

GMINA MIASTO RZESZÓW

Rzeszów, dnia 16.11.2022r.

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 10

Ul. Dębicka 288, 35-213 Rzeszów

Klaudia Bąk,

tel.177483619

Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 10 w Rzeszowie
ul. Dębicka 288, 35-213

zaprasza do złożenia ofert na: „ **Sukcesywną dostawę warzyw i owoców do stołówki ZSP nr 10 w Rzeszowie**”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa warzyw i owoców w ilości i o jakości wskazanej w załączniku nr 2.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, partiami – wg zapotrzebowania Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od **07:00 do 08:30**. Maksymalny termin realizacji dostaw sukcesywnych do 2 dni roboczych od złożenia zamówienia składanego pisemnie, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

Zamawiający wymaga dostarczenia towaru wolnego od wad. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.

2. Warunki realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia powinien być dostarczany do siedziby Zamawiającego od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r., na koszt Wykonawcy.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, partiami – wg zapotrzebowania Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 08:30

3. Okres gwarancji:

Zamawiający wymaga dostarczenia towaru wolnego od wad. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.

4. Miejsce i termin składania ofert:

osobiście w zamkniętej kopercie w sekretariacie szkoły do **01.12.2022r. do godz. 9:00** lub na adres email: sekretariat@zsp10.resman.pl

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.12.2022r. o godzinie 9:30**, analiza ofert bez obecności strony składającej ofertę.

Termin związania ofertą: **30 dni**

5. Termin wykonania zamówienia: od 02.01.2023 roku do 31.12.2023 roku

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę;
- Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania;
- Oferta musi być sporządzona wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania;
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie;
- Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych lub przez osobę posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do składanej oferty;
- Do oferty należy dołączyć szczegółowy cennik, zawierający ceny jednostkowe netto i brutto, poszczególnych artykułów, a także sumę końcową wszystkich pozycji (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania);
- Na kompletną ofertę składają się:
 - Formularz ofertowy
 - Formularz cenowy
 - Wzór umowy
 - Klauzula RODO
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT

6. Badanie oferty

W toku badania i oceny oferty Zamawiający w pierwszej kolejności dokona rankingu złożonych ofert na podstawie kryteriów oceny ofert, a następnie dokona badania oferty najkorzystniejszej. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza będzie podlegała odrzuceniu, proces badania ofert zostanie przeprowadzony w stosunku do oferty kolejnej w rankingu.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian treści oferty

7. Zamawiający odrzuci ofertę

- Treść złożonej oferty nie odpowiada warunkom postępowania, jeżeli jest niekompletna i nie pełni warunków opisanych w zapytaniu ofertowym
- Oferta złożona po terminie

8. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie wszystkich Oferentów.

Unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

9. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

Nazwa/opis kryterium	Sposób oceny kryterium (wskazać sposób przyznawania punktów np. według wzoru lub inny sposób określony obiektywnie, mierzalnie)	Znaczenie kryterium/ waga kryterium w % %=1 pkt
1. cena	Cena najniższa $P1 = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \times 60 \%$	60 %
2. czas reakcji	<p>P2 = Punkty za kryterium „Czas reakcji” zostaną przyznane w skali procentowej do 40%, na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 1 Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ). Zamawiający dokona oceny w następujący sposób:</p> <p>0 pkt - dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych do siedziby Zamawiającego w czasie powyżej 2 do 3 godzin włącznie od zgłoszenia przez Zamawiającego.</p> <p>10 pkt - dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych do siedziby Zamawiającego w czasie powyżej 1 do 2 godzin włącznie od zgłoszenia przez Zamawiającego.</p> <p>20 pkt - dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych do siedziby Zamawiającego w czasie do 1 godziny włącznie od zgłoszenia przez Zamawiającego.</p>	40 %

Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

$P = P1 + P2$

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium cena

P2 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium czas reakcji

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).

Czas reakcji oznacza termin dostawy artykułów właściwych w przypadku dostarczenia towaru wadliwego, niezgodnego z zamówieniem.

Czas reakcji jest liczony od czasu zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

Za towar wadliwy Zamawiający uzna towar którego jakość i/lub ilość w chwili dostawy jest niezgodna ze złożonym zamówieniem.

Zamawiający wymaga, aby deklarowany przez Wykonawcę czas reakcji wskazany był w pełnych godzinach. Jeśli wykonawca zadeklaruje czas reakcji w niepełnych godzinach Zamawiający zaokrągli zadeklarowany czas do kolejno wyższej pełnej godziny zgodnie z kryterium.

Zamawiający będzie dokonywał każdorazowo zgłoszenia wadliwości towaru pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub podczas odbioru na podstawie sporządzonego protokołu.

Punkty w kryterium czas reakcji (termin dostawy artykułów właściwych w przypadku dostarczenia towaru wadliwego, niezgodnego z zamówieniem) zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, na podstawie którego będzie można przyznać punkty w danych kryterium, W przypadku niezłożenia oświadczenia oferta otrzyma w danych kryterium 0 pkt. oraz Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny czas reakcji, tj. 3 godziny. W przypadku zaoferowania czasu reakcji dłuższego niż 3 godziny oferta zostanie odrzucona.

Cena musi być podana w złotych polskich i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrą, a podaną słownie jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Cena powinna obejmować wszystkie koszty oferenta i wszelkie obciążenia podatkowe.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Wykonawca kalkulując cenę, uprawniony jest do wliczenia do niej podatku VAT należnego do tego towaru lub usługi.

Wykonawca podając w ofercie cenę brutto obowiązany jest do jej wyliczenia zgodnie ze stawkami podatku VAT obowiązującymi w dacie sporządzenia oferty.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia i wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz warunki stawiane przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Sporządził:

Zatwierdził:
WICEDYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 10
mgr Anna Adasiewicz

Załączniki:

1. Formularz cenowy
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy
4. Klauzula RODO