

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

#### **1. Nazwa i adres:**

##### Nabywca:

Gmina Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce

NIP: 657-261-73-25, REGON: 291009343

##### Odbiorca faktury:

Geopark Kielce, ul. Daleszycka 21, 25-202 Kielce,

tel. 41 36 76 800,

#### **2. Rodzaj Zamawiającego: administracja publiczna.**

#### **3. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych jest Pani Jagoda Ryniewicz**

tel. 41 36 76 800,

e-mail: [sekretariat@geopark-kielce.pl](mailto:sekretariat@geopark-kielce.pl)

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia i utrzymania czystości obiektów Geoparku Kielce w roku 2021, w tym:

1). Centrum Geoedukacji – ul. Daleszycka 21, Kielce

2). Budynek w Ogrodzie Botanicznym, budynek Zielonej klasy i budynek kasy – ul. Jagiellońska 78, Kielce

3). Amfiteatr Kadzielnia, AL. Legionów 20, Kielce

2. Zamówienie należy zrealizować zgodnie ze szczegółowym opisem zakresu wykonywanych usług – załącznik nr 1 do zapytania i projektu umowy – załącznik nr 2 do zapytania.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia 02.01.2021- 31.12.2021

### **IV. ZASADY PRZEPROWADZENIA PROCEDURY ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie realizowane jest na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

2. Oferta może być złożona przez każdy podmiot, o ile nie występują wobec niego przesłanki opisane w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Oferta zawierająca wszystkie elementy zamówienia,

powinna zostać sporządzona na załączonym formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego i być dostarczona do dnia 28.12.2021 r. do godziny 9.00.

3. Oferty należy składać w formie elektronicznej, bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego na adres: [sekretariat@geopark-kielce.pl](mailto:sekretariat@geopark-kielce.pl) wyłącznie w przypadku podania pełnych danych rejestrowych (nazwa, adres, NIP, REGON, aktualny odpis KRS oraz CEIDG) podmiotu, dostarczenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby działającej w imieniu i na rzecz Wykonawcy (imię, nazwisko, PESEL, kontaktowy numer telefonu) oraz oświadczenia Wykonawcy, iż nie jest prowadzone wobec niego postępowanie naprawcze, upadłościowe, bądź restrukturyzacyjne. Oferty nie spełniające tego warunku zostaną odrzucone. Z oceny ofert sporządzony zostanie protokół.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani wariantowych.

5. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług o wartości do 10 % wartości umowy.

6. Oferty złożone, są wiążące dla Oferenta przez okres 30 dni. Podpisanie Umowy nastąpi w ciągu 10 dni roboczych od momentu rozstrzygnięcia postępowania. Umowę podpisać może wyłącznie osoba do tego upoważniona, po uprzednim przedstawieniu stosownego upoważnienia.

7. Oferowana cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

## **VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

**1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:**

CENA (podstawą wyliczeń będzie cena brutto)– 100% (max 100 punktów);

### **2.1. Sposób oceny ofert w kryterium CENA:**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \% \quad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

Gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 100 punktów.**

## VII. INFORMACJE DODATKOWE

Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66. Kodeksu Cywilnego i nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony rozdziale IV lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji umowy na realizację usługi sprzątania i utrzymania czystości obiektów Geoparku Kielce, w związku z trwającą pandemią, w drodze aneksowania umowy.

  
DYREKTOR  
*mgr Mirosław Hejduk*