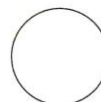


## POTWIERDZENIE ODBIORU



Datownik placówki  
oddawczej

Oznaczenie i rodzaju pisma .....

Numer pisma .....

Z dnia .....

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach  
określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r.  
- Kodeks postępowania administracyjnego  
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

**ZABRZAŃSKIE CENTRUM  
ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH**  
41-800 Zabrze, ul. 3 Maja 16  
NIP 648-27-78-266 Regon 364722062  
tel. 32 370 68 00 fax 32 370 68 02

.....  
.....  
.....  
(oznaczenie adresata przesyłki)

Potwierdzam odbiór przesyłki  
listowej nr .....



Datownik placówki  
nadawczej

.....  
(data i czytelny podpis odbiorcy)

1. Oznaczoną wyżej przesyłkę doręczono:

- ☐ adresatowi,  
☐ pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu\*), który podjął się oddania przesyłki adresatowi;  
(zawiadomienie o doręczeniu przesyłki umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata,  
a jeżeli nie jest to możliwe, na drzwiach mieszkania adresata\*).

2. Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, przesyłkę pozostawiono na okres

14 dni do dyspozycji adresata w UP ..... w dniu .....  
(zawiadomienie o pozostawieniu przesyłki w tym UP, wraz z informacją o możliwości jej odbioru w terminie  
7 dni od dnia pozostawienia zawiadomienia, umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli  
nie jest to możliwe: na drzwiach mieszkania adresata, jego biura; innego pomieszczenia, w którym adresat  
wykonuje swoje czynności zawodowe; w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).

3. Z powodu niepodjęcia w terminie 7 dni, przesyłkę awizowano powtórnie w dniu .....  
(data awizowania przesyłki)

4. Przesyłkę zwrócono do nadawcy, gdyż adresat:

- ☐ odmówił przyjęcia    ☐ zmarł    ☐ pod wskazanym adresem jest nieznany    ☐ wyprowadził się  
☐ nie podjął awizowanej przesyłki ..... (data zwrotu przesyłki).

\* )właściwe zaznaczyć

.....  
(data i czytelny podpis doręczającego / wydającego)