

Zamawiający:
Gmina Dzierżonów
Adres:
Urząd Gminy Dzierżonów
Ul. Piastowska 1
58-200 Dzierżonów

**UPROSZCZONA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(USIWZ)**

**DLA
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

realizowanego według ramowych procedur udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro

na zadanie pn.:

**„Budowa pomostu rekreacyjnego w obrębie Dworskich Stawów w Pilawie
Dolnej”**

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT GMINY
Dzierżonów
Marek Chmielewski

Dzierżonów, 19.10.2020 r.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro przyjętym Zarządzeniem nr 440/50/14 Wójta Gminy Dzierżoniów z dnia 16.06.2014 r. zmienionego Zarządzeniem nr 425/5/18 Wójta Gminy Dzierżoniów z dnia 19.01.2018 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Gmina Dzierżoniów, ul. Piastowska 1; 58-200 Dzierżoniów,
tel.: 74/8325688;
e-mail: k.wegner@ug.dzierzoniow.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ROBOTA BUDOWLANA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „**Budowa pomostu rekreacyjnego w obrębie Dworskich Stawów w Pilawie Dolnej**”
2. Zakres robót obejmuje:
- roboty budowlane w tym wykopy, wykończenie stóp fundamentowych,
 - montaż konstrukcji pod pomost,
 - wykonanie drewnianego pomostu,
 - dostawa i montaż barierek.
3. Informacje i dane charakteryzujące przedmiot zamówienia przedstawione są w załączonej dokumentacji technicznej i przedmiarze robót.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Termin wykonania zamówienia: do 10 grudnia 2020r.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- a) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b) **Posiadania wiedzy, doświadczenia.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- c) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- d) **Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.
- 3) Oferty Wykonawców, którzy nie wykażą się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu, będą odrzucone.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienia warunków, o których mowa w Sekcji IV niniejszej USIWZ.

1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik A do USIWZ**)

2) Pozostałe dokumenty i oświadczenia Wykonawcy do USIWZ

a) Wypełniony formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**

b) kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru robót

3) Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika.

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do wykonywania czynności prawnych i występowania w jego imieniu w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę).

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wyżej wymienione dokumenty stanowią warunek przyjęcia oferty.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1) Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez Zamawiającego i Wykonawcę obowiązująca jest forma pisemna oraz dopuszczalna jest forma email.

2) Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

a) Kamila Wegner tel. 74/8325688; e-mail: k.wegner@ug.dzierzoniow.pl

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1) Zamawiający ~~wymaga~~/nie wymaga* wniesienia wadium.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1) Dokumenty składające się na ofertę:

a) Wypełniony formularz ofertowy

b) Dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymogami Sekcji V USIWZ

2) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3) Zaleca się również by wszystkie kartki oferty były spięte i tworzyły całość. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści USIWZ.

4) Opakowanie/koperta musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, nr domu, lokalu, miejscowość, nr kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę. Oferta powinna być zaadresowana w sposób niżej podany:

Gmina Dzierżoniów
ul. Piastowska 1
58-200 DZIERŻONIÓW

Oferta w postępowaniu na realizację zadanie pn.
„Budowa pomostu rekreacyjnego w obrębie Dworskich Stawów w Pilawie Dolnej”

Nie otwierać przed dniem 26 października 2020r. przed godz. 12.00

- 5). Oferta Wykonawcy zostanie oznakowana datą i godziną oraz opatrzona pieczęcią Zamawiającego.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Gmina Dzierżoniów, ul. Piastowska 1, 58-200 Dzierżoniów, Parter, Biuro Obsługi Klienta (BOK) nie później niż do **dnia 26 października 2020 r. do godz. 12.00.**
- 2) Zamawiający bezzwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dowozu. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT i podatkami lokalnymi. Prawidłowe ustalenie podatku (VAT) należy do obowiązków Oferenta zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Zamawiający dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej załącza do USIWZ przedmiar robót wraz z dokumentacją techniczną.
3. Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.
5. Podatek VAT doliczany będzie do ceny netto według stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury przy czym zmiana stawki brutto z tego powodu nie stanowi zmiany umowy.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest cena brutto - 100%.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, i która nie będzie podlegała odrzuceniu.
3. Zamawiający w treści oferty może poprawić oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze USIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w regulaminie ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz USIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. KLAUZULA ADMINISTRACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanych dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Dzierżoniów, ul. Piastowska 1, 58 – 200 Dzierżoniów, Tel. 74/8235695
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@ug.dzierzoniow.pl lub pisemnie (na adres siedziby Urzędu).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Budowa pomostu rekreacyjnego w obrębie Dworskich Stawów w Piławie Dolnej”
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku projektów z udziałem środków UE okres przechowywania obejmuje cały okres trwałości projektu;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy Pzp: „W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu”.

11. Zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy Pzp: „Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu”.

12. Zgodnie z art. 97 ust. 1a ustawy Pzp: „W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia”.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO USIWZ

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do USIWZ
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2 do USIWZ
3. Załączniki A do USIWZ
4. Przedmiar robót
5. Dokumentacja techniczna

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na wyłonienie Wykonawcy bez podania przyczyny.

Zatwierdzam

WÓJT GMINY
Dzierżonów
Marek Chmielewski

Dzierżonów, 19.10.2020 r.