

UMOWA

zawarta w dniu

pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa - Dzielnica Mokotów, z siedzibą przy ul. Rakowieckiej 25/27, 02-517 Warszawa, NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a firmą zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup 5 szt. tabletów zwanych dalej „Sprzętem”, zgodnych z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt od daty zawarcia umowy do dnia r.
3. Za datę dostarczenia Sprzętu uważa się dzień ich odbioru przez Naczelnika Wydziału Informatyki dla Dzielnicy Mokotów lub osobę zastępującą, bez zastrzeżeń.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca, w ramach zakupu Sprzętu przez Zamawiającego, dostarczy i wniesie Sprzęt na własny koszt i na własne ryzyko w miejsce wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego w Urzędzie Dzielnicy Mokotów, w uprzednio umówionym terminie, w godzinach 10⁰⁰-15⁰⁰, w ciągu dnia roboczego Urzędu Dzielnicy Mokotów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu Sprzętu do miejsca przeznaczenia.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Sprzęt na podstawie protokołu odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia, podczas odbioru, wadliwości Sprzętu, w całości lub chociażby w części, Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu.
5. W chwili odbioru Sprzętu przez przedstawiciela Zamawiającego, własność Sprzętu przechodzi na Zamawiającego.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Przystąpienia do czynności odbioru Sprzętu, niezwłocznie po dostarczeniu go przez Wykonawcę, o ile będzie on spełniać wymogi określone w „opisie przedmiotu zamówienia” i nie będzie obciążony wadami,
- 2) zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia umownego za zrealizowany przedmiot umowy.

§4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość umowy wynosi brutto zł (słownie złotych:), zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru. Protokół zostanie podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Naczelnika Wydziału Informatyki dla Dzielnicy Mokotów lub osobę zastępującą. Zapłata nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, w terminie 21 dni od daty skutecznego doręczenia faktury do Wydziału Informatyki dla Dzielnicy Mokotów ul. Rakowiecka 25/27, 02-517 Warszawa.

3. Zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem o wystąpieniu „odwrotnego obciążenia”, Zamawiający rozliczy podatek od towarów i usług (VAT) z tego tytułu według stawki 23% w kwocie zł (słownie złotych:). Wykonawca wskaże na fakturze w osobnej pozycji nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania „odwrotnego obciążenia”, ich wartość bez kwoty podatku VAT a także adnotację „odwrotne obciążenie”.¹
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
5. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy, o takiej zmianie Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie. Nowy rachunek bankowy musi spełniać wymogi określone w § 4 ust.4.
6. M.st. Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za zakupiony towar z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Zapłatę uważa się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, nie przewidziane w umowie, ani roszczenia o zwrot kosztów poniesionych w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy.
9. Faktura musi być wystawiana na:
Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 02-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481;
a dostarczona do:
Odbiorcy (płatnika): Urząd Miasta Stołecznego Warszawy Dzielnica Mokotów, ul. Rakowiecka 25/27, 02-517 Warszawa.

§5

GWARANCJE I SERWIS GWARANCYJNY

Wykonawca wraz ze Sprzętem przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji producenta Sprzętu.

§6

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W razie opóźnienia w dostarczeniu Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy, o której mowa w §4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od terminu o którym mowa w §1 ust.2 do dnia odbioru Sprzętu przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, bądź gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy, o którym mowa w § 4 ust.1.
3. Naliczenie kar umownych nie upoważnia Wykonawcy do pomniejszenia wartości wystawionej faktury o ich wysokość.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia, bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
5. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego za poniesioną szkodę przekraczającą wysokość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§7

DANE OSOBOWE

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej RODO), dla których Administratorem Danych jest Prezydent m.st. Warszawy. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy (a także jego pracowników).

¹ W przypadku, nie przekroczenia limitu kwotowego 20 000,00 zł netto przez Wykonawcę odnośnie towarów o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7, zgodnie z załącznikiem 11 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, postanowienie ulega wykreśleniu.

§8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 dni, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
 - 1) dostarczony przez Wykonawcę Sprzęt nie odpowiada parametrom określonym w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 2) opóźnienie Wykonawcy w dostarczeniu Sprzętu przekroczy 5 (pięć) dni od terminu, o którym mowa w §1 ust.2 umowy.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej i powinno być złożone w terminie 2 dni od ujawnienia okoliczności stanowiących podstawę dla odstąpienia od Umowy.

§9 INFORMACJA PUBLICZNA

W zależności od wyboru Wykonawcy

„wersja dla osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oraz osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą”

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 1330 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 (*ew. i ust. 3*).
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. *Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w §.../, załączniku nr... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

„wersja dla przedsiębiorcy” – innego niż osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 1330 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy (*ew. z zastrzeżeniem ust. 2*).
2. *Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w §.../, załączniku nr... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą*

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana danych adresowych firmy nie wymaga aneksowania umowy i o takiej zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie informacje przekazywane pomiędzy stronami umowy dla skuteczności muszą mieć formę pisemną.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Strony zgodnie oświadczają, że w wypadku powstania sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy

właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 2 – formularz cenowy