

U M O W A NR RZP.272..... ..A.2019
o wykonanie usługi
w formie bezpośredniej ochrony fizycznej

zawarta w dniu 2019 r. w Ożarowie Mazowieckim

pomiędzy Gminą Ożarów Mazowiecki z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim ul. Kolejowa 2 reprezentowaną przez **Pawła Kanclerza Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ożarów Mazowiecki

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a
 działającym na podstawie

 reprezentowaną/ym przez:

zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne **na usługi społeczne na podstawie art. 138 o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

I. ZAKRES USŁUGI

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do pełnienia prewencyjnych czynności ochrony fizycznej mienia stanowiącego własność **Zamawiającego** na terenie **budynku położonego w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Konotopskiej 4**, zwanego w dalszej części Umowy „Obiektem”.
2. Ochrona Obiektu określonego w ust. 1 będzie pełniona przez jednego agenta ochrony codziennie, całodobowo.
3. Strony ustalają, że zwiększenie ilości agentów ochrony jak i godzin jej pełnienia będą dokonywane w formie pisemnego aneksu uzgodnionego pomiędzy stronami niniejszej Umowy.
4. Ochrona fizyczna Obiektu będzie wspomagana przez zmotoryzowane grupy interwencyjne, za co **Zamawiający** nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat. Usługa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym polegać będzie na przyjeździe załogi interwencyjnej do Obiektu po otrzymaniu sygnału alarmowego (użyciu przycisku antynapadowego przez agenta ochrony).
5. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** umożliwia **Zamawiającemu** poprzez stronę podgląd do informacji i sygnałów przesyłanych przez system Strony ustalają dla **Zamawiającego** następujący login: (adres e-mail) i hasło: (min. liczba znaków 6 w tym min. dwie cyfry) do identyfikacji **Zamawiającego** na stronie www.”

II. CZAS TRWANIA UMOWY.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony:

- począwszy od dnia **01.04.2019 r.** do dnia **31.03.2020 r.**

III. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

1. **Zamawiający** zapewnia niezbędne przygotowanie terenu Obiektu dla prawidłowego pełnienia przez **Wykonawcę** czynności ochrony:
 - a) zostaną zapewnione wymogi podstawowego zabezpieczenia mienia na terenie Obiektu przez osoby za nie odpowiedzialne,
 - b) agentom ochrony zostaną stworzone warunki pełnienia ochrony w postaci dostępu do pomieszczenia socjalnego z energią elektryczną i dostęp do toalety.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia mienia znajdującego się na terenie Obiektu w sposób utrudniający dokonanie czynu przestępczego. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń wynikających z niewykonania zobowiązań określonych w zdaniu poprzedzającym.
3. Przez podstawowe zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie Obiektu **Zamawiający** rozumie:
 - a) posiadanie i utrzymanie w sprawności zainstalowanego systemu alarmowego,
 - b) utrzymanie sprawnie działających zamków w drzwiach zewnętrznych i wewnętrznych Obiektu,
 - c) zapewnienie szczelnego ogrodzenia i oświetlenia terenu wokół Obiektu,
 - d) zamykanie okien i drzwi na klucz przez pracowników po godzinach pracy.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapewnienia listy/systemu identyfikacji osób uprawnionych do wejścia na teren Obiektu po godzinach ich pracy oraz do stałej aktualizacji listy/systemu dla właściwego wykonywania usługi przez **Wykonawcę**.
5. Strony ustalają, iż każda osoba określona w liście/systemie identyfikacyjnym ma prawo do wstępu na teren Obiektu, chyba, że **Zamawiający** stosownym pismem powiadomi **Wykonawcę** o zmianach w tym zakresie. W przypadkach wątpliwych lub nagłych zmiany będą przekazywane ustnie (telefonicznie), a następnie potwierdzane na piśmie, przed terminem obowiązywania każdej ze zmian.
6. **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do składania pisemnych wniosków do **Zamawiającego** dotyczących właściwego zabezpieczenia mienia znajdującego się na terenie Obiektu, na które **Zamawiający** powinien odpowiedzieć w tym samym trybie w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku.
7. **Wykonawca** zapewni niezwłoczną (nie dłuższą niż 3 dni robocze) wymianę agentów co, do których zgłoszone zostały uwagi przez **Zamawiającego**.

8. W dniu wejścia niniejszej Umowy w życie **Zamawiający** przeszkoli agentów ochrony o sposobie funkcjonowania systemów ochrony zainstalowanych w Obiekcie.
9. Wszystkie koszty związane z normalną eksploatacją pomieszczeń przeznaczonych dla agentów ochrony (energia elektryczna, woda itp.) ponosi **Zamawiający**.

IV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług ze starannością wymaganą przy ich świadczeniu i postanowieniami niniejszej Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania czynności ochronnych przy pomocy agentów ochrony przeszkolonych w zakresie metod i sposobów prowadzenia ochrony.
3. Agenci ochrony podczas pełnienia czynności ochronnych wyposażeni będą w:
 - a) przycisk antynapadowy (alarmowy), którego użycie w sytuacji zagrożenia powoduje przesłanie sygnału alarmowego do Centrum Alarmowego **Wykonawcy** i wezwanie grupy interwencyjnej,
 - b) system umożliwiający nawiązanie bezpośredniej łączności z Centrum Alarmowym **Wykonawcy**,
 - c) system dokumentujący dokonywane obchody chronionego Obiektu,
 - d) jednolite ubrania służbowe z umieszczonym w sposób widoczny logo **Wykonawcy** i legitymacje ze zdjęciem.
4. Środki techniczne wymienione w ust. 3 stanowią własność **Wykonawcy** i zostaną na jego koszt zdemontowane z Obiektu z dniem rozwiązania Umowy.
5. Agenci ochrony przy wykonywaniu czynności ochronnych:
 - a) reagują w przypadku dostrzeżonych zagrożeń,
 - b) sprawują nadzór nad właściwym ruchem osobowym po godzinach pracy Obiektu na zasadach określonych w Instrukcji Ochrony Obiektu,
 - c) dokonują sprawdzenia prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń w chronionym Obiekcie zgodnie z procedurami określonymi w Instrukcji Ochrony Obiektu,
 - d) prowadzą systematyczne nieregularne obchody Obiektu na zasadach określonych w Instrukcji Ochrony Obiektu,
 - e) współdziałają w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia w Obiekcie z właściwymi terenowo jednostkami policji,
 - f) powiadamiają upoważnionego przedstawiciela **Zamawiającego** o nagłych zdarzeniach zaistniałych w chronionym Obiekcie,
 - g) w wypadkach zagrożeń wzywają grupę interwencyjną lub odpowiednie służby.
6. Szczegółowy zakres czynności agentów ochrony będzie zawarty w Instrukcji Ochrony Obiektu, której wstępny projekt **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** w terminie do 7 dni od dnia wejścia niniejszej Umowy w życie. **Zamawiający** w terminie do 7 dni od dnia otrzymania

projektu Instrukcji Ochrony Obiektu ma prawo do zgłoszenia do niego zmian a po upływie tego terminu uznaje się, iż przesłany projekt został przez **Zamawiającego** zaakceptowany bez uwag.

7. Agenci ochrony nie wpuszczają na teren Obiektu osób, których zachowanie w sposób oczywisty może świadczyć, iż mogą one zagrażać bezpieczeństwu na terenie Obiektu.
8. Wszelkie działania prewencyjne odbywać się mogą wyłącznie z poszanowaniem godności osobistej pracowników **Zamawiającego** i innych osób przebywających na terenie Obiektu oraz zgodnie z obowiązującym prawem.
9. **Wykonawca** ma prawo do egzekwowania od osób uprawnionych do przebywania na terenie Obiektów podporządkowania się postanowieniom zawartym w Zarządzeniach **Zamawiającego**.
10. Strony ustalają, że Zarządzenia **Zamawiającego** nie mogą stać w sprzeczności z niniejszą Umową i o każdorazowych zmianach w nich **Wykonawca** będzie informowany z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym.
11. **Wykonawca** zapewni wymianę agentów co, do których zgłoszone zostały uwagi przez **Zamawiającego**.
12. **Wykonawca** zapewni ścisłe przestrzeganie poufności i ochronę wszelkich danych i informacji dotyczących Obiektu oraz osób zatrudnionych na terenie Obiektu.
13. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia właściwej i zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji używanych pomieszczeń oraz oznakowania Obiektu tablicami informującymi, iż znajduje się on pod ochroną **Wykonawcy**, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.
14. Upoważniony przedstawiciel **Zamawiającego** może żądać od agentów wykonania określonych czynności pod warunkiem, że mieścić się będą w przedmiocie umowy, nie będą naruszać przepisów prawa, nie wpłyną ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego Obiektu oraz zostaną wpisane do Książki Ochrony. Książka Ochrony jest to dokument prowadzony przez agentów ochrony, w którym wpisywane są wszelkie istotne wydarzenia zaistniałe podczas wykonywania ochrony w Obiekcie. Prawo i obowiązek codziennego zapoznawania się z wpisami mają upoważnieni przedstawiciele **Zamawiającego**. Strony niniejszej Umowy ustalają, iż jednostronny wpis dokonany do Książki Ochrony, złożony wniosek, jest skutecznym przyjęciem do wiadomości przez **Zamawiającego/Wykonawcę** zawartej w nim treści (z wyjątkiem sytuacji kiedy strony przewidziały inną formę powiadomienia.) Wpisy dokonane do Książki Ochrony nie mogą rozszerzać odpowiedzialności **Wykonawcy** ponad zakres określony w niniejszej Umowie.
15. **Wykonawca** oświadcza także, że osoby realizujące czynności wskazane w SIWZ w ramach przedmiotu umowy są zatrudnione na umowę o pracę, jeżeli czynności te polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1, § 1¹, § 1² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 108).
16. Niezależnie od obowiązku, o którym mowa w § 10 ust. 1 tiret 13 Umowy **Wykonawca** zobowiązuje się przekazać zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy kopii zanonimizowanych umów o pracę zawartych ze wszystkimi osobami przy pomocy których wykonawca będzie realizował umowę. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany

jest do przekazania **Zamawiającemu** kopii zanonimizowanych umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.

V. OSOBY DO KONTAKTU

§ 5

1. Całokształt prac związanych z wykonywaniem Umowy koordynuje Koordynator ds. Ochrony Obiektu wyznaczony przez **Wykonawcę**.
2. Ze strony **Zamawiającego** nadzór nad wszelkimi sprawami merytorycznymi wynikającymi z niniejszej Umowy, uprawnienia do sprawdzania wykonywania postanowień umownych, kontaktów z **Wykonawcą**, ustalenia treści oraz podpisania w imieniu **Zamawiającego** obowiązującej Strony Instrukcji Ochrony Obiektu posiada:, tel., e-mail:
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowią zmiany w treści Umowy i wymagają jedynie zawiadomienia drugiej Strony.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§ 6

1. **Wykonawca** i agenci ochrony w toku wykonywania czynności związanych z niniejszą Umową zobowiązują się postępować z należytą starannością i ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w Obiekcie w wyniku działania bądź zaniechania, niewykonania lub nienależytego wykonania czynności przez Wykonawcę lub agentów ochrony określonych w niniejszej Umowie.
2. **Wykonawca** nie odpowiada za:
 - a) mienie, które nie zostało zabezpieczone mimo złożenia przez **Wykonawcę** wniosku określonego w §2 ust. 6, który **Zamawiający** pisemnie zaakceptował lecz nie zrealizował lub na który nie udzielił pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania,
 - b) przechowywane na terenie Obiektu środki pieniężne, dokumenty, dane na nośnikach danych,
 - c) szkody powstałe w wyniku przestępstwa z użyciem broni palnej lub innego niebezpiecznego narzędzia, któremu agent ochrony nie mógł przeciwdziałać bez narażenia życia lub zdrowia osób trzecich lub swojego,
3. Przy zawarciu Umowy **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **10.000.000,00 zł** (słownie: dziesięć milionów złotych).
4. Za szkody, o których mowa w ust. 1 **Wykonawca** odpowiada finansowo do kwoty 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych), przy czym odpowiedzialność ta obejmuje tylko normalne następstwa działania lub zaniechania, z którego szkoda wynikła, zaś nie obejmuje utraty korzyści, które można osiągnąć, gdyby szkody nie wyrządzono.

5. Strony ustalają, iż **Zamawiający** i **Wykonawca** w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie oraz wspólnie dokonać oględzin i sporządzić stosowny raport, w którym określa się rodzaj szkody i jej okoliczności. Raport ten podpisują wspólnie Strony niniejszej Umowy.
6. W wypadku zdarzenia mającego znamiona przestępstwa **Zamawiający** powiadamia organa ścigania.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do **przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, dokumentów potwierdzających zatrudnienie wymaganych osób na umowę o pracę (kopii zanonimizowanych umów o pracę).**

VII. WYNAGRODZENIE ZA WYKONANĄ USŁUGĘ

§ 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie **Wykonawcy** za usługi określone w niniejszej Umowie na kwotę stanowiącą iloczyn ilości godzin pełnienia ochrony przez agentów ochrony i stawki w wysokości: **brutto** (słownie: złotych brutto) za jedną godzinę pełnienia ochrony przez jednego agenta.
2. Wartość świadczonych usług nie może przekroczyć kwoty ofertowej brutto za realizację usług w okresie obowiązywania umowy tj. **12-u miesięcy** w wysokości:..... zł brutto
(słownie:.....złotych brutto)
3. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty za fakturę w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie pisemny, miesięczny wykaz ilości godzin pełnienia ochrony.
4. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń uwzględniających postanowienia § 6 umowy strony oświadczają co, następuje:
 - a) Gmina Ożarów Mazowiecki jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)
NIP: 118-17-66-202.
 - b) **Wykonawca** jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym; NIP: i jest upoważniony do wystawienia faktury VAT.
 - c) Faktura powinna zawierać dane:
Nabywca: Gmina Ożarów Mazowiecki ul. Kolejowa 2, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP:118-17-66-202,
Odbiorca: Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim ul. Kolejowa 2, 05-850 Ożarów Mazowiecki.
5. W razie opóźnienia płatności należnych **Wykonawcy**, wynikających z niniejszej umowy, **Zamawiający** zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki tego podatku obowiązującej w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.

VIII. KARY UMOWNE

§ 8

1. Strony ustalają, że **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy dochodzonych w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia obowiązków umownych w postaci:
 - odstąpienia (niewykonania) przez **Wykonawcę** od ustalonych w umowie lub przepisach prawa obowiązków i procedur postępowania w zakresie ochrony osób i mienia;
 - pozostawienia niezabezpieczonego wejścia lub wjazdu do obiektu będącego przedmiotem ochrony,
 - niewłaściwego ubioru lub wyposażenia personelu ochrony,
 - dopuszczenia do wystąpienia sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia pracowników **Zamawiającego** lub innych osób znajdujących się w obiekcie będącym przedmiotem ochrony,w wysokości **500,00 (pięćset) złotych brutto** za każde zdarzenie;
 - b) naruszenia obowiązków umownych w postaci:
 - dopuszczenia do pobrania przez osoby nieupoważnione kluczy do pomieszczeń obiektu będącego przedmiotem ochrony, w tym w szczególności pomieszczeń biurowych i specjalnych,
 - niepowiadomienia **Zamawiającego** o stwierdzonych nieprawidłowościach (np. kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie mienia) w czasie nie dłuższym niż 30 minut od momentu powzięcia informacji o zaistniałym zdarzeniu,w wysokości **100,00 (sto) złotych brutto** za każde wymienione powyżej zdarzenie;
 - c) kary umowne wymienione w ust. 1 litera a, b będą podlegały zsumowaniu,
 - d) odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w kwocie zł, stanowiącej **10%** wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 2,
 - e) za opóźnienie w przedstawieniu dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 5 ust. 7, w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
2. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie **10 dni** od daty wystąpienia przez **Zamawiającego** z żądaniem zapłaty.
3. **Zamawiający** w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z wymagalnych należności **Wykonawcy**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody dochodzonego na zasadach ogólnych.

IX. ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie **30** dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty jej zawarcia w przypadku gdy **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej umowy w terminie 14 (czternastu) dni od jej zawarcia.
3. **Zamawiający** ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - w stosunku do **Wykonawcy** zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej,
 - zaprzestanie świadczenia usług przez okres minimum 2 kolejnych dni,
 - pomimo wezwania **Wykonawca** będzie świadczył usługi niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
 - **Wykonawcy** odebrane zostaną uprawnienia potrzebne do wykonania umowy.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od **Wykonawcy** w ramach wykonywania niniejszej Umowy jest **Zamawiający**.
2. W ramach wykonania obowiązku informacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - dalej RODO, **Wykonawca** poinformuje osoby, których jakiegokolwiek dane osobowe zostały przekazane **Zamawiającemu**, o posiadaniu i przetwarzaniu danych osobowych tych osób przez **Zamawiającego** w celu wykonywania niniejszej Umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest także poinformować osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, o prawie dostępu do treści danych, ich poprawiania, modyfikacji oraz możliwości skorzystania z innych uprawnień przewidzianych unormowaniami RODO.
4. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych stanowi Załącznik do niniejszej Umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

2. Wszystkie Załączniki do Umowy (oferta wykonawcy, SIWZ załącznikami) stanowią jej integralną część.

§ 12

1. Przy rozwiązywaniu ewentualnych spraw spornych nie unormowanych niniejszą Umową, strony będą kierowały się odpowiednimi przepisami prawa w tym zapisami Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory, które nie będą mogły być rozstrzygnięte pomiędzy stronami w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego, bieżącego informowania się o wszelkich sprawach mających lub mogących mieć wpływ na realizację niniejszej Umowy.
Strony będą się informować o wszelkich zasadach bezpieczeństwa, regulaminach wewnętrznych i innych przepisach mających wpływ na realizację Umowy.
Strony zobowiązują się do wzajemnego przestrzegania tych zasad, przepisów i regulaminów w zakresie niezbędnym dla skutecznej realizacji niniejszej Umowy.
4. Zawiadomienia oraz reklamacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy powinny być przesyłane przez strony w formie pisemnej w ciągu 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia na adres siedziby **Wykonawcy** i adres **Zamawiającego** i być adresowane do jednej z osób upoważnionych do reprezentowania każdej ze Stron. **Wykonawca** ma prawo do składania pism bezpośrednio w miejscu wykonywania usługi.
5. Jeżeli **Zamawiający/Wykonawca** zmienił siedzibę (adres korespondencyjny) i nie zawiadomił o tym **Zamawiającego/Wykonawcy**, przyjmuje się, że **Zamawiający/Wykonawca** dopełnił obowiązku zawiadomienia, gdy pismo (faktura za usługę) zostało wysłane pod ostatni adres **Zamawiającego/Wykonawcy**.
6. **Zamawiający** oświadcza, iż przekazanie **Wykonawcy** wszelkich danych osobowych swoich pracowników oraz osób trzecich, w związku z realizacją niniejszej Umowy, odbyło się za ich wiedzą i zgodą i nie narusza przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Od dnia 25 maja 2018 roku obowiązuje rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - dalej RODO.

W świetle powyższego **Zamawiający** informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców**, osób reprezentujących Wykonawców, pełnomocników i innych osób wskazanych w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach jest **Zamawiający** – dalej administrator – adres siedziby: **05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Kolejowa 2.**
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: **umig@ozarow-mazowiecki.pl** lub pod adresem siedziby administratora.
3. Administrator wyznaczył **inspektora ochrony danych**, z którym można się skontaktować: **Marcin Sajdak: marcin.sajdak@safeguard.com.pl, nr tel. 783-051-197,**
4. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu w celu wykonywania umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) podmioty uprawnione do dostępu do dokumentacji obejmującej zamówienie publiczne, podmioty uprawnione do dostępu do informacji publicznej,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z **Zamawiającym** przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest **Zamawiający**.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 4 oraz przez minimum 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
7. **Wykonawcy**, osoby reprezentujące **Wykonawców**, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach mają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. **Wykonawcy**, osoby reprezentujące **Wykonawców**, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. **Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO): Stawki 2, 00-193 Warszawa, 22 860 70 86.**

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
10. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz analogowy i nie będą profilowane.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

**Potwierdzam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną
dot. przetwarzania danych osobowych**

.....
Data, podpis