Elbląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Rawska 2-4, 82-300 Elbląg

Firma zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Olsztynie
VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000126018
Wysokość kapitału zakładowego: 108 794 000 PLN

ISO 9001
LL-C (Certification)

telefon +48 55 23 07 105
faks +48 55 23 07 103
e-mail epwik@epwik.com.pl
www http://www.epwik.com.pl

L.dz. 360/3072/2017

Elbląg, dnia 12 07.2017 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)**
**w przetargu nieograniczonym**

1. **Zamawiający:**
   Elbląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na dostawę słomy do kompostowni Zakładu Oczyszczalni Ścieków przy ul. Mazurskiej 47 w Elblągu.

2. **Przedmiot i warunki realizacji zamówienia, postanowienia umowy**:
   1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **słomy zbożowej** (rzepak, pszenica, żyto, pszenżyto) do kompostowni Zakładu Oczyszczalni Ścieków przy ul. Mazurskiej 47 w Elblągu.
   2. Przewidywane zapotrzebowanie wynosi **ok. 400 ton suchej masy**. Zamawiający zastrzega, że potrzeby mogą być mniejsze - Dostawcy nie będzie wówczas przysługiwało odszkodowanie z tytułu różnicy pomiędzy przewidywaną a faktycznie dostarczoną ilością słomy.
   3. Wymagania dot. produktu:
      a) słoma musi pochodzić ze zbiorów zbóż z 2017 r.
      b) nie może zawierać zanieczyszczeń typu ziemia, kamienie, odpadki drewna itp.,
      c) słomę należy dostarczać w formie sprasowanej w postaci balotów lub kostek, związanych sznurkiem o odpowiedniej wytrzymałości,
      d) wilgotność dostarczanej słomy, w każdym balocie/kostce, nie może przekraczać 35% (Zamawiający nie przyjmie słomy o wilgotności większej, Dostawca zobowiązany będzie ją wywieźć na własny koszt).
   4. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:
      a) dostawy realizowane będą sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, w okresie od podpisania umowy **do 31.12.2017 r.** wg harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego (w dni robocze, w godz. 7:00-15:00, przewidywana ilość dostaw 4, każda dostawa po ok. 100 ton suchej masy słomy).
      b) Dostawca zobowiązany będzie do rozładunku słomy w wyznaczonym na terenie oczyszczalni miejscu,
      c) czynności związane z odbiorem słomy przez Zamawiającego obejmować będą między innymi sprawdzenie:
         - wagi - ważenie odbywać się będzie na koszt Dostawcy, na wskazanej przez Zamawiającego wadze samochodowej (PW Tramad Sp. z o.o. ul. Nowodworska 25 w Elblągu lub innej dogodniejszej pod względem lokalizacji dla Dostawcy).
           Zakłada się, że z każdej z przewidywanych 4 dostaw Zamawiający skieruje do ważenia od 5 do 7 samochodów / przyczep. Na podstawie tego ważenia ustalona zostanie średnia waga balotu/kostki będąca podstawą do rozliczenia całej dostawy.
           Za zgodą stron dopuszczalne będzie rozliczenie kolejnych dostaw na podstawie średniej wagi balotu/kostki w dostawach poprzednich.
         - wilgotności - wilgotnościomierzem do siana i słomy sprasowanej typ HM15996 posiadanym przez Zamawiającego.

Na podstawie pomiaru wilgotności, w każdej dostawie zostanie wyliczona zawartość suchej masy słomy (tonaż pomnożony przez współczynnik - % suchej masy): tj. dla słomy o wilgotności 20% współczynnik W wyniesie W=0,8; dla słomy o wilgotności 30% W=0,7; dla słomy o wilgotności 35% W = 0,65 itp.

5. Każda dostawa zostanie rozliczona w następujący sposób:
   **K = C * (n * N * W)**
   gdzie:
   K – koszt dostawy
   C –cena jednostkowa suchej masy słomy określona w ofercie [zł/t s.m.]
   n – ilość balotów/kostek w dostawie
   N – średnia waga balotu/kostki, ustalona zgodnie z ppkt 4.c) myślnik pierwszy
   W – współczynnik zawartości suchej masy, ustalony zgodnie z ppkt 4.c) myślnik drugi
   Podatek VAT naliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami
6. Z wybranym Dostawcą zawarta zostanie umowa na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy. Wzór umowy nie podlega negocjacjom - złożenie oferty w postępowaniu jest jednoznaczne z przyjęciem postanowień umowy przez Oferenta.

**3. Opis przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik do siwz.
2. Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta (zgodnie z KRS, CEIDG, umową spółki itp.) lub inne, działające na podstawie stosownego pełnomocnictwa podpisanego przez takie osoby. Pełnomocnictwo należy złożyć z ofertą w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza (w przypadku pełnomocnictwa ogólnego dopuszcza się poświadczenie zgodności kopii przez osobę upełnomocnioną).
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym do Zamawiającego z dopiskiem Dział Obsługi Klienta, opatrzonym nazwą i dokładnym adresem Oferenta i dodatkowo oznakowanym: **„słoma - oferta"**. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie w przypadku nie dokonania zalecanego oznakowania.

**4. Sposób obliczenia ceny**

1. Z uwagi na różną wilgotność słomy oferowanej przez Dostawców, w ofercie określić należy cenę jednostkową za **tonę suchej masy słomy** [zł/t s.m.].
2. Waga suchej masy słomy jest to waga rzeczywista słomy wilgotnej skorygowana o współczynnik suchej masy:
   **Waga s.m. słomy = waga rzeczywista [t] * W**
   gdzie:
   W – współczynnik zawartości suchej masy, np. dla słomy o wilgotności 20% wynosi 0,80
   dla słomy o wilgotności 30% wynosi 0,70 itp.

   Przykład:
   jeżeli Oferent proponuje słomę o wilgotności 18% (dla której W=0,82) to, aby uzyskać 1 tonę suchej masy słomy musi przewidzieć dostarczenie 1,220 tony słomy wilgotnej (1 t s.m / 0,82 = 1,220 t).
3. W cenie jednostkowej, obok ceny słomy, zawrzeć należy również koszt jej dostawy na oczyszczalnię ścieków przy ul. Mazurskiej 47 w Elblągu oraz inne, ponoszone przez Dostawcę konieczne do należytego wykonania zamówienia (załadunek, rozładunek, ważenie o którym mowa w pkt 2.4.c) przed i po rozładunku, dojazd do miejsca ważenia, podatki itp.).
4. Podatek VAT - w przypadku gdy Oferent:
   a) jest czynnym podatnikiem VAT w formularzu oferty wpisuje cenę jednostkową netto, stawkę i kwotę podatku VAT odpowiednią dla przedmiotu zamówienia oraz cenę brutto.
   b) nie jest czynnym podatnikiem VAT, w pozycji podatek VAT w formularzu oferty wpisuje „zw." i podaje podstawę prawną zwolnienia,
   c) jest rolnikiem ryczałtowym – w ofercie wypełnia jedynie pozycję cena brutto.

5. **Zawartość oferty (dokumenty wymagane):**
   1. wypełniony i podpisany formularz oferty,
   2. stosowne pełnomocnictwo (opisane w pkt 3.2, jeżeli ofertę podpisują osoby inne niż uprawnione, ujawnione w KRS lub CEIDG)

**Brak któregokolwiek z dokumentów jw. lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepodpisanego lub niepoświadczonego „za zgodność z oryginałem" przez osoby upoważnione) spowoduje odrzucenie oferty.**

6. **Termin i miejsce składania ofert, otwarcie ofert:**
   1. Oferty należy składać do dnia **27.07.2017 r. do godz. 10:00** w Dziale Obsługi Klienta Zamawiającego. Otwarcie ofert nastąpi o godz. 10:05 w siedzibie Zamawiającego, pok. 17.
   2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentom bez otwierania.

7. **Inne postanowienia:**
   1. W toku postępowania strony porozumiewają się pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że dla oferty i składanych z nią dokumentów wymagana jest forma pisemna.
   2. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Oferentami są: Wiesław Janowicz tel. 55 2307360 (sprawy merytoryczne), Beata Adamkiewicz tel. 55 2307432 (sprawy formalne).
   3. W toku badania ofert Zamawiający może wezwać Oferentów do złożenia wyjaśnień dot. treści oferty, spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez przedmiot zamówienia oczekiwań Zamawiającego a także do uzupełnienia oferty i dokumentów.
   4. Zamówienie udzielone zostanie Oferentowi, który złoży ofertę ważną z najniższą ceną brutto ustaloną zgodnie z pkt 4 siwz.
   5. O wyniku postępowania zostaną poinformowani wszyscy Oferenci ubiegający się o zamówienie. Wybranemu Dostawcy wyznaczony zostanie termin podpisania umowy. Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w terminie wyznaczonym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
   6. Jeżeli wybrana oferta będzie ofertą rolnika ryczałtowego Dostawca w umowie zobowiązany będzie podać imię i nazwisko lub nazwę skróconą dostawcy oraz adres, numer identyfikacji podatkowej lub numer PESEL, numer dowodu osobistego Dostawcy lub innego dokumentu stwierdzającego jego tożsamość, datę wydania tego dokumentu i nazwę organu, który wydał dokument. Rolnik ryczałtowy powinien złożyć oświadczenie, że jest rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług. W przypadku niezłożenia informacji i oświadczenia jw. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od zawarcia umowy.
   7. Oferenci pozostają związani ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
   8. Oferent składa jedną ofertę i ponosi wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem.
   9. Zgodnie z art. 133 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2146 ze zm.) do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy.
   10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Załączniki:
1. Wzór umowy
2. Formularz oferty

Z-CA DYREKTORA
ds. technicznych
PROKURENT
mgr inż. Alicja Jelińska