

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Postępowanie znak ZN/EW/167/2018/AK

**„Modernizacja pokryć dachowych budynku zajezdni oraz
magazynowego w Słupsku”**

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb postępowania
4. Przedmiot zamówienia
5. Termin realizacji zamówienia
6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny ofert
7. Dokumenty warunkujące udział Wykonawcy w postępowaniu
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Miejsce i termin składania ofert
10. Komunikacja w zakresie SIWZ
11. Termin obowiązywania oferty
12. Kryteria oceny ofert
13. Wybór najkorzystniejszej oferty
14. Zawarcie umowy
15. Obowiązek informacyjny
16. Załączniki

1. Zamawiający

ENERGA Wytwarzanie SA z siedzibą w Gdańsku przy al. Grunwaldzkiej 472, 80-309 Gdańsk.

Postępowanie prowadzi: ENERGA Logistyka Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy ul. Otokowska 25, 09-407 Płock.

Adres do korespondencji: ul. Grunwaldzka 42A, 83-000 Pruszcz Gdański.

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZN/EW/167/2018/AK** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Modernizacja pokryć dachowych budynku zajezdni oraz magazynowego w Słupsku”

3. Tryb postępowania

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.). Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej z Wykonawcami, którzy złożą ofertę w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 3.1. zakończenia postępowania bez wyłonienia najkorzystniejszej oferty na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn,
- 3.2. zawarcia umowy z Wykonawcą wybranym w postępowaniu przetargowym, zgodnej z załączonym do SIWZ projektem umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**, po ustaleniu wszystkich istotnych dla Zamawiającego elementów umowy,
- 3.3. braku odpowiedzi na ofertę, co nie może zostać odczytane jako przyjęcie oferty,
- 3.4. wezwania Wykonawcę w przypadku wątpliwości do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty,
- 3.5. odstąpienia od poprawiania omyłek, wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień i uzupełnień oferty, o ile nie będzie to miało wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
- 3.6. odrzucenia oferty w następujących sytuacjach:
 - 3.6.1. jej treść nie odpowiada treści określonej w SIWZ lub zaproszeniu do uczestnictwa w postępowaniu,
 - 3.6.2. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest nieważna,
 - 3.6.3. została złożona po terminie składania ofert,
 - 3.6.4. zaoferowana cena jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 3.6.5. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego oferty na wezwanie Zamawiającego,
 - 3.6.6. Wykonawca nie wykonał umowy zawartej przez Zamawiającego lub inne spółki z Grupy Kapitałowej ENERGA lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze spółką z Grupy Kapitałowej ENERGA,
 - 3.6.7. ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
 - 3.6.8. Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zamówienia m.in. z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa,
 - 3.6.9. nie wskazał w ofercie złożonej w wyznaczonym terminie składania ofert informacji stanowiących kryteria oceny ofert,
- 3.7. zaproszenia Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, do złożenia pisemnych ofert dodatkowych lub do negocjacji w terminach określonych przez Zamawiającego, w tym również do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej na zasadach ustalonych odrębnym pismem.
 - 3.7.1. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe lub biorąc udział w negocjacjach, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwszych złożonych ofertach, a także nie mogą zaoferować innych warunków oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert, gorszych niż w pierwszych złożonych ofertach. Za pierwsze złożone oferty uznaje się oferty w brzmieniu z dnia składania ofert, złożone do tego terminu, które nie podlegają odrzuceniu.
 - 3.7.2. W przypadku złożenia ofert dodatkowych lub przeprowadzenia negocjacji, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą uwzględniając nowe oferty, o których mowa w ust. 3.7.1. powyżej.



4. Przedmiot zamówienia

- 4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest modernizacja pokryć dachowych budynku zajezdni oraz magazynowego w Słupsku.
- 4.2. Zakres i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia szczegółowo zostały określone w **Załączniku nr 3 do SIWZ** „Projekt modernizacji pokrycia dachowego” – budynek magazynowy oraz **Załączniku nr 4 do SIWZ** „Projekt modernizacji pokrycia dachowego” – budynek zajezdni.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Rozpoczęcie: w dniu protokolarnego przekazania placu budowy.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny ofert

- 6.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń, przedłożonych przez Wykonawcę, na zasadzie kwalifikacji „spełnia”/„nie spełnia”.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki SIWZ oraz którzy złożą w terminie ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
- 6.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która będzie pełnić obowiązki **Kierownika robót**.
- 6.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonali co najmniej 2 polegających na modernizacji pokryć dachowych.
- 6.5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy przed dniem składania ofert dokonali obowiązkowej wizji lokalnej przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. obowiązkowej wizji lokalnej należy ustalić z Panem Lucjanem Duchnowiczem tel. 785 878 215.

7. Dokumenty warunkujące udział Wykonawcy w postępowaniu

- 7.1. Każdy z Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania ofert następujących dokumentów:
 - 7.1.1. Formularza oferty sporządzonego wg załączonego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - 7.1.2. ODPISU Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU SĄDOWEGO ALBO INFORMACJI Z CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert). **Zamawiający podkreśla, że wystarczającym będzie dołączenie do oferty informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców, pobranej na podstawie art. 4 ust. 4aa Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r., nr 168, poz. 1186 z późn. zm.), jak również wydruku zaświadczenia o wpisie ze strony internetowej Ministerstwa Gospodarki (informacja z CEIDG).**
 - 7.1.3. ZAŚWIADCZENIA, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub ZAŚWIADCZENIA o zwolnieniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty zaległych płatności, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, oświadczenia lub zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie.
 - 7.1.4. OŚWIADCZENIA lub ZAŚWIADCZENIA, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub ZAŚWIADCZENIA, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, oświadczenia lub zaświadczenia muszą być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie.
 - 7.1.5. OŚWIADCZENIA w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załączniki nr 2 do SIWZ**.

7.1.6. KOPII UPRAWNIENÍ oraz z aktualnymi zaświadczeniami przynależności do właściwych okręgowych izb zawodowych (patrz pkt 6.3.)

7.1.7. WYKAZU USŁUG, spełniających warunek określony w pkt 6.4. powyżej, sporządzonego wg załączonego wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Na potwierdzenie należytego wykonania usług należy dołączyć do oferty co najmniej 2 referencje lub inne dokumenty.

7.1.8. POTWIERDZENIE dokonania wizji lokalnej podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego.

- 7.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu ustanawiającego pełnomocnika lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub radcę prawnego, adwokata lub notariusza, do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, pełnomocnik, o którym mowa powyżej, zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7.3. W przypadku składania oferty przez spółki cywilne, dokumenty o których mowa w pkt 7.1.2., 7.1.3., 7.1.4 i 7.1.5. musi być złożone przez każdego wspólnika oddzielnie.
- 7.4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie przedmiotu zamówienia, dokumenty o których mowa w pkt 7.1.2., 7.1.3. 7.1.4. i 7.1.5., powyżej muszą być złożone przez każdego z wykonawców.
- 7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.2., 7.1.3 i 7.1.4. powyżej wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i warunkowych.
- 8.4. Oferta i dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność treści. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z ofertą dodatkowo przekazał na nośniku cyfrowym wersję elektroniczną oferty i załączników w formacie pliku PDF.** W przypadku rozbieżności pomiędzy wersją papierową a elektroniczną pierwszeństwo ma wersja papierowa. **Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami, zawierające jakąkolwiek treść, powinny być podpisane lub parafowane (a kserokopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem) przez Wykonawcę, zgodnie z regułami reprezentacji lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, którego oryginał lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy wówczas załączyć do oferty.** Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 8.5. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.6. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do ENERGA Wytwarzanie SA na adres:

ENERGA Wytwarzanie SA

ul. Grunwaldzka 42A
83-000 Pruszcz Gdański
Kancelaria pok. 111

oraz opisane:

„Postępowanie znak ZN/EW/167/2018/AK Oferta – „Modernizacja pokryć dachowych budynku zajezdni oraz magazynowego w Słupsku”

- 8.7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

9. Miejsce i termin składania ofert

- 9.1. Ofertę obejmującą całość zamówienia należy dostarczyć do Kancelarii ENERGA Wytwarzanie SA przy ul. Grunwaldzkiej 42a, 83-000 Pruszcz Gdański, pok. 111, z dopiskiem **„Postępowanie znak ZN/EW/167/2018/AK Oferta – „Modernizacja pokryć dachowych budynku zajezdni oraz magazynowego w Słupsku”**.
- 9.2. Termin składania ofert upływa dnia **17 października 2018 roku o godz. 13:00** czasu polskiego (liczy się data wpływu do Kancelarii ENERGA Wytwarzanie SA).
- 9.3. Oferta złożona po terminie nie podlega zwrotowi.
- 9.4. Otwarcie ofert nie jest jawne.
- 9.5. Zamawiający nie udostępnia dokumentacji złożonej przez Wykonawców w ramach postępowania.

10. Komunikacja w zakresie SIWZ

- 10.1. Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami p. Agnieszkę Kołodziejską - Łojko.
- 10.2. Wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, na adres– ENERGA Wytwarzanie SA - wskazany w pkt. 1 niniejszego SIWZ lub elektronicznie (e-mail: agnieszka.kolodziejska-lojko@energa.pl)
- 10.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania w możliwie najszybszym terminie zgodnie z pkt. 10.5 poniżej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do ENERGA Wytwarzanie SA nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia prośby bez odpowiedzi.
- 10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.5. Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Pytania i odpowiedzi oraz wszelkie modyfikacje SIWZ przekazywane są bez ujawniania źródła zapytania Wykonawcom, którzy zadawali pytania oraz zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.6. **Obowiązkiem Wykonawcy jest bieżący monitoring strony internetowej Zamawiającego i publikowanych tam zmian do SIWZ, w tym odpowiedzi na pytania.**

11. Termin obowiązywania oferty

Termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Kryteria oceny ofert

- 12.1. Ważne oferty zostaną ocenione według następujących kryteriów i przypisanych im odpowiednio wag procentowych:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Maksymalna wartość (waga) kryterium [%]
1	Cena oferty	100

12.2. Waga: wartość 1% jest równa wartości 1 punktu.

12.3. Sposób obliczenia punktacji za poszczególne kryteria:

12.3.1. Ocena punktowa przyznana danej ofercie w zakresie Kryterium nr 1 – Cena oferty – obliczona zostanie przez podzielenie ceny netto oferty najtańszej przez cenę netto ocenianej oferty, a następnie pomnożenie tak otrzymanej liczby przez maksymalną wartość tego Kryterium, tj.:

$$K_1 \text{ ocenianej oferty} = \frac{\text{cena netto oferty najtańszej}}{\text{cena netto ocenianej oferty}} \times \text{maksymalna wartość Kryterium}$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

12.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (zł).

12.5. Cena ryczałtowa oferty będzie niezmienna w toku realizacji umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

13. Wybór najkorzystniejszej oferty

13.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert wskazanych w pkt. 12 SIWZ.

13.2. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę o wyborze jego oferty. a pozostałych Wykonawców informuje o zakończeniu postępowania.

13.3. Wykonawca składający ofertę w konsorcjum, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę – działających w konsorcjum, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności

14. Zawarcie umowy

14.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest zawrzeć umowę z Zamawiającym w terminie określonym przez Zamawiającego.

14.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert nie podlegających odrzuceniu.

14.3. Do zawarcia umowy nie dochodzi z chwilą otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o wyborze oferty. Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana nastąpi z chwilą podpisania umowy przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

15. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych (ADO) jest: Energa Wytwarzanie SA, 80-309 Gdańsk al. Grunwaldzka 472.

- 2) Nasze dane kontaktowe to: kancelaria.ew@energa.pl, adres korespondencyjny 83-000 Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 42a.
- 3) Z inspektorem ochrony danych możesz skontaktować się pod adresem e-mail: iod.energa-wytwarzanie@energa.pl lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt 2).
- 4) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b, f RODO, czyli jest to niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Dane przetwarzane będą także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Energa Wytwarzanie S.A. Prawnym uzasadnionym interesem jest np. obrona i dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa.
- 5) Podanie przez Państwa danych jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ogłoszonego przez Energa Wytwarzanie S.A.
- 6) Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą zostać niżej wskazane podmioty.
 - a. Uprawnione organy publiczne, na podstawie przepisów prawa,
 - b. Podmioty Grupy Energa,
 - c. Podmioty dostarczające korespondencję,
 - d. Podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji,
 - e. Podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego,
 - f. Podmioty świadczące usługi informatyczne oraz serwis urządzeń wykorzystywanych przez Administratora Danych.
- 7) Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej z Państwem umowy oraz przez okres wynikający z przepisów prawa i prawnie uzasadnionego interesu Energa Wytwarzanie S.A.
 - a. W zakresie realizacji umowy, przez okres do jej zakończenia, po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
 - b. W zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na ADO, dane będą przetwarzane przez okres wypełniania tych obowiązków.
 - c. W zakresie realizacji uzasadnionych interesów ADO, dane będą przetwarzane do chwili pozytywnego rozpatrzenia wniesionego przez Ciebie sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 8) Informujemy o przysługującym prawie do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
 - b. sprostowania swoich danych osobowych (np. do ich poprawienia),
 - c. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych, jeżeli będzie to miało zastosowanie,
 - d. przenoszenia danych,
 - e. usunięcia danych.

W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora przysługuje Państwu prawo złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z ADO lub IOD (pkt 2, 3).

- 9) Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce organem takim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

16. Załączniki

- | | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1. | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2. | Oświadczenie |
| Załącznik nr 3. | „Projekt modernizacji pokrycia dachowego” – budynek magazynowy |
| Załącznik nr 4. | „Projekt modernizacji pokrycia dachowego” – budynek zajezdni |
| Załącznik nr 5. | Wykaz usług |
| Załącznik nr 6. | Projekt umowy |
| Załącznik nr 7. | Potwierdzenie wizji lokalnej |

Sporządził: Andrzej Kosiński

Zatwierdził: Dorota Fitasz

Pełnomocnik Zarządu
ds. przetargów