Numer ogłoszenia: **12965494**	A R C H I W A L N E
Kategoria ogłoszenia:	przetarg zam. z wolnej ręki - Polska
Data dodania oferty:	2017-01-10
Przedmiot ogłoszenia:	**dostawa materiałów biurowych**
Organizator:	**Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim**
Adres:	ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski
Województwo / powiat:	kujawsko-pomorskie, pow. aleksandrowski
Państwo:	Polska
Telefon / fax:	tel. (54) 282 79-14, faks (54) 282 79-28,
Opis:	Przedmiot zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8 w asortymencie i ilościach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1do zaproszenia do złożenia oferty. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku zamówień (CPV): 30.19.20.00-1, 30.19.76.44-2 ,30.19.92.30-1, 30.19.95.00-5.
Miejsce i termin składania ofert:	Ofertę zawierającą wymagane dokumenty należy złożyć do dnia 17 stycznia 2017 roku do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8 (pokój nr 223 - II piętro) lub na adres Zamawiającego. (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskimi).
Otwarcie ofert:	Otwarcie w dniu 17 stycznia 2017 roku o godzinie 10.15.
Termin składania:	2017-01-17
Miejsce i termin realizacji:	3.Termin wykonania zamówienia. Od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2017 roku.
Wymagania:	Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców. Wykonawcy musi spełniać następujące warunki: - posiadania aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). 5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty. 5.1.Cena oferty jest ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. 5.2.Oferowana cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich. 5.3.Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załącznika nr 2 do zaproszenia do składania ofert, każda pozycja musi być wypełniona. 5.4.Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem danego zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. 5.5.Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia. 5.6.Ceny jednostkowe za dostawę poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia nie mogą ulec zmianie przez okres ważności umowy. 5.7.Cena ofertowa musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena brutto oferty posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty, natomiast do rozliczeń za realizację poszczególnych dostaw stosowane będą ceny jednostkowe, określone przez Wykonawcę w załączniku nr 3 (formularz cenowy) do zaproszenia. 6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób ich oceny. Jedynym kryterium wyboru oferty jest najniższa cena. 7. Wykaz wymaganych dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia

	warunków udziału w postępowaniu. 7.1.Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty. 7.2.Wypełniony formularz cenowy - załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia oferty. 7.3.Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dokument należy złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 8. Sposób przygotowania oferty. 8.1.Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, 8.2.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, 8.3.Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić, 8.4.Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, 8.5.Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres: Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8,87-700 Aleksandrów Kujawski Oferta na "dostawę materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim".
Kontakt:	Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Pani Karolina Wojtylewska - tel. (54) 282 79-14, faks (54) 282 79-28,
Numer dokumentu:	Rz.272.2.2.2017
Źródło:	Internet i własne

Załączniki: ZIP załącznik