. 38 ton;
- maksymalna masa ładunku w jednym kursie przewozowym – do 2,7 ton;
- ilość palet w jednym kursie przewozowym – 8 - 10 szt.
- waga jednej paczki – 5,40 kg
- rozmiar paczki – wysokość 20 cm, długość ok. 30 cm, szer. ok. 25 cm

<i>Procedura: 14.1 Realizacja Zakupów</i>		
<i>Załącznik Nr 9 do Instrukcji zamówień: Zapytanie publiczne/Zapytanie ofertowe</i>	<i>Wersja: 1.0</i>	<i>Obowiązuje od: 1 stycznia 2018 r.</i>

- 4.3. Szczegółowe godziny załadunku dokumentów, na poszczególne kursy przewozowe, będą określone w trakcie realizacji umowy w zleceniu wykonania przewozu (*Załącznik nr 3* do wzoru umowy).
  - 4.4. Zamawiający przewiduje sukcesywne wykonywanie usługi w 16. terminach wskazanych w tabeli (pkt. 4.1) tego Zapytania publicznego, w okresie od 10.07.2018 r. do 15.01.2019 r.
  - 4.5. Ilość kursów przewozowych jest szacunkowa i Zamawiający dopuszcza ich zmniejszenie ale nie będzie ona mniejsza niż 14 kursów.
  - 4.6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za każdy z kursów określonych w tabeli (pkt. 4.1) ma formę ryczałtową i płacone będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy sukcesywnie po każdym wykonanym kursie przewozowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  - 4.7. Za zrealizowanie całego przedmiotu umowy ujętego w tabeli (pkt. 4.1) przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie określone w ofercie Wykonawcy, stanowiące sumę cen za poszczególne kursy wg specyfikacji w tej ofercie.
  - 4.8. Ceny, określone w ofercie, obejmują wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne do należytej realizacji zamówienia na warunkach zawartych w niniejszym Zapytaniu publicznym oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik do tego Zapytania.
  - 4.9. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiającego, Strony umowy mogą uzgodnić wykonanie dodatkowych kursów z miejsc załadunku wyszczególnionych w kolumnie nr 3 tabeli (pkt. 4.1) do Centrum Obsługi Kont Nieczynnych w Przasnyszu, za wynagrodzenie dotyczące tych kursów określone w Formularzu oferty Wykonawcy, przy czym maksymalna łączna ilość kursów zrealizowanych w ramach zawartej z Wykonawcą umowy nie może być większa niż 18
  - 4.10. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku nienależytej realizacji umowy, Wykonawca zapłaci kary umowne:
    - 4.10.1. W przypadku nie podjęcia zlecenia przez Wykonawcę w umówionym dniu lub opóźnienia o ponad 3 godziny rozpoczęcia wykonania usługi z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy skutkującym nie wykonaniem transportu w tym dniu, Wykonawca zapłaci karę umową w wysokości 300,00 zł brutto. Za rozpoczęcie wykonania usługi uznaje się godzinę podstawienia pojazdu do załadunku u Zamawiającego;
    - 4.10.2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia brutto za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia ujętego w tabeli (pkt. 4.1), określonego w Formularzu ofertowym Wykonawcy..
  - 4.11. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  - 4.12. W przypadku nieterminowej płatności za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia, naliczanych od wartości faktury wystawionej przez Wykonawcę.
- Pozostałe istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania publicznego.

## 5. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)	Opis metody przyznawania punktów
1.	cena	100 % (100 pkt)	najniższa cena netto spośród złożonych ofert / cena netto badanej oferty) x 100 pkt

Procedura: 14.1 Realizacja Zakupów		
Załącznik Nr 9 do Instrukcji zamówień: Zapytanie publiczne/Zapytanie ofertowe	Wersja: 1.0	Obowiązuje od: 1 stycznia 2018 r.

## 6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
- 6.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania, dołączając do niego oryginał lub skan (w przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej) „Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub 14 RODO” \*, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania, podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania wykonawcy.  
*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*
- 6.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim
  - 6.4.1. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [Wlodzimierz.Koczkodaj@zus.pl](mailto:Wlodzimierz.Koczkodaj@zus.pl) lub
  - 6.4.2. dostarczyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie oznaczonej „Oferta na transport dokumentów zawierających dane osobowe z terenowych jednostek organizacyjnych Oddziału ZUS w Lublinie do Centrum Obsługi Kont Nieczynnych w Przasnyszu” na adres: **ul. T. Zana 38C, 20-601 Lublin, pok. 406 (Sekretariat)**  
**- do 27.06.2018 r. do godz. 10:00**
- 6.5. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków.
- 6.6. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 6.7. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy do godz. 11:00, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.
- 6.8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Oferentowi, o ile zostały złożone w formie pisemnej.
- 6.9. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6.10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

## 7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaze informację o zmianach:
  - 7.1.1. Zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej;
  - 7.1.2. W przypadku, gdy Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania publicznego, a wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy oraz zamieści treść pytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej.
- 7.2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia;
- 7.3. Wskazać inne istotne informacje o sposobie oceny ofert oraz o przebiegu postępowania do wyboru oferty, wynikające z konkretnych warunków i kryteriów oceny ofert.
- 7.4. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 7.4.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym lub Zapytaniu ofertowym;

<i>Procedura: 14.1 Realizacja Zakupów</i>		
Załącznik Nr 9 do Instrukcji zamówień: Zapytanie publiczne/Zapytanie ofertowe		<i>Wersja: 1.0</i>
		<i>Obowiązuje od: 1 stycznia 2018 r.</i>

- 7.4.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny;<sup>1</sup>
- 7.4.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
- 7.4.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 7.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi po ustaleniu szczegółowych warunków (treści) umowy.
- 7.8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 7.9. Informację, o której mowa w pkt. 7.8. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
- 7.10. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 7.11. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.12. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania są:

**Włodzimierz Koczkodaj**

Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

T: +48 81 535 77 94 lub 83 341 44 19

E: [Wlodzimierz.Koczkodaj@zus.pl](mailto:Wlodzimierz.Koczkodaj@zus.pl)

Godziny kontaktu z Wykonawcami: 08:00 – 14:00 (pn.- pt.)

lub

**Zdzisław Jałtoszuk**

Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

T: +48 81 535 77 94 lub 83 341 44 19

E: [Zdzislaw.Jaltoszuk@zus.pl](mailto:Zdzislaw.Jaltoszuk@zus.pl)

Godziny kontaktu z Wykonawcami: 08:00 – 14:00 (pn.- pt.)

## 8. Załączniki

- 8.1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- 8.2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy i Załącznik nr 2 do umowy - formularz zapotrzebowania;
- 8.3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna - art. 13 RODO;
- 8.4. Załącznik nr 4 – oświadczenie od wykonawcy - RODO;
- 8.5. Instrukcja szyfrowania oferty.

Z up. DYREKTORA  
Z-ca Dyrektora

M. J. Józwiak

<sup>1</sup> Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

