



**Lubuskie**

**Lubuski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych**  
Inspektorat w Żaganiu  
ul. Bema 15, 68-100 Żagań  
tel. +48 684 785 558, tel./faks +48 684 785 558  
http://melioracja.lubuskie.pl, e-mail: zagan@melioracja.lubuskie.pl



## Zaproszenie do składania ofert

Znak: In.Ż.2300.29.2017

Żagań, dnia 20-07-2017 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Lubuski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Zielonej Górze  
Inspektorat w Żaganiu, ul. Bema 15, 68 – 100 Żagań.

2. Tryb zamówienia:

Procedura wyboru wykonawcy zgodna z Zarządzeniem nr 18/2009 Dyrektora Lubuskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Zielonej Górze z dnia 29 kwietnia 2009 r. (z późniejszymi zmianami), w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

3. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:

**RZKA WYKROTY km 0+000 ÷ 5+287.**

Lokalizacja: powiat żagański, gmina Iłowa, obręb Borowe

Szczegółowy zakres robót określa załączony przedmiar robót. Oferenci zobowiązani są do przewidzenia wszelkich kosztów związanych z prowadzeniem prac (dojazd, organizacja placu budowy, zagospodarowanie urobku, usunięcie pojedynczych zakrzaczeń, itp.). Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić warunki wejścia na działki sąsiadujące z obiektem z ich właścicielami, szczególnie pod względem przejazdu sprzętu ciężkiego oraz złożenia lub rozplantowania urobku wydobytego z cieków oraz składowania usuniętych zakrzaczeń. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego zniszczonych lub uszkodzonych dróg, ogrodzeń, działek i terenów przyległych do cieków, wykorzystywanych w czasie prowadzenia prac lub zrekompensowania szkód ich właścicielom oraz do naprawienia na swój koszt uszkodzeń elementów technicznych cieków (faszyna, skarpy, umocnienia, budowle komunikacyjne, piętrzące, itp.), powstałych w trakcie prowadzonych robót.

4. Termin wykonania zamówienia:

**Od dnia 01 września 2017 r. do dnia 30 września 2017 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia, *tzn.* zrealizowali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – prace konserwacyjne wg załączonego Wykazu prac konserwacyjnych (załącznik nr 6);

b) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.2. Z postępowania wykluczeni będą wykonawcy:

a) którzy nie wykażą spełniania warunków udziału określonych w pkt. 5.1;

b) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- c) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) którzy w celu wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia posługują się referencjami innego podmiotu bez jego pisemnego zapewnienia o udziale w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy;
- f) którzy w okresie ostatnich 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert po wygraniu postępowania o udzielenie zamówienia (wyborze ich oferty jako najkorzystniejszej) nie podpisali umowy z zamawiającym (LZMiUW);
- g) z którymi w okresie ostatnich 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert zamawiający (LZMiUW) odstąpił od umowy, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

5.3. Z postępowania mogą być wykluczeni wykonawcy, którzy nie przystąpili do wykonywania umowy zawartej z zamawiającym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

6. Kryteria oceny ofert

**Cena brutto – 100%**

7. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w Lubuskim Zarządzie Melioracji i Urzędzeń Wodnych Inspektorat w Żaganiu, ul. Bema 15, 68 – 100 Żagań, w terminie do dnia **31.07.2017 r.** do godz. **8<sup>00</sup>**.

Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane, nie będą zwracane oferentom i pozostaną w dokumentacji postępowania.

8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się w Lubuskim Zarządzie Melioracji i Urzędzeń Wodnych Inspektorat w Żaganiu, ul. Bema 15, 68 – 100 Żagań, w dniu **31.07.2017 r.** o godz. **8<sup>45</sup>**.

Wykonawcy, którzy złożyli oferty, mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego i wykonawców oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Zamawiający i wykonawcy mogą porozumiewać się pisemnie lub telefonicznie. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: Zbigniew Gajda oraz Marcin Kwiatkowski, w godz. **od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>**, tel. **68-478-55-58**.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem

składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy (zał. nr 1 do zaproszenia);
- b) kosztorys ofertowy szczegółowy, z wyszczególnieniem cen R, M, S oraz K.O. i Z na przedmiot zamówienia, zgodny z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia;
- c) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 3 do zaproszenia;
- d) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z przedmiarem i zakresem robót, dokonał wizji w terenie i nie wnosi uwag do zakresu i technologii wykonania zamówienia (zał. nr 4 do zaproszenia);
- e) paraflowany projekt umowy (zał. nr 5 do zaproszenia);
- f) wykaz prac konserwacyjnych wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane należycie (np. referencje, poświadczenia, protokoły odbioru), wg załącznika nr 6 do zaproszenia;
- g) oświadczenia i dokumenty określone w pkt. 10 zaproszenia;
- f) pełnomocnictwo - w przypadku podpisania oferty przez inną osobę(y) niż wymienione w odpisie z właściwego rejestru.

11.2. Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

11.3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie, w języku polskim. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający jej samoistną (bez udziału osób trzecich) dekompletację oraz zmianę jej zawartości bez istotnych śladów naruszenia. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były paraflowane lub podpisane przez wykonawcę. Strony oferty, w tym wszystkie załączniki, powinny być kolejno ponumerowane. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być paraflowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.

11.4. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić adres zamawiającego, nazwę przedmiotu zamówienia oraz nazwę (pieczęć) oferenta.

11.5. Treść i forma oferty jest wiążąca od chwili jej otwarcia do zakończenia postępowania. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania dokumentów i wyjaśniania treści oferty.

11.6. Zamawiający odrzuci ofertę:

- a) której treść nie odpowiada treści niniejszego zaproszenia;
- b) której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) która została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu;
- d) która nie zawiera któregokolwiek z oświadczeń i dokumentów spośród określonych w pkt. 11.1., lub dołączone do oferty oświadczenia i dokumenty są wadliwe lub zawierają błędy;
- e) która zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić (inne niż rachunkowe i oczywiste np. jednostki obmiaru);

f) która jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11.7. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy wyliczyć przez pomnożenie cen jednostkowych w każdej pozycji zestawienia prac objętych zamówieniem przez ilość jednostek. Suma poszczególnych pozycji zestawienia powiększona o podatek VAT stanowić będzie cenę oferty, którą należy wpisać do formularza oferty. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości jednostek podanych w zestawieniu. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

13. Wzór umowy – zał. nr 5 do zaproszenia

14. Informacje dodatkowe:

14.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14.2. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wyznaczy wykonawcom, którzy złożyli te oferty, termin na złożenie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż zaoferowana przez wykonawcę w ofercie pierwotnej. Jeżeli ceny złożonych ofert dodatkowych również będą takie same, postępowanie zostanie unieważnione.

14.3. Wybrany wykonawca przystąpi do zawarcia umowy z zamawiającym w terminie do 2-ch dni roboczych, licząc od dnia następnego po ogłoszeniu wyboru (rozstrzygnięcia postępowania).

14.4. Wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej dotyczącej prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość ceny ofertowej brutto. Niedostarczenie polisy przez wykonawcę w powyższym terminie będzie uznane za uchylanie się od podpisania umowy.

14.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, nie przystąpi do zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę kolejną w rankingu ofert.

LZMiUW Zielona Góra  
INSPEKTORAT ŻAGAŃ  
KIEROWNIK INSPEKTORATU  
  
mgr inż. Zbigniew Gajda

Załączniki do zaproszenia:

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Przedmiar robót.
- 3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 4. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z przedmiarem i zakresem robót, dokonał wizji w terenie i nie wnosi uwag do zakresu i technologii wykonania zamówienia.
- 5. Projekt umowy.
- 6. Wykaz prac konserwacyjnych wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z załączonymi dowodami.