

MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

58-580 Szklarska Poręba ul. 1 – go Maja 53C

tel. 75 717 23 56, NIP 611-27-88-999

<http://www.mzggk-szklarskaporeba.pl>, e-mail: sekretariat@mzggk-szklarskaporeba.pl

Szklarska Poręba, 16.01.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na sukcesywną dostawę artykułów biurowych oraz środków czystości w roku 2023

1. Zamawiający:

Gmina Szklarska Poręba
Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej
ul. 1 – go Maja 53C, 58-580 Szklarska Poręba
e-mail : zamowienia@mzggk-szklarskaporeba.pl
tel.757172356

2. Tryb zamówienia:

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia, wyłączonego ze stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) Prawo zamówień publicznych. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 tys. złotych netto.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego:
Część I – artykułów biurowych – formularz ofertowy załącznik nr 1
Część II – środków czystości – formularz ofertowy załącznik nr 2
- 2) Dostawa obejmuje asortyment fabrycznie nowy, nieregenerowany, bądź w inny sposób używany. Wolny od wad technicznych, dobrej jakości.
- 3) W przypadku niezgodności dostarczanych artykułów z wymogami i opisem, Zamawiający odmówi odbioru tych artykułów.
- 4) W czasie obowiązywania umowy na dostawę przedmiotu zamówienia Wykonawca nie może dostarczać wyrobów innych niż wskazane w formularzu ofertowym.
- 5) Wszystkie koszty związane z realizacją dostawy (m. in. transport, wniesienie, ubezpieczenie) pokrywa Wykonawca.
- 6) Miejscem realizacji dostaw jest siedziba Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szklarskiej Porębie zlokalizowana przy ul.1 – go Maja 53C.
- 7) Szczegółową specyfikację zamówienia danej części zapytania ofertowego zawierają odpowiednie formularze ofertowe – załączniki 1, 2.
- 8) Zamawiający zastrzega, że podane w formularzach ofertowych (załącznik nr 1-2) ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie. Ostateczna ilość poszczególnych materiałów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia zamówienia w terminie do 2 dni od złożenia zamówienia do dostawy, rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko, do budynku Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej (sekretariat na 1 piętrze).
- 10) Zamawiający wymaga, aby realizacja dostaw odbywała się w godzinach 8 – 14, z wyłączeniem dni wolnych od pracy i świąt, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 11) Zamawiający wymaga, aby produkty objęte przedmiotem zamówienia były opakowane w oryginalne opakowania producentów, posiadały na opakowaniach zewnętrznych informacje pozwalające na identyfikację produktu i producenta, termin przydatności oraz były opakowane w szczelne i hermetyczne opakowania zabezpieczające przed kontaktem z otoczeniem.
- 12) Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym i ilościowym w miejscu dostawy.
- 13) Każdorazowo, w przypadku stwierdzenia braku zamówionych produktów lub dostarczenia ich niezgodnie z zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia brakującego produktu lub wymiany na zgodny ze złożonym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem, w ciągu 2 dni roboczych od dostawy i na koszt własny.
- 14) Ceny zaproponowane przez Wykonawców w formularzu oferty pozostają niezmiennie przez okres trwania umowy.

4. Termin realizacji zamówienia:

mark

MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

58-580 Szklarska Poręba ul. 1 – go Maja 53C

tel. 75 717 23 56, NIP 611-27-88-999

<http://www.mzggk-szklarskaporeba.pl>, e-mail: sekretariat@mzggk-szklarskaporeba.pl

Od momentu otrzymania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty do 31.12.2023 r.

5. Oferty częściowe:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę do jednej lub obu części zamówienia.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do każdej z części.

6. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają n.w. warunki:

Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia – na podstawie oświadczenia (załącznik nr 3).

7. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena 100% (cena razem brutto)

8. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Oferta musi być kompleksowa. Oferty niepełne, nie spełniające wymogów zawartych w zapytaniu ofertowym zostaną odrzucone.
- 2) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną ofertową (razem brutto), złożona przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Oferty, które wpłyną po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

9. Sposób przygotowania oferty cenowej i porozumiewania się z Zamawiającym:

- 1) Oferty prosimy kierować wiadomością e-mail na adres zamowienia@mzggk-szklarskaporeba.pl przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert tj. do dnia 23.01.2023 r. do godz. 12.00.
- 2) Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1-2.
- 3) W temacie wiadomości zawierającej ofertę proszę wpisać nr i nazwę części
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 5) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym pisemnej umowy, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 6) Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest Pani Anna Skrzynecka – Romaniak tel. 516-137-372, e – mail: zamowienia@mzggk-szklarskaporeba.pl

10. Warunki płatności:

Zapłata za dostarczony w sposób zgodny z zamówieniem towar, następować będzie każdorazowo po jego dostarczeniu na podstawie faktur w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej z tego tytułu faktury VAT.

11. Postanowienia końcowe:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:
 - a) zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) zamieszcza informacje, o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zakładu.

12. Załączniki:

matr.

MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

58-580 Szklarska Poręba ul. 1 – go Maja 53C

tel. 75 717 23 56, NIP 611-27-88-999

<http://www.mzgk-szklarskaporeba.pl>, e-mail: sekretariat@mzgk-szklarskaporeba.pl

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty – Część I – artykuły biurowe
- 2) Załącznik nr 2 – formularz oferty – Część II – środki czystości
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy
- 4) Załącznik nr 4 – wzór umowy

K I E R O W N I K
Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej
w Szklarskiej Porębie

Michał Malski

