PERN S.A.
ul.Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock
e-mail: pern@pern.pl
tel: +48 (24) 266 23 00
fax: +48 (24) 266 22 03
www.pern.pl

PERN

Płock, 20. 02. 2017 r.

HZR-231-2/17

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

PERN S.A. z siedzibą w Płocku niniejszym pismem zaprasza do złożenia oferty na realizację Zamówienia obejmującego wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009"**,

zgodnie z warunkami wskazanymi w SIWZ.

Szczegółowe informacje na temat przedmiotu i zakresu Zamówienia oraz informacje organizacyjne dotyczące prowadzonego postępowania zawarte są w załączonej **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (SIWZ).

Dyrektor
Pionu Technicznego
Robert Waroszyło

Załącznik: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dział I Informacje wprowadzające – str. 2

Dział II Przedmiot Zamówienia – str. 3

Dział III Zasady postępowania – str. 4

Zarząd Spółki

Igor Wasilewski, Prezes Zarządu
Rafał Miland, Wiceprezes Zarządu
Sławomir Stachowicz, Wiceprezes Zarządu
Tadeusz Zwierzyński, Wiceprezes Zarządu

Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie
XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000069559 NIP: 774 - 00 - 03 - 097
Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 1 235 977 500 zł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczącą realizacji Zamówienia obejmującego wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009"**.

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. PERN S.A. z siedzibą w Płocku zaprasza do udziału w postępowaniu – w trybie przetargu nieograniczonego - którego przedmiotem jest realizacja Zamówienia obejmującego wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009"**.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), gdyż Zamawiający nie jest zobowiązany do jej stosowania.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Termin składania ofert upływa w dniu ....09.03.2017.. o godz. 10.00.
5. Zamawiający nie dopuszcza:
   5.1 składania ofert częściowych;
   5.2 składania ofert wariantowych;
   5.3 złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty.
6. Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, włączając w to kryteria oceny ofert, warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – Portal Informacji Przetargowej (www.pern.pl).
7. Użyte w treści niniejszej SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
   7.1 *„PERN"* lub *„Zamawiający"* – PERN S.A. z siedzibą w Płocku;
   7.2 *„SIWZ"* – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
   7.3 *„Postępowanie"* – postępowanie prowadzone w trybie „przetargu nieograniczonego" przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
   7.4 *„Zamówienie"* – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Dziale II niniejszej SIWZ;
   7.5 *„Wykonawca"* – osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub osoba prawna, która bierze udział w Postępowaniu.
8. Dane Zamawiającego:
   PERN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku, adres: 09-410 Płock, ul. Wyszogrodzka 133,
   wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000069559, NIP: 774-00-03-097, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego – 1.235.977.500,00 zł.
9. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**
   Pani Joanna Jabłońska, tel. 24 266 21 72 lub 511 034 720

e -mail: joanna.jablonska@pern.pl

10. Dokładny adres do korespondencji:
    PERN S.A.
    ul. Wyszogrodzka 133
    09-410 Płock

    Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania: **HZR-231-2/17.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest **wykonanie prac projektowych** w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009"** (dalej: „przedmiot Zamówienia" lub „Prace").
2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Warunki wykonania i odbioru przedmiotu Zamówienia określa Wzór Umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ, przy czym:

3.1 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zawartego w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) - że zawrze z Zamawiającym Umowę na warunkach Wzoru Umowy.

3.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian Umowy nie modyfikujących zasadniczych warunków określonych we Wzorze Umowy.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1 Nieprzekraczalny termin wykonania dokumentacji projektowej (dalej: „Dokumentacja"): **do 6 miesięcy** licząc od daty zawarcia Umowy do dnia obustronnego podpisania protokołu przekazania Dokumentacji.

4.2 Nieprzekraczalny termin uzyskania wszelkich zgód i pozwoleń niezbędnych do realizacji robót budowlanych według Dokumentacji (w tym – ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę): **do 3 miesięcy** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu przyjęcia Dokumentacji oraz przekazania Wykonawcy prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (które to prawo pozyska Zamawiający).

4.3 Warunkiem dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji jest dostarczenie mu przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczeniowych, spełniających wymogi, o których mowa w § 9 Wzoru Umowy. Nieprzedłożenie dokumentów ubezpieczeniowych traktowane będzie jako wada, uprawniająca Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu przekazania Dokumentacji. Powyższe nie wpływa na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w pkt 4.1.

4.4 Jako datę zawarcia Umowy przyjmować się będzie datę podpisania Umowy przez obie Strony. W przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważać się będzie datę, w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.

5. PODWYKONAWCY

Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia Podwykonawców. Przedmiot Zamówienia musi w całości zostać wykonany siłami własnymi Wykonawcy.

6. WIZJA LOKALNA

Na potrzeby przygotowania oferty Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem wykluczenia z Postępowania – do sprawdzenia warunków ewentualnej realizacji Zamówienia poprzez przeprowadzenie na własny koszt i ryzyko wizji lokalnej, po uzgodnieniu terminu jej odbycia z Panem Robertem Rucińskim - tel. 602-690-137, e-mail: robert.rucinski@pern.pl

III. ZASADY POSTĘPOWANIA

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY NA ICH POTWIERDZENIE

1.1 O udzielenie Zamówienia będą mogli ubiegać się Wykonawcy, spełniający poniżej wskazane warunki:

1) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2) Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia (w szczególności wymagane prawem uprawnienia budowlane do projektowania o odpowiedniej specjalności) do wykonania przedmiotu Zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do jego realizacji;
3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
4) Nie pozostają, na dzień złożenia oferty, w sporze z Zamawiającym;
5) Dają rękojmię należytego wykonania Zamówienia, co będzie podlegało ocenie przez Zamawiającego w kontekście zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę do dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.

1.2 Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków nastąpi na podstawie następujących dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS, bądź wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, bądź wydruk z systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, bądź zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia w powyższym zakresie aktualnego zaświadczenia:
   a) właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego - dla każdego ze wspólników oddzielnie oraz dla spółki,
   b) właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego:
      - dla każdego ze wspólników oddzielnie, w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i nie zatrudniają pracowników,
      - dla każdego ze wspólników oraz dla spółki cywilnej, w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i jednocześnie zatrudniają pracowników,
      - wyłącznie dla spółki cywilnej, w sytuacji, kiedy zarówno wspólnicy, jak i pracownicy, są zatrudnieni w spółce;

3) Wykaz zamówień (zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ) zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat o podobnym do przedmiotu Zamówienia charakterze i rozmiarze, odpowiadających specyfiką przedmiotowi Zamówienia, ze wskazaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców (nazwa i adres), wraz z pisemnymi referencjami (lub protokołami odbioru końcowego) potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej 2 (dwóch) takich zamówień;

4) Aktualny certyfikat potwierdzający, że Wykonawca wdrożył i stosuje system zarządzania jakością spełniający wymagania normy ISO 9001, a w przypadku jego braku - pisemne oświadczenie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli (dalej: „Osoby Uprawnione"), że jest on w stanie sprostać wymaganiom aktualnego wydania normy ISO 9001;

5) Informacje z banków, w których Wykonawca posiada rachunki bankowe, o braku zajęć egzekucyjnych na tych rachunkach, wystawione i potwierdzające brak zajęć egzekucyjnych nie wcześniej niż 14 dni przed terminem złożenia oferty;

6) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione Formularz Ofertowy w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 3 do SIWZ;

7) Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 5 do SIWZ.

1.3 Zamawiający odstąpi od żądania od Wykonawców dokumentów określonych w pkt 1.2, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniżej wymienione okoliczności:

1) Ww. dokumenty zostały złożone przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 miesięcy, w ramach innego postępowania organizowanego przez Zamawiającego;

2) Informacje/dane przedstawione w tych dokumentach nie uległy zmianie i są nadal aktualne;

3) Data wystawienia ww. dokumentów spełnia wymagania pod względem aktualności, określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty;

4) Ww. dokumenty potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę określonych w niniejszym Postępowaniu warunków udziału w nim;

na dowód czego Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie – zawarte w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

2.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument, z którego wynika umocowanie Osób Uprawnionych do działania w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji, gdy wynika ono z treści dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 1;

2) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione **Formularz Ofertowy** w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 3 do SIWZ;

3) **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu, przygotowane zgodnie z treścią pkt 1;

4) Jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia umowy tej spółki.

2.2 Wykonawca składając ofertę winien odnieść się w sposób wyraźny i chronologiczny do wszystkich wymogów określonych w pkt 2.1. Oferta powinna zawierać stronę tytułową wraz ze spisem treści z podaniem numerów stron (zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ).

3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

3.1 Cena ofertowa netto podana przez Wykonawcę jest wyrażoną w złotych polskich wartością Prac i innych związanych z nimi świadczeń Wykonawcy stanowiących koszt realizacji przedmiotu Zamówienia i stanowi ostateczną globalną kwotę, za którą Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu Zamówienia.

3.2 Przyjętą formą wynagrodzenia za realizację Zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztu wykonania Prac lub innych świadczeń.

3.3 Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczony będzie podatek od towarów i usług, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

4. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

4.1 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, w której zaproponowano najniższą cenę ofertową netto, podaną jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu Zamówienia.

4.2 Uwaga: wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie przysługują od niego środki odwoławcze.

5. ZASADY DOTYCZĄCE TERMINU, MIEJSCA I SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

5.1 Oferty złożone po terminie składania ofert wskazanym w Dziale I pkt 4 zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

5.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: PERN S.A. - ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock.

5.3 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: ***„OFERTA – HZR-231-2/17:* „Wykonanie prac projektowych – Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare"; *Nie otwierać – przekazać do Działu Zakupów".***

5.4 Na zewnętrznej kopercie Wykonawca nie może umieszczać danych umożliwiających identyfikację Wykonawcy, w szczególności określenia firmy, graficznych znaków firmowych oraz danych adresowych.

5.5 Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

5.6 Oferta powinna być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu.

5.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

5.8 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, na papierze, pismem innym niż odręczne (z wyjątkiem Załączników nr 3-6 do SIWZ, które mogą zostać wypełnione pismem odręcznym), zawierać datę sporządzenia oraz pełną nazwę i adres Wykonawcy. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte, zapisane strony ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez Osoby Uprawnione, wraz z właściwymi pieczątkami. Kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem". Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez Osoby Uprawnione.

5.9 Załączniki nr 3-6 do SIWZ należy wydrukować w wersji zamieszczonej na stronie internetowej

Zamawiającego – Portal Informacji Przetargowej (www.pern.pl) i uzupełnić w częściach tego wymagających.

5.10 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie i/lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające powyższe informacje winny być wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą *„Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)"*. Brak jakichkolwiek wzmianek w powyższym zakresie, będzie traktowany jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie informacji na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i regulacjach wewnętrznych Zamawiającego.

5.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

5.12 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio treść pkt 5.3-5.5. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY".

5.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa w oryginale albo w kopii poświadczonej przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem", wraz z tłumaczeniem na język polski uwierzytelnionym przez tłumacza przysięgłego.

6. OTWARCIE OFERT

Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawców przy otwarciu ofert. O wynikach Postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania itp. (dalej łącznie: „Korespondencja") Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie dostarczając je osobiście, pocztą poleconą lub pocztą kurierską.

7.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji drogą elektroniczną (adres e-mail wskazany w Dziale I pkt 9), przy czym zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy niezwłocznego jej przedłożenia również w oryginale (na zasadach opisanych w pkt 7.1).

7.3 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego na jej złożenie.

8. WYJAŚNIENIA I UZUPEŁNIENIA

8.1 Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ będą udzielane tym Wykonawcom, których prośba o udzielenie wyjaśnienia - złożona zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt 7 - wpłynęła nie później niż 6 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – Portal Informacji Przetargowej (www.pern.com.pl).

8.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający:

1) może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym treści dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty;

2) wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie; Zamawiający może nie wezwać Wykonawców do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, gdy mimo ich uzupełnienia:

   a) oferta podlegałaby odrzuceniu albo

   b) oferta nie zostałaby uznana za najkorzystniejszą albo

   c) konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.

   Dopuszcza się dwukrotne wezwanie Wykonawcy do uzupełnienia tych samych dokumentów lub oświadczeń.

8.3 Wyjaśnienie / uzupełnienie Wykonawca winien udzielić / złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9. ZMIANY W TREŚCI OFERTY

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 10.

10. KOREKTA OMYŁEK W OFERCIE

Zamawiający może poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, który złożył ofertę.

11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA I ODSTĄPIENIE OD POSTĘPOWANIA

11.1 Zamawiający unieważni Postępowanie w przypadku, gdy:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

2) cena najkorzystniejszej oferty znacznie przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej Umowy;

5) udzielenie Zamówienia na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego.

11.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dalszego prowadzenia Postępowania bez podawania przyczyn.

11.3 Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawców o unieważnieniu, bądź odstąpieniu od dalszego prowadzenia Postępowania.

12. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

12.1 Z ubiegania się o udzielenie Zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy:

1) nie złożyli wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 1 lub 2 albo nie spełnili innych wymagań określonych w SIWZ, w szczególności zaś nie dają rękojmi należytego wykonania Zamówienia lub nie odbyli wizji lokalnej zgodnie z treścią pkt 6 Dział II SIWZ;
2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
3) nie wyrazili zgody na piśmie w sprawie przedłużenia terminu związania ofertą, w terminie określonym w pkt 14.2.

12.2 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12.3 Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę o wykluczeniu z Postępowania, podając jego podstawę.

13. ODRZUCENIE OFERTY

13.1 Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku, gdy:

1) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej;
2) jest sprzeczna z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
5) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.

13.2 Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę o odrzuceniu oferty, podając jego podstawę.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Dziale I pkt 4 SIWZ.

14.2 Na co najmniej 4 dni kalendarzowe przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o kolejne 30 dni. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinna być wyrażona na piśmie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisu pkt 12. 1 ppkt 3.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

Wybrany Wykonawca zobowiązuje się podpisać Umowę i zwrócić Zamawiającemu jeden podpisany jej egzemplarz w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty otrzymania stosownej w tym zakresie informacji.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia,
Załącznik nr 2 - Wzór Umowy,
Załącznik nr 3 - Formularz Ofertowy,
Załącznik nr 4 - Wykaz zamówień,
Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy,
Załącznik nr 6 - Wzór Strony tytułowej Oferty wraz ze spisem treści,

Koordynator Zespołu
Przygotowania Remontów i Modernizacji
Dawid Szumański

Samodzielny Inspektor
ds. Parkingów
Krzysztof Jędrzejewski

MARCIN GUZEK
Radca Prawny

Inspektor
Joanna Jabłońska

UWAGA: Załączniki nr 3-6 do SIWZ należy wydrukować w wersji zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego – Portal Informacji Przetargowej (www.pern.pl) i uzupełnić w częściach tego wymagających.

Wszystkie wymienione w treści SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść SIWZ.

Inspektor

J. Jabłońska

Joanna Jabłońska

Załącznik 1

Zakres rzeczowy dla zadania pn. „Remont rurociągu 530 pod bagnem stare na długości ok. 350 m. (233 km rurociągu)".

Miejsce realizacji Zamówienia:

Kiączyn/Sierpówko, gm. Kazimierz, pow. szamotulski, woj. wielkopolskie

Opis przedmiotu zamówienia

Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

Celem zadania jest wykonanie przebudowy odcinka rurociągu DN500 znajdującego się pod bagnem przy zastosowaniu metody Horyzontalnego Przewiertu Sterowanego (HDD).

Szczegółowy zakres przedmiotu Zamówienia obejmuje:

1. Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie dokumentacji projektowej wymiany/przebudowy odcinka rurociągu DN500 z zastosowaniem metody Horyzontalnego Przewiertu Sterowanego (HDD) na Odcinku Zachodnim:
   1) Podanie sposobu wykonania przewiertu HDD w celu przekroczenia bagna o szerokości około 350 m - długość rzeczywista przewiertu uzależniona od ograniczeń technologicznych prac przewiertowych i od uwarunkowań terenowych,
   2) Wykonanie wszelkich pomiarów geodezyjnych koniecznych do przygotowania dokumentacji,
   3) Wykonanie pomiarów geotechnicznych o odpowiednim zagęszczeniu koniecznych do przygotowania dokumentacji.
   4) Podanie sposobu przygotowania i zagospodarowania placu budowy,
   5) Dobór odpowiednich materiałów do wykonania montażu odcinka rurociągu DN500 (istniejący rurociąg ø529x7 mm) w tym obliczenia wytrzymałościowe projektowanego rurociągu.
   6) Podanie technologii robót montażowych nowego odcinka rurociągu w szczególności wymagań prac spawalniczych, w tym:
      a) przygotowania brzegów i rozmieszczenia złączy spawanych, itp.
      b) podgrzewania, centrowania, cięcia, itp.
      c) czynności po spawaniu, naprawy niezgodności spawalniczych, itp.
   7) Określenie wymagań w zakresie kontroli jakości, badań nieniszczących połączeń spawanych:
      a) personelu – spawaczy, nadzoru prac spawalniczych, wykonującego badania, itp.

b) badań nieniszczących – zakresu, kryteriów akceptacji, itp.

8) Podanie zakresu/wymagań niezbędnych prób ciśnieniowych nowego odcinka rurociągu:

a) próba wstępna i próba wytrzymałości,

b) próba szczelności,

c) technologia realizacji i interpretacja wyników,

9) Określenie wymagań zabezpieczenia antykorozyjnego styków i rurociągu przed oraz po instalacji rurociągu:

a) wymagania dotyczące ochrony biernej rurociągu,

b) wymagania dotyczące ochronny czynnej rurociągu,

c) wymagania dotyczące wykonania izolacji połączeń spawanych,

d) wymagania dotyczące dodatkowej izolacja na rurach przewiertowych,

10) Określenie wymagań dotyczących wykonania robót ziemnych, odwodnienia i umocnień wykopu.

11) Określenie wymagań dotyczących przygotowania rurociągu do wciągnięcia.

12) Określenie wymagań dotyczących technologii wykonania przewiertu HDD.

13) Szczegóły wykonania odcinków łączących i sposób włączenia wymienianego odcinka do istniejącego rurociągu wraz z podaniem technologii wykonania robót oraz doborem materiałów,

14) Określenie wymagań dotyczących czyszczenia sprefabrykowanego odcinka rurociągu oraz wykonania pomiaru geometrii rurociągu – tłokiem do pomiaru geometrii typu „kalibrak".

15) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

16) Wykonanie wszelkich prac wynikających z uzgodnień, wymogów itp. koniecznych do wykonania przedmiotowego projektu.

2. Wykonanie dokumentacji projektowej wyłączenia odcinka rurociągu z eksploatacji wraz z podaniem technologii wykonania, np.: wypompowania mediów, oczyszczenie, zabezpieczenie odciętego rurociągu pozostającego w ziemi, jego usunięcie, itp., Wykonawca Dokumentacji poda dwa alternatywne rozwiązania:

1) Wariant 1 (preferowany) dla zabezpieczenia/zamulenia i pozostawienia wyłączonej części rurociągu w obecnym usytuowaniu,

2) Wariant 2 dla odcięcia, usunięcia i przewiezienia do miejsca składowania wyłączonej części rurociągu,

3. Uzyskanie decyzji/zgód formalno – prawych:

1) Pozyskanie map do celów projektowych w tym wszelkie opłaty,

2) Pozyskanie decyzji środowiskowych jeśli wystąpi taka konieczność,

3) Pozyskanie decyzji wodno-prawnych (w tym operat wodnoprawny) na przekroczenie bagna i rzeki Sama wraz możliwością poboru i zrzutu wody w związku z próbami ciśnieniowymi rurociągu oraz ewentualnym odwodnieniem wykopów.
4) Pozyskanie innych dokumentów/uzgodnień koniecznych do wykonania przedmiotu umowy w tym wszelkie opłaty.
5) Udział w Komisji Oceny Projektów (siedziba Zamawiającego) w celu wyjaśnienia przyjętych rozwiązań jeśli wystąpi taka konieczność.
6) Wykaz działek koniecznych do wykonania przebudowy rurociągu wraz z dojazdami – prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane pozyskuje Zamawiający.
7) Uzyskania pozwolenia na budowę.

4. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania przebudowy rurociągu:
   1) Pobyt na budowie w okresie trwania robót (szacowany okres ich trwania – ok. 4 miesięcy) wykonywanych na podstawie Dokumentacji – w ilości 8-10 pobytów (transport do i z miejsca budowy - własny),
   2) Wprowadzenie rozwiązań zastępczych niezmniejszających parametrów technicznych i zgodnych z obowiązującymi normami o ile taka konieczność wystąpi,
   3) Stwierdzenie zgodności zrealizowanych robót z Dokumentacją,
   4) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w Dokumentacji,
   5) Udział w komisjach i naradach technicznych, oraz odbiorze robót od wykonawcy.
5. Dokumentacja powinna zawierać:
   1) Projekt Budowlanego,
   2) Projekt Wykonawczego
   3) Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru
   4) Kosztorys Inwestorskiego
   5) Dokumentacji Geotechnicznej
   6) Operat wodno-prawnego.
   7) Wykazu działek na których będą prowadzone roboty wraz z dojazdami.
   8) Decyzje administracyjne.
   9) Innych dokumentów/uzgodnień koniecznych do wykonania przedmiotowego zadania.

Koordynator Zespołu
Przygotowania Remontów i Modernizacji
Dawid Szumański

Samodzielny Inspektor
ds. Rurociągów
Krzysztof Jędrzejewski

Umowę zarejestrowano w rejestrze umów
PERN S.A. pod numerem .....

Załącznik nr 2

UMOWA

zawarta pomiędzy:

PERN S.A. z siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 133, 09-410 Płock, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie - XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000069559, numer NIP: 774-00-03-097, numer REGON 000044641, posiadającą kapitał zakładowy wpłacony w całości w wysokości 1.235.977.500,00 zł, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej: **„Zamawiającym"**

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej: **„Wykonawcą"**

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **„Stronami"**,

o następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania, zainicjowanego zaproszeniem do złożenia oferty wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia o numerze HZR-231-2/17, zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy z dnia ..... (dalej jako: „Oferta"), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się wykonać prace projektowe w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009** (dalej: „przedmiot Umowy" lub „Prace").
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy opisany został w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących tego rodzaju usługi, jak również zgodnie z najlepszymi zasadami wiedzy i praktyki.
4. Celem Zamawiającego jest w szczególności uzyskanie dokumentacji projektowej (dalej jako: „Dokumentacja"), która zostanie następnie wykorzystana w otwartym, konkurencyjnym postępowaniu przetargowym, umożliwiającym złożenie oferty każdemu zainteresowanemu podmiotowi spełniającemu warunki udziału w tym postępowaniu oraz dysponującemu potencjałem umożliwiającym wykonanie robót budowlanych według przedmiotowej

Dokumentacji, w ramach opisanego w ust. 1 powyżej zadania. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy i akceptuje bez zastrzeżeń, iż intencją Zamawiającego jest zapewnienie szerokiego dostępu do postępowania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, podmiotom mogącym wykonać roboty budowlane według Dokumentacji. Dokumentacja nie może zostać wykonana w sposób, który na etapie tego postępowania, mógłby utrudniać uczciwą konkurencję lub eliminować podmioty zdolne do wykonania przedmiotowych robót budowlanych lub uprzywilejowywać jedne podmioty nad innymi.

§ 2
Terminy realizacji i odbiory

1. Strony ustalają następujący nieprzekraczalne terminy realizacji przedmiotu Umowy:
   1) wykonanie Dokumentacji: **do 6 miesięcy** licząc od daty zawarcia Umowy do dnia obustronnego podpisania protokołu przekazania Dokumentacji (ust. 3 poniżej),
   2) uzyskanie wszelkich zgód i pozwoleń niezbędnych do realizacji robót budowlanych według Dokumentacji (w tym – ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę): **do 3 miesięcy** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu przyjęcia Dokumentacji oraz przekazania Wykonawcy prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (które to prawo pozyska Zamawiający);
   3) pełnienie nadzoru autorskiego: na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Miejscem przekazania Dokumentacji oraz zgód i pozwoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 2, będzie siedziba Zamawiającego, tj. Płock, ul. Wyszogrodzka 133.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji będzie **protokół przekazania** podpisany przez obie Strony Umowy. Wraz z Dokumentacją Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i została wykonana z należytą starannością.
4. Warunkiem dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji jest dostarczenie mu przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczeniowych, spełniających wymogi, o których mowa w § 9. Nieprzedłożenie dokumentów ubezpieczeniowych traktowane będzie jako wada, uprawniająca Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu przekazania Dokumentacji. Powyższe nie wpływa na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, z konsekwencjami wynikającymi z treści § 7 ust. 1.
5. Zamawiający, w ciągu 30 dni od daty podpisania przez przedstawicieli obu Stron protokołu przekazania, może przedłożyć Wykonawcy – na piśmie – swoje uwagi lub zastrzeżenia, bądź sugerowane zmiany do Dokumentacji, albo w tym terminie wyrazi na piśmie swoją akceptację. Nieprzedłożenie – w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym - uwag, zastrzeżeń, bądź sugerowanych zmian przez Zamawiającego, oznacza, że przekazana przez Wykonawcę Dokumentacja została zaakceptowana.
6. Wykonawca wprowadzi uwagi, zastrzeżenia, bądź sugerowane przez Zamawiającego zmiany, w terminie 7 dni od dnia ich przekazania przez Zamawiającego. Mogą one zostać pominięte przez Wykonawcę jedynie wówczas, gdyby ich uwzględnienie tworzyło stan niezgodności z prawem lub normami technicznymi. Pominięcie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinno być należycie przez Wykonawcę umotywowane na piśmie.

7. Ewentualne dalsze zgłoszenie - w terminie kolejnych 14 dni - uwag, zastrzeżeń lub sugerowanych przez Zamawiającego zmian do Dokumentacji, może dotyczyć wyłącznie poprawek lub uzupełnień uprzednio zgłoszonych, które nie zostały uwzględnione przez Wykonawcę lub zostały uwzględnione w sposób niezgodny z oczekiwaniami Zamawiającego, wcześniejszymi ustaleniami Stron lub postanowieniami Umowy. Postanowienia ust. 6 stosuje się wówczas odpowiednio.
8. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni w Dokumentacji uwag, zastrzeżeń, bądź sugerowanych przez Zamawiającego zmian (z zastrzeżeniem treści ust. 6 zdanie 2-3), Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do:
   1) powierzenia wykonania Dokumentacji innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu wskazanego w pisemnym wezwaniu wystosowanym do Wykonawcy do zrealizowania przedmiotowego obowiązku;
   2) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; prawo odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy będzie mogło być zrealizowane w terminie do 15 dni od momentu bezskutecznego upływu terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej.

   Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa powyżej, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
9. Dokumentem potwierdzającym wykonanie kompletnej Dokumentacji, będzie **protokół przyjęcia Dokumentacji**, podpisany przez obie Strony.
10. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Dokumentacja nie może być ujawniona przez Wykonawcę ani w całości, ani w części. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 8 ust. 4 i 5.
11. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołów przekazania i przyjęcia Dokumentacji są osoby wskazane w § 4.

§ 3
Wynagrodzenie oraz rozliczenie

1. Za wykonanie całości przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł netto (słownie: .... złotych).
2. Do wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1, zostanie doliczony podatek VAT, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie jednej faktury, podstawą do wystawienia której będzie obustronnie podpisany protokół przyjęcia Dokumentacji bez uwag i zastrzeżeń (§ 2 ust. 9).
4. Wynagrodzenie ryczałtowe wskazane powyżej obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Umowy wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty, sprzęt, materiały i należności związane z wykonaniem Prac i innych związanych z nimi świadczeń (w tym – opracowaniem Dokumentacji, pozyskaniem zgód i pozwoleń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, pełnieniem nadzoru autorskiego oraz przeniesieniem praw autorskich w zakresie wskazanym w § 6), a także prace

przygotowawcze i towarzyszące niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i celem Umowy. Obejmuje ono nadto kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Umowy dokonanej w trakcie wizji lokalnej. Wykonawcy za wszelkie Prace i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy i wykonane w jej ramach przysługiwać będzie tylko i wyłącznie to wynagrodzenie ryczałtowe.

5. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, 30 (trzydziestego) dnia od daty doręczenia jej Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany.
6. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. O ile ostatni dzień terminu zapłaty przypadać będzie w sobotę, termin zapłaty będzie zachowany, jeżeli płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszym po sobocie dniu roboczym w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 4
Osoby do kontaktu

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej Umowy oraz upoważnioną do kontaktów jest: ..... - tel.: ....., e-mail .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej Umowy oraz upoważnioną do kontaktów jest: ..... - tel.: ....., e-mail .....
3. Zmiana osób lub danych wskazanych w ust. 1-2 nie stanowi zmiany Umowy i dla swej skuteczności wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 5
Wykonanie Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada należytą wiedzę oraz wymagane prawem uprawnienia (w szczególności wymagane prawem uprawnienia budowlane projektowe o odpowiedniej specjalności), możliwości, a także sprzęt i doświadczenie – niezbędne do profesjonalnego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą Umowę, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż osoby działające w jego imieniu i wykonujące czynności w ramach niniejszej Umowy, posiadają odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, uprawnienia i doświadczenie. Ponadto, Wykonawca oświadcza, iż posiada środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie będzie stanowić naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz nie będzie naruszać zasad ochrony informacji niejawnych, jeżeli informacje takie Wykonawca uzyska w trakcie realizacji Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać z Zamawiającym wszelkich koniecznych ustaleń mogących wpływać na realizację przedmiotu Umowy.

§ 6
Prawa autorskie

1. Jeśli w Dokumentacji lub innych opracowaniach wykonanych w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy (dalej - w ramach § 6 – łącznie jako: „Dokumentacja") zostaną przez Wykonawcę zawarte rozwiązania, materiały i inne utwory, które ze względu na swój charakter będą podlegały ochronie przewidzianej ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.) (dalej jako: „Prawo autorskie"), Wykonawca gwarantuje, że będą to rozwiązania, materiały i inne utwory w stosunku do których przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe. W odniesieniu do utworów osób trzecich użytych przy realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego (§ 3 ust. 1) przekaże Zamawiającemu wszelkie licencje niezbędne do prawidłowego i legalnego korzystania z Dokumentacji przez czas nieoznaczony. W przypadku, gdyby jednak okazało się, że przyjęte w Dokumentacji rozwiązania i materiały mają wady prawne, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie związane z tym ewentualne roszczenia osób trzecich, zwalniając Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności i ponosząc wszelkie koszty w tym zakresie, w tym koszty związane z obroną Zamawiającego przed tymi roszczeniami.
2. Z dniem podpisania protokołu przekazania Dokumentacji (§ 2 ust. 3) na Zamawiającego przejdą autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji oraz wszelkich pozostałych utworów stworzonych w ramach lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy (dalej, łącznie z Dokumentacją, jako: „Utwory"). Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
   1) w zakresie utrwalania Utworu – na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu,
   2) w zakresie zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym również na potrzeby wykorzystania w charakterze dóbr własności przemysłowej, w tym znaków towarowych, wzorów przemysłowych oraz oznaczeń przedsiębiorstwa,
   3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa, w kraju i za granicą,
   4) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet oraz innych sieciach teleinformatycznych, platformach cyfrowych, wprowadzanie do obrotu elektronicznego, umieszczanie w zasobach komputera, wykorzystywanie podczas pokazów publicznych, przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku, utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach (np. pamięci typu pen-drive), kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej, rozpowszechnianie Utworów, użyczenie kopii Utworów.

3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego (§ 3 ust. 1) przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do Utworów (tj. prawo m.in. do tłumaczenia, przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) na wszystkich polach eksploatacji opisanych w ust. 2 oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych praw autorskich do Utworów na inne podmioty bez żadnych ograniczeń (w szczególności – bez konieczności uzyskiwania odrębnych zgód i upoważnień twórców, Wykonawcy i innych podmiotów uprawnionych) oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Utworów, a także formach i czasie ich rozpowszechniania.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów lub ich części następuje przejście na Zamawiającego własności nośnika, na którym Utwory lub ich część utrwalono.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych i ich licencjobiorców.
6. Wynagrodzenie umowne (§ 3 ust. 1) zaspokaja w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw opisanych w ust. 1-4 oraz udzielenia zezwolenia na korzystanie przez Zamawiającego z Utworów.
7. Wykonawca oświadcza, że:
   1) w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, prawa te będą przysługiwały Zamawiającemu w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń,
   2) autorskie prawa majątkowe do Utworów, podlegające przeniesieniu na rzecz Zamawiającego nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone, a w szczególności żadnej osobie trzeciej nie będą przysługiwać jakiekolwiek prawa do Utworów,
   3) ani przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, ani korzystanie z Utworów przez Zamawiającego lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzieli prawa do korzystania z Utworów, nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich,
   4) w przypadku sprzedaży wydzielonej części przedsiębiorstwa Zamawiającego, będzie możliwe przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania z Utworów na nabywcę, na takich samych polach eksploatacji, jakie będzie posiadał Zamawiający.
8. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej do Utworów, w tym - w zakresie autorskich praw majątkowych, Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego i w zakresie dozwolonym przez prawo, niezwłocznie wstąpić do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości — wystąpić z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapłaci, w imieniu Zamawiającego, na rzecz osoby trzeciej kwoty zasądzone w tym zakresie od Zamawiającego na jej rzecz tytułem odszkodowań i innych kosztów (w tym kosztów zastępstwa procesowego) lub kwoty wynikające z ugody sądowej lub przyznane na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub ostatecznej decyzji odpowiednich organów administracji publicznej, a w razie zapłacenia tych kwot bezpośrednio przez Zamawiającego – zwróci je Zamawiającemu oraz wszelkie poniesione w związku z tym przez Zamawiającego koszty. W każdym wypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez niego uzasadnione koszty pomocy prawnej oraz doradztwa technicznego i prawnego, związane z obroną Zamawiającego przed roszczeniami osoby trzeciej, które nie zostały pokryte

zasądzonymi/wyegzekwowanymi na rzecz Zamawiającego od osoby trzeciej kosztami zastępstwa procesowego.

9. Strony niezwłocznie zawiadomią się wzajemnie o wszelkich roszczeniach związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych do Utworów, skierowanych przeciwko nim przez osoby trzecie, mających wpływ na realizację Umowy.
10. W przypadku, gdyby okazało się, że Utwory mają wady prawne, Wykonawca przejmie na siebie związane z tym ewentualne roszczenia osób trzecich i zwolni w tym zakresie Zleceniodawcę z odpowiedzialności.
11. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2-3, następuje bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych.
12. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia Umowy należy interpretować w sposób zapewniający nabycie całości praw autorskich przez Zamawiającego w najszerszym możliwym zakresie.

§ 7
Kary Umowne

1. Za opóźnienie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wykonaniu przedmiotu Umowy, w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt 1-2 lub w zakresie nadzoru autorskiego – wyznaczonych przez Zamawiającego - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy (§ 3 ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy (§ 3 ust. 1).
3. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8
Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się:
   1) zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł,
   2) wykorzystać informacje wyłącznie w celach określonych w Umowie,
   3) podjąć wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia od Zamawiającego,

4) ujawniać informacje jedynie tym pracownikom albo doradcom Wykonawcy, wobec których ujawnienia takie będą uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w Umowie;

5) nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać żadnych dokumentów.

2. Wymogi zawarte w ust. 1 nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek informacji przekazanych przez Zamawiającego, które:

   1) zostały opublikowane, są znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości,

   2) zostaną ujawnione przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, za uprzednią zgodą Zamawiającego

   oraz w odniesieniu do informacji, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właściwym organom lub instytucjom zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub decyzją uprawnionego organu administracji publicznej (w przypadku zaistnienia takiej konieczności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, w miarę możliwości jeszcze przed udostępnieniem).

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie obowiązku wskazanego w ust. 1 także przez jego pracowników oraz inne osoby, które realizują Umowę w imieniu Wykonawcy lub którymi przy jej realizacji się posługuje. Odpowiedzialność za naruszenie przedmiotowego obowiązku przez osoby wskazane w zdaniu poprzedzającym spoczywa na Wykonawcy.

4. Ujawnienie przez Wykonawcę lub osoby wskazane w ust. 3 zdanie 1 jakiejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę Zamawiającego uprawnia go do odstąpienia od Umowy ze skutkiem *ex tunc* w trybie natychmiastowym oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy (§ 3 ust. 1). Postanowienia zdania poprzedzającego stosuje się również w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie. Pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby, które realizują Umowę w imieniu Wykonawcy zobowiązani są przed przystąpieniem do wykonywania objętych jej zakresem czynności do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności informacji (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy).

5. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w ust. 4 nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkody w pełnej wysokości oraz żądania wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych.

6. Przewidziane powyżej zobowiązanie do zachowania w poufności informacji będzie wiązało Strony przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres 5 lat od jej zrealizowania, rozwiązania lub zakończenia w inny sposób.

§ 9
Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zawodowej) z tytułu szkód związanych z działalnością zawodową w zakresie wykonywania dokumentacji projektowej, w tym - szkód będących następstwem błędów projektowych lub błędnie sporządzonej Dokumentacji, a także innych czynności zawodowych zgodnie z przedmiotem niniejszej Umowy. Wymogi dotyczące OC zawodowej:

   1) Umowa/umowy ubezpieczenia swoim zakresem ochrony będą obejmować odpowiedzialność cywilną Ubezpieczonego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania

i/lub wskutek szkody wyrządzonej czynem niedozwolonym, w ramach szkód rzeczowych, osobowych wraz z ich następstwami oraz czystych strat finansowych/strat majątkowych jako szkód nie wynikających ani ze szkód osobowych, ani z rzeczowych, wyrządzonych wskutek działania, uchybienia, zaniedbania;

2) Odpowiedzialność z przedmiotowej umowy ubezpieczenia OC zawodowej dotyczy szkód wynikających z działania lub zaniechania powstałego w okresie ubezpieczenia, chociażby sama szkoda powstała lub została ujawniona, czy też roszczenie zostało wniesione po tym okresie, jednakże w granicach terminów przedawnienia określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
3) Okres ubezpieczenia będzie obejmował okres wykonywania Dokumentacji, tj. od dnia zawarcia Umowy do dnia podpisania protokołu przyjęcia Dokumentacji, oraz okres pełnienia nadzoru autorskiego. Dopuszcza się roczne okresy polisowania/roczne umowy ubezpieczenia. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania i każdorocznych wznowień umów ubezpieczenia na niżej wymienionych warunkach (bez zmiany pierwotnego czasowego zakresu ochrony tzw. triggera), do ostatecznego terminu zakończenia przedmiotu Umowy, chociażby sama szkoda powstała lub została ujawniona, czy też roszczenie zostało zgłoszone po tym okresie, jednakże w granicach terminów przedawnienia określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
4) Suma gwarancyjna przewidziana w umowie ubezpieczenia nie może być niższa niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia powstałe w okresie ubezpieczenia;
5) Ochrona ubezpieczeniowa z przedmiotowej umowy ubezpieczenia OC zawodowej powinna obejmować minimum następujące rozszerzenia zakresu:
   a) OC za szkody powstałe po wykonaniu Prac, wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania,
   b) OC za szkody wynikłe z pełnienia nadzoru autorskiego,
   c) OC za szkody wyrządzone w środowisku naturalnym - z limitem odpowiedzialności nie mniejszym niż 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia,
   d) ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmować tzw. szkody seryjne, tj. szkody spowodowane tym samym uchybieniem (działaniem i/lub zaniechaniem), traktując wszystkie szkody spowodowane tym samym uchybieniem jako pojedyncze zdarzenie;
   e) ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmować rażące niedbalstwo pracowników i wszystkich osób, podmiotów, za pomocą których Wykonawca realizuje Umowę;
6) Przewidziany w umowie/umowach ubezpieczenia udział własny w szkodzie/franszyza redukcyjna nie będzie większy/wyższy niż 10% wartości szkody, jednak nie więcej niż 10.000,00 zł. Ewentualny udział własny w szkodzie/franszyza redukcyjna zastrzeżone w umowie lub umowach ubezpieczenia pokrywa Wykonawca;
7) Zakresem ochrony winny być objęte szkody wyrządzone na terytorium Polski;
8) Do umowy ubezpieczenia stosować się będzie prawo polskie.

2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisy OC zawodowej odpowiadające warunkom określonym powyżej, oraz dowody uiszczenia składek z tego tytułu przed przekazaniem Dokumentacji Zamawiającemu. Polisy i dowody uiszczenia składek zostaną przedłożone w kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu u Wykonawcy). Nieprzedłożenie

dokumentów ubezpieczeniowych na ww. warunkach, traktowane będzie jako wada, uprawniająca Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu przekazania Dokumentacji, o którym mowa w § 2 ust. 3. Powyższe nie wpływa na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, z konsekwencjami wynikającymi z § 7 ust. 1 pkt 1.

3. Niezależnie od powyższego - gdyby okazało się, że posiadana przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia nie będzie spełniała wymagań określonych w ust. 1, Zamawiający może we własnym imieniu i w odpowiednim zakresie zawrzeć umowę lub umowy ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy, na co tenże wyraża zgodę. W takim przypadku, składkę z tytułu umowy ubezpieczenia lub umów ubezpieczenia opłaca Zamawiający, zachowując uprawnienie do żądania jej zwrotu przez Wykonawcę. W przypadku braku zwrotu składki w terminie wskazanym przez Zamawiającego, może on potrącić należną mu z tego tytułu kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy (§ 3 ust. 1).
4. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć okres obowiązywania polisy i przedłożyć Zamawiającemu ważną polisę wraz z dowodami uiszczenia składki z tego tytułu, na co najmniej 30 dni roboczych przed wygaśnięciem dotychczasowej polisy. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający wstrzymał wykonywanie przedmiotu Umowy (lub czynności odbioru, gdy realizacja przedmiotu Umowy została już zakończona) do czasu przedłużenia okresu obowiązywania polisy i przedłożenia Zamawiającemu ważnej polisy wraz z dowodami uiszczenia składki z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że w tym wypadku bieg terminu realizacji przedmiotu Umowy nie ulega wstrzymaniu i liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 2, z konsekwencjami wynikającymi z § 7 ust. 1 pkt 1.

§ 10
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa autorskiego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym i skutecznym postanowieniem, jak najbliższym pierwotnej intencji Stron wyrażonej przy formułowaniu zastępowanego postanowienia i mającym dla Stron podobne konsekwencje ekonomiczne jak te, które wywoływało dla Stron zastępowane postanowienie. Powyższe nie może skutkować zmianą istotnych warunków Umowy, ani istotnie sprzeciwiać się słusznym interesom którejkolwiek ze Stron.
3. Z zastrzeżeniem treści § 4 ust. 3, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej – w postaci obustronnie podpisanego aneksu - pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może przenieść bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
5. Wszelkie spory związane z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Umowę zarejestrowano w rejestrze umów
PERN S.A. pod numerem .....

6. Jako data zawarcia Umowy będzie traktowana data podpisania Umowy przez obie Strony. W przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważa się datę, w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.
7. Wszystkie wymienione w treści Umowy załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy;
Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności i informacji

WYKONAWCA	**ZAMAWIAJĄCY**
.....	.....
Podpis i pieczątka Wykonawcy	*Podpis i pieczątka Zamawiającego*
.....	.....
Data złożenia podpisu przez Wykonawcę	*Data złożenia podpisu przez Zamawiającego*

Kierownik Działu
Przygotowania i Paszportyzacji
Jacek Jagodziński

Koordynator Zespołu
Przygotowania Remontów i Modernizacji
Dawid Szumański

Samodzielny Inspektor
ds. Rurociągów
Krzysztof Jędrzejewski

MARCIN GUZEK
Radca Prawny
WA-P-318

Inspektor
Joanna Jabłońska

Załącznik nr 2 do Umowy

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwisko i imię osoby składającej oświadczenie)

.....
(PESEL)

.....

.....
(nazwa i adres siedziby jednostki organizacyjnej,
w której zatrudniona jest osoba składająca oświadczenie)

OŚWIADCZENIE

W związku z wykonywaniem pracy dla.....w ramach Umowy nr ..... – w zakresie: .....

.....

.....

(zwięzły opis wykonywanych czynności – podstawa umowna)

stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana jest mi treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony informacji:

1. art. 23 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. **o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. 2003 roku Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
2. art. 266 § 1, art. 267, art. 268 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. **Kodeks Karny** (Dz. U. z 2016 roku poz. 1136 z późn. zm.).

Zobowiązuję się nie ujawniać żadnych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, z którymi zapoznałem się podczas wykonywania czynności zleconych mi do realizacji, oraz nie wykorzystywania ich w własnej działalności przez okres 5 (pięciu) lat od dnia ich zakończenia.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Rozdzielnik:
1 x osoba składająca oświadczenie (oryginał)
1 x PERN S.A. a/a (oryginał)

Załącznik nr 3

.....

Data sporządzenia oferty

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

Imię i nazwisko osoby/osób* uprawnionej/uprawnionych* do składania oświadczeń woli:

.....

.....

Ja (My)* wyżej wymieniony/wymienieni*, w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty, niniejszym składam(-y)* w imieniu: .....

.....

ofertę na realizację Zamówienia obejmującego wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009"** (dalej: „Zamówienie"),

oferując - zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr HZR-231-2/17 z dnia 2.02.2017 (dalej: „SIWZ") - wykonanie Zamówienia według wymienionych warunków:

1. **Cena ofertowa netto** podana jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu Zamówienia: ..... zł (słownie: .....
.....);

2. **Termin realizacji Zamówienia**:

   1) Nieprzekraczalny termin wykonania Dokumentacji: **do 6 miesięcy** licząc od daty zawarcia Umowy do dnia obustronnego podpisania protokołu przekazania Dokumentacji (§ 2 ust. 3 Wzoru Umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ);

   2) Nieprzekraczalny termin uzyskania wszelkich zgód i pozwoleń niezbędnych do realizacji robót budowlanych według Dokumentacji (w tym – ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę): **do 3 miesięcy** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu przyjęcia Dokumentacji (§ 2 ust. 9 Wzoru Umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ) oraz przekazania Wykonawcy prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (które to prawo pozyska Zamawiający);

   3) pełnienie nadzoru autorskiego: na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ.

3. **Oświadczam(-y)*, że Wykonawca:**

3.1 Jest związany niniejszą Ofertą przez okres 60 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do złożenia ofert;

3.2 Przeprowadził wizję lokalną na zasadach określonych w pkt 6 Dział II SIWZ,

3.3 Zapoznał się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z SIWZ i akceptuje wszystkie zawarte w nich postanowienia bez zastrzeżeń;

3.4 Zawrze z Zamawiającym Umowę na warunkach określonych we Wzorze Umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ) w wypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego;

3.5 Zaoferował – wskazane w pkt 1 powyżej – wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Zamówienia wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty, sprzęt, materiały i należności związane z wykonaniem Prac i innych związanych z nimi świadczeń (w tym – opracowaniem Dokumentacji, pozyskaniem zgód i pozwoleń, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 powyżej, pełnieniem nadzoru autorskiego oraz przeniesieniem praw autorskich w zakresie wskazanym w § 6 Wzoru Umowy), a także prace przygotowawcze i towarzyszące niezbędne do wykonania przedmiotu Zamówienia zgodnie z najlepszą wiedzą i celem Zamówienia. Obejmuje ono nadto kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Zamówienia dokonanej w trakcie wizji lokalnej. Wykonawcy za wszelkie Prace i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Zamówienia i wykonane w ramach Umowy przysługiwać będzie tylko i wyłącznie to wynagrodzenie ryczałtowe;

3.6 Przestrzegał i będzie przestrzegać przepisów w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska – obowiązujących zarówno powszechnie, jak i wewnętrznie u Zamawiającego - oraz przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w trakcie opracowywania oferty i ewentualnego wykonywania Zamówienia;

3.7 Stosownie do treści pkt 1.3 Dział III SIWZ dokumenty załączył do oferty .....
z dnia ..... , którą złożył Zamawiającemu w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie .....
.....

(pełna nazwa zamówienia, znak postępowania)

Ponadto Oświadczam(y)*, że:

3.8 Przeciwko Wykonawcy nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne stosownie do treści ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 1822 ze zm.) oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 599 ze zm.);

3.9 Dane zawarte w ofercie, w szczególności zaś w dokumentach złożonych zgodnie z treścią pkt 1.2 Dział III SIWZ, pozostają aktualne na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się w ramach przedmiotowego postępowania:

Imię i nazwisko: .....

Tel. .....

Tel. kom. .....

Fax. .....

e-mail: .....

adres korespondencyjny: .....

.....

e-mail Wykonawcy, na który Zamawiający może przesyłać informacje o innych prowadzonych postępowaniach przetargowych.....**

.....
Miejscowość, data

.....
*Podpis osoby/osób**
*upoważnionej/upoważnionych**
do występowania w imieniu Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

*** wypełnienie tego pola nie jest obowiązkowe*

UWAGA: wszelkie użyte w niniejszym dokumencie sformułowania, które wyróżnione zostały wielkimi literami, odpowiadają właściwym dla każdego z nich definicjom zawartym w SIWZ i Wzorze Umowy.

Koordynator Zespołu
Przygotowania Remontów i Modernizacji
Dawid Szumański

Samodzielny Inspektor
ds. [illegible]
Krzysztof Jędrzejewski

MARCIN GUZEK
Radca Prawny
WA-P-318

Inspektor
Joanna Jabłońska

Załącznik nr 4

WYKAZ ZAMÓWIEŃ

dotyczący oferty na realizację Zamówienia obejmującego wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.: „Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009"

HZR-231-2/17

L. p.	Zamówienie i jego przedmiot	Wartość netto	Data wykonania zamówienia - zakończenie (dd-mm-rrrr)	Nazwa i adres odbiorcy
1.				
2.				
3.				
4.				

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....

do oferty na:

realizację Zamówienia obejmującego wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009".**

(HZR-231-2/17)

Niniejszym oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności w ramach Zamówienia,
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiedni potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych i uprawnionych do wykonania Zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zamówienia,
5. Nie znajduję się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego - likwidacyjnego, bądź z możliwością zawarcia układu,
6. W ciągu ostatnich trzech lat zakres prac wynikający z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zamówienia wykonałem terminowo oraz z należytą starannością,
7. Nie wyrządziłem nikomu szkody nie wykonując zakresu prac wynikających z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zamówienia lub wykonując je nienależycie w sposób powodujący możliwość przypisania mi odpowiedzialności za powstanie szkody,
8. Nie zostałem skazany za przestępstwo związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przestępstwo skarbowe, ani przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego[i],
9. Żaden z członków organów zarządzających lub nadzorujących, ani żaden z prokurentów, jak również żaden ze wspólników, partnerów czy komplementariuszy nie został skazany za przestępstwa wskazane w pkt. 8 powyżej [ii],
10. Nie zatrudniam pracowników Zamawiającego, ani nie pozostaję z nimi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do prawidłowości przeprowadzenia niniejszego Postępowania,
11. Nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności przy wyborze Wykonawcy,
12. Nie pozostaję, na dzień złożenia oferty, w sporze z Zamawiającym,
13. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie Postępowania,
14. Nie będę zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: wykluczenia z Postępowania, odrzucenia oferty, unieważnienia Postępowania i odstąpienia od dalszego jego prowadzenia.

.....
data

.....
podpis i pieczęć

---

[i] Dotyczy osoby fizycznej (w przypadku osób prowadzących wspólnie działalność w formie spółki cywilnej oświadczenie składa każdy ze wspólników)

[ii] Dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, której przepis prawa przyznają zdolność prawną

Załącznik nr 6

.....

miejscowość i data

OFERTA

.....

.....

(nazwa Oferenta)

na realizację Zamówienia obejmującego wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.: **„Remont rurociągu DN530 pod bagnem Stare na długości ok. 350 m (233 km rurociągu). Plan Remontów 2017; Dział Zachodni; Poz. 9; PSP: R-17/009"**

HZR-231-2/17

SPIS TREŚCI:

1) Pełnomocnictwo * ..... str. .....
2) Formularz Ofertowy ..... str. .....
3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu:
   a) Odpis z KRS/wydruk z Centralnej Informacji KRS/ zaświadczenie z ewidencji/ wydruk z CEIDG* ..... str. .....
   b) Zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz ZUS/ KRUS* ..... str. .....
   c) Wykaz zamówień wraz z referencjami / protokołami odbioru* ..... str. .....
   d) Certyfikat ISO 9001/ oświadczenie Wykonawcy* ..... str. .....
   e) Informacje z banków ..... str. .....
   f) Oświadczenie Wykonawcy ..... str. .....
4) Umowa spółki cywilnej*..... str. .....

**niepotrzebne skreślić*