



Nowodworskie Centrum Medyczne w Nowym Dworze Mazowieckim

ul. Miodowa 2; 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
tel. (22) 76 58 308; fax. (22) 76 58 301; e-mail sekretariat@ncm.med.pl

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 12.04.2023r.

NCM-DZ/ 96 /2023

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Dotyczy: postępowania na udzielenie kredytu bankowego/pożyczki w wysokości 7 000 000,00 zł z przeznaczeniem zapłatę odroczonych składek ZUS oraz na bieżące wydatki Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim – nr sprawy 11/2023.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego:	Nowodworskie Centrum Medyczne w Nowym Dworze Mazowieckim
Adres:	05-100 Nowy Dwór Mazowiecki ul. Miodowa 2
Telefon:	22 765 83 08
Fax:	22 765 83 01
E-mail:	zampub.ndm@ncm.med.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez zastosowania procedur ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zgodnie z art 11 ust.1 pkt 8 ustawy Pzp. - przedmiotem zamówienia są pożyczki lub kredyty.

III. KOD CPV

66113000-5

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:	Udzielenie kredytu bankowego/pożyczki w wysokości 7 000 000,00 zł z przeznaczeniem zapłatę odroczonych składek ZUS oraz na bieżące wydatki Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim
Rodzaj zamówienia	usługi
Określenie przedmiotu zamówienia:	<ol style="list-style-type: none">1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu bankowego/pożyczki w wysokości 7 000 000,00 zł z przeznaczeniem na zapłatę odroczonych składek ZUS oraz na bieżące wydatki Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim na następujących warunkach:<ol style="list-style-type: none">a) Wysokość kredytu/pożyczki: 7 000 000,00 zł (słownie: siedem milionów złotych 00/100)b) Walutą kredytu/pożyczki będzie złoty (PLN),c) Odsetki będą naliczane wg następującego wzoru: WIBOR 3M lub 1M + stała marża proponowana przez Wykonawcę, niezmienna w

	<p>okresie obowiązywania umowy. Do wyliczenia wysokości danej raty odsetkowej należy przyjmować stawkę WIBOR 3M lub 1M z dnia zamieszczenia ogłoszenia o Zaprośzeniu do składania ofert.</p> <p>d) Okres spłaty kredytu/pożyczki – 84 miesiące od dnia zawarcia umowy. Spłata pierwszej raty wraz z odsetkami nastąpi do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu zawarcia umowy, tj. do dnia 31 maja.</p> <p>e) Kredyt/pożyczka będzie uruchomiony jednorazowo, w terminie max 2 dni robocze od dnia złożenia dyspozycji wypłaty środków.</p> <p>f) Kredyt/pożyczka uruchamiany na podstawie dyspozycji Zamawiającego.</p> <p>g) Odsetki naliczane i płacone od kwoty faktycznego stanu zadłużenia w danym okresie.</p> <p>2. Kredyt/pożyczka poprawi płynność finansową szpitala i zostanie przeznaczony na zapłatę odroczonej składki ZUS oraz na bieżące wydatki Nowodworskiego Centrum Medycznego, nie przewidujemy udokumentowania wykorzystania kredytu/pożyczki.</p> <p>3. Brak jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji ponoszonych przez Zamawiającego.</p> <p>4. Możliwość wcześniejszej spłaty bez opłat, prowizji, odsetek od dnia spłaty raty.</p> <p>5. Odsetki będą naliczane tylko od kwoty faktycznego zadłużenia, przy założeniu, że rok trwa 365 dni lub 366 w latach przestępnych, do naliczania odsetek należy przyjąć kalendarz rzeczywisty.</p> <p>6. Odsetki od kredytu/pożyczki będą płatne miesięcznie do ostatniego dnia roboczego danego miesiąca w całym okresie kredytowania począwszy od miesiąca następującego po uruchomieniu kredytu/pożyczki, ostatnia rata odsetek będzie płatna wraz z ostatnią ratą kapitału.</p> <p>7. Zamawiający informuje, że koszty ustanowienia zabezpieczenia umowy zostaną pokryte przez Zamawiającego.</p> <p>8. Zamawiający informuje, że nie posiada zaległości wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.</p> <p>9. Aktualna liczba łóżek u Zamawiającego wynosi 186, liczba hospitalizowanych – 12 215.</p> <p>10. Aktualna liczba zatrudnionych przez zamawiającego osób wynosi 343.</p> <p>11. Zabezpieczenie prawne kredytu/pożyczki – poręczenie Rady Powiatu Nowodworskiego.</p> <p>12. Kredyt/pożyczka w każdym roku będzie spłacany ze środków otrzymanych z NFZ. W przypadku niemożności spłaty, kapitał będzie spłacany przez Organ Założycielski.</p> <p>13. Zamawiający nie przewiduje otwarcia rachunku w Banku, który udzieli kredytu/pożyczki.</p>
Termin realizacji:	31.05.2023 r. – 30.04.2030 r.

V. PYTANIA DO TREŚCI ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy

Zakupowej lub mailem na adres: zampub.ndm@wp.pl

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio Zaprośzenia do składania ofert wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści.

VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO TREŚCI UMOWY

1. Kredyt/pożyczka zostanie wypłacony w terminie max 2 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji wypłaty środków na rachunek bankowy Zamawiającego;
2. Okres spłaty kredytu/pożyczki: 84 miesięczne raty płatne na koniec każdego miesiąca.
3. Brak jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji ponoszonych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu/pożyczki bez dodatkowych obciążeń.
5. **Umowa zostanie zawarta na wzorze Wykonawcy z uwzględnieniem istotnych postanowień treści umowy opisanych w zaproszeniu do składania ofert. Zamawiający oczekuje dołączenia wzoru umowy do oferty.**

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. wypełniony formularz ofertowy, który stanowi Załącznik Nr 1
2. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 2
3. wypełniony harmonogram spłaty kredytu/pożyczki – wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 3
4. dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Jeśli uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z w/w dokumentów należy dołączyć także pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu **(zamawiający dopuszcza jedynie oryginał pełnomocnictwa lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza).**
5. Wzór umowy, o którym mowa w punkcie VI. 5 Zaprośzenia do składania ofert.

VIII. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Miejsce i termin składania ofert:	<ol style="list-style-type: none">1. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia 20.04.2023 r. do godz. 11.00 na Platformie pod adresem: https://ncm.ezamawiajacy.pl w zakładce „OFERTY”, e-mailem (skan oferty) na adres zampub.ndm@wp.pl lub w formie pisemnej w sekretariacie NCM – adres: Nowodworskie Centrum Medyczne w Nowym Dworze Mazowieckim, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Miodowa 2.2. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.3. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zostać podpisana elektronicznie (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
--	--

4. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty "ręcznie" wraz z pieczętą imienną. W tym przypadku Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej lub w formie „skanu”.
5. **Oferta niepodpisana podlega odrzuceniu.**
6. Oferta powinna posiadać w tytule maila lub na kopercie następujący opis:
11/2023 - Oferta na udzielenie kredytu bankowego/pożyczki
7. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
8. Oferta musi być podpisana przez **osobę/osoby uprawnioną/upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.**
9. Do oferty dołączyć należy pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z odpisu właściwego rejestru lub innego dokumentu.
10. Wszystkie dokonane zmiany i poprawki w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty łącznie z załącznikami były ponumerowane.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
13. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie **Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim**; <https://ncm.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
 - Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
 - **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.**
Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w

	<p>formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.</p> <ul style="list-style-type: none"> Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl. <p>15. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający zamieści na Platformie kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.</p>
Miejsce i termin otwarcia ofert:	Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.04.2023 r. o godzinie 11:15 w siedzibie Zamawiającego.
Kryteria oceny ofert:	<p>Cena – 100%</p> <p>Ocena oferty w kryterium cena będzie dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia ilości punktów z następującego wzoru:</p> $\text{ilość punktów w kryterium cena} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$
Opis sposobu obliczenia ceny oferty	<ol style="list-style-type: none"> Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną i jednoznaczną. Cenę należy wyliczyć korzystając z harmonogramu spłaty kredytu – wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 3. W cenę oferty należy włączyć kompleksową realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w punkcie IV. Wykonawca winien ponadto uwzględnić w cenie oferty wszystkie przewidywane koszty realizacji zamówienia, także nie wymienione powyżej, które mają wpływ na cenę oferty. Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą za wykonanie zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. <p>Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszym zaproszeniu.</p>

IX. ZAŁĄCZNIKI

1	Formularz ofertowy
2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
3	Harmonogram spłaty kredytu/pożyczki
4	Statut Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim
5	Odpis Krajowego Rejestru Sądowego

**Dyrektor
Jacek Kacperski**

.....
Podpis Dyrektora

Osoby do kontaktu:

Monika Knobloch – Główny Księgowy

tel. 22 765 83 03, 784 043 841

Edyta Golacik – Starszy referent ds. zamówień publicznych i funduszy unijnych

tel. 22 765 83 19

e-mail: zampub.ndm@ncm.med.pl

Opublikowano na stronie <https://ncm.ezamawiajacy.pl>