

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający:

Sąd Rejonowy w Starachowicach,
ul. Staszica 12, 27-200 Starachowice

2. Dyrektor Sądu Rejonowego w Starachowicach zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wartość zamówienia wynosi poniżej 130 000 zł netto - postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019, ze zm.)

3. Przedmiot zamówienia: „*Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy instalacji klimatyzacji w wybranych pomieszczeniach budynku Sądu Rejonowego w Starachowicach ul. Staszica 12.*”

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi **załącznik nr 1**;
- 2) Gwarancja na wykonaną usługę - na okres realizacji robót instalacyjnych, do których odnosi się sporządzona dokumentacja, nie dłużej niż 24 miesiące, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej.

4. Warunek udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) **dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż dysponuje lub będzie dysponował:

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Potwierdzeniem spełnienia warunku będą odpisy uprawnień do projektowania w wyżej wymienionych specjalnościach, oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej

Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub Okręgowej Rady Izby Architektów RP, - dokumenty składa wybrany Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

b) posiadają odpowiednia wiedzę i doświadczenie: Wykonawca wykaże, że wykonał jako strona dokumentację związaną z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej), jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem daty i miejsca wykonania, podmiotów na rzecz których dokumentacja została wykonana, a także załączy dowody określające czy została wykonana należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona. Przez usługę związaną z przedmiotem zamówienia co najmniej dwóch dokumentacji.

Na potwierdzenie powyższego do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych dokumentacji (**załącznik nr 4**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie (referencje, protokoły odbioru, faktury itp.).

- 2) Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

5. Osoby upoważnione do kontaktu:

Mariusz Bobkiewicz – tel.: **41 246 13 24 lub 502 097 324**

6. Termin wykonania zamówienia: 60 dni od dnia podpisania umowy.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 3) Wykonawca określi cenę oferty netto oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia jako cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi wynikające wprost z opisu zamówienia, jak również nie ujęte a niezbędne do wykonania usługi.
- 4) Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i niezmienną przez cały okres realizacji zamówienia.
- 5) W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.

6) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7) Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia:

„Oferta na opracowanie dokumentacji nr Adm. 21-2/21” - Nie otwierać przed: 5 lipca 2021r godz. 12:15

oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.

8) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Sąd Rejonowy w Starachowicach, sekretariat pok. nr 13, ul. Staszica 12, 27-200 Starachowice w terminie do dnia: **5 lipca 2021r do godz. 12:00.**

2) **Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.**

3) Oferty zostaną otwarte w dniu: **5 lipca 2021r. o godz. 12:15 w pok. w siedzibie Zamawiającego.**

9. Kryteria oceny ofert.

Cena - (100%)

Oferta z najniższą ceną brutto uzyska maksymalną ilość punktów tj. 100 pkt, pozostałym wykonawcom przyznana zostanie odpowiedni niższa ilość punktów wg wzoru:

Kryterium cena
Cena brutto Liczba punktów $C = C_n / C_b \times 100$ gdzie: - C_n najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych - C_b cena oferty badanej - 100 wskaźnik stały

10. Zawarcie umowy:

1) Zamawiający zawrze umowę według załączonego wzoru z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

2) Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

3) Jeżeli Wykonawcą, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO
W STARACHOWICACH

Marian Pierzak

Załączniki:

- * Nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia
- * Nr 2 - Formularz oferty
- * Nr 3 - Protokół zdawczo odbiorczy dokumentacji projektowo-kosztorysowej
- * Nr 4 – Wykaz wykonanych prac /usług
- * Nr 5 - Wzór umowy