

**Dotyczy: Dostawa środków ochrony osobistej dla potrzeb Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Siedlcach**

## Zapytanie publiczne

### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest ZUS Oddział w Siedlcach z siedzibą w Siedlcach ul. Browarna 12, NIP: 521-30-17-228, tel. 25 640 16 04, fax 25 640 17 10, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu publicznym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa środków ochrony osobistej dla potrzeb Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Siedlcach.**
- 2.2. Zakres dostaw:

Lp.	Środki ochrony osobistej	
1	2	
1.	Maseczka ochronna jednorazowa	12 000 szt.
2.	Fartuch jednorazowy fizeelinowy	750 szt.
3.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe 100 szt./op. rozmiar M	160 op.
4.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe 100 szt./op. rozmiar S	40 op.

- 2.3. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1**, do niniejszego Zapytania publicznego.

### 3. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

- 3.1. Termin i miejsce realizacji zamówienia:
  - termin realizacji przedmiotu umowy – od dnia podpisania umowy do 30.11.2020 r.,
  - miejsce realizacji przedmiotu umowy – Oddział ZUS w Siedlcach, ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce.
- 3.2. Warunki płatności oraz kary umowne jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę w związku z nienależytym lub nieterminowym wykonaniem postanowień umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania publicznego.
- 3.3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3.4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia we własnym zakresie tj. bez udziału Podwykonawców.
- 3.5. Przez Podwykonawcę nie należy rozumieć producenta środków ochrony osobistej oraz firmy transportowej.
- 3.6. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania publicznego.

### 4. Kryteria oceny ofert

- 4.1. Kryterium oceny ofert jest **łączna cena oferty brutto**.
- 4.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto, spełniająca wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu publicznym.
- 4.3. Ocena punktowa w zakresie kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$C_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ofb}}} \times 100$$

- $C_1$  – liczba punktów uzyskanych w zakresie kryterium ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,  
 $C_{min}$  – najniższa cena oferty,  
 $C_{ofb}$  – cena oferty badanej.

W zakresie kryterium ceny Wykonawca może maksymalnie uzyskać 100 pkt.

- 4.4. W łącznej cenie brutto wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w szczególności wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności koszt robocizna, podatek VAT, rabaty, koszty pośrednie, zysk Wykonawcy, koszty transportu do wskazanej lokalizacji itp.

## 5. Przygotowanie i składanie ofert

- 5.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.  
5.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania publicznego.  
5.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania publicznego.  
5.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim w terminie **do 8 października 2020 r. do godz. 11:00 w formie elektronicznej** przysyłając ją na adres: **alan.smuniewski@zus.pl**  
5.5. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków.  
5.6. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.  
5.7. Oferty złożone w formie pisemnej nie będą rozpatrywane i będą niezwłocznie zwracane Oferentowi.  
5.8. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu publicznym, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy **do 8 października 2020 r. do godz. 12:10, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.**  
5.9. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **8 października 2020 r. o godz. 12:10** w siedzibie Zamawiającego.  
5.10. Za wiążące do rozpatrzenia oferty hasło, uznaje się takie, które **wpłynęło** na wskazany w pkt. 5.4 adres mailowy, najpóźniej do **8 października 2020 r. do godz. 12:10.**  
5.11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.  
5.12. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.  
5.13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.  
5.14. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.  
5.15. Cena oferty (całości zamówienia) musi być podana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.  
5.16. Ceny jednostkowe wskazane w Formularzu Oferty będą podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.

## 6. Przebieg postępowania

- 6.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu publicznym przed upływem terminu składania. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej, gdzie zostało zamieszczone zapytanie publiczne.  
6.2. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili publikacji jej na stronie internetowej.  
6.3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.  
6.4. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:  
6.4.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym;  
6.4.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny<sup>1</sup>;  
6.4.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;  
6.4.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;  
6.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.  
6.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.  
6.7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy.

- 6.8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej z złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 6.9. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu publicznym oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 6.10. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
- 6.12. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania są:
- w zakresie przedmiotu zamówienia:  
Iwona Głuchowska – Specjalista, ZUS O/Siedlce, Wydział Administracyjno-Gospodarczy,  
Tel: 25 640 17 55, kom.: 502 001 220, e-mail: iwona.gluchowska@zus.pl
  - w sprawach formalno – prawnych:  
Alan Smuniewski – Specjalista, ZUS O/Siedlce, Wieloosobowe Stanowisko ds. Zamówień Publicznych,  
Tel: 25 640 16 04, kom. 502 001 236, e-mail: alan.smuniewski@zus.pl  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)
- 6.11. Załączniki:
- 6.11.1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
  - 6.11.2. Wzór umowy – Załącznik nr 2,
  - 6.11.3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3.

<sup>1</sup> Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

## 7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 7.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest  
**Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie**  
**ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.**
- 7.2. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:
- 7.2.1. udać się osobiście w godzinach urzędowania do Oddziału ZUS w Siedlcach ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce, Informacja o godzinach urzędowania jednostek organizacyjnych ZUS jest dostępna na Portalu Usług Elektronicznych (PUE) oraz na internetowej stronie podmiotowej Biuletyn Informacji Publicznej ZUS;
  - 7.2.2. telefonicznie wykorzystując możliwość kontaktu z komórką administracyjno-gospodarczą Oddziału ZUS w Siedlcach, za pośrednictwem stacjonarnego telefonu: (25) 640 16 00, w dni robocze pon.-pt., godz. 8.00 – 16.00
  - 7.2.3. przez pocztę elektroniczną (e-mail) – na adres: [cot@zus.pl](mailto:cot@zus.pl) - wskazując w treści wiadomości adresata: Oddział ZUS w Siedlcach, Wydział Administracyjno-Gospodarczy, Naczelnik Wydziału.
- 7.3. Inspektorem ochrony danych osobowych jest:  
Pani Agnieszka Gębicka  
Inspektor Ochrony Danych  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,  
ul. Szamocka 3, 5,  
01-748 Warszawa,
- 7.4. Z inspektorem możesz kontaktować się w następujący sposób:
- 7.4.1. listownie na adres jak wyżej,
  - 7.4.2. przez e-mail: [ODO@zus.pl](mailto:ODO@zus.pl);
- 7.5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania publicznego.

- 7.6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 7.7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7.10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Zatwierdzone przez**  
**Kierownika Zamawiającego**